Onderwijs- en Examenregeling 2010-2011 Bacheloropleidingen Organisatiewetenschappen, Personeelwetenschappen, Psychologie, Sociologie en Vrijetijdwetenschappen

Faculteit Sociale Wetenschappen

Universiteit van Tilburg

Vastgesteld 3 juni 2010

Inhoud:

DEEL I ALGEMEEN 3

1. Algemene bepalingen opleidingen FSW 3
2. Opbouw van de opleidingen 4
3. De propedeutische fase van de opleidingen 6
4. De postpropedeutische fase van de opleidingen 6
5. Tentamens en examens van de opleidingen 8
6. Vooropleiding en toelating 13
7. Keuzevakken 14
8. Studiebegeleiding 15
9. Bindend studieadvies 15
10. Overgangs- en slotbepalingen 17

DEEL II DE SAMENSTELLING VAN DE OPLEIDINGEN 19

DEEL III AANBOD VAN FSW MINORS 25

DEEL IV OVERGANGSREGELING 27

DEEL I ALGEMEEN

Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de bacheloropleidingen Organisatiewetenschappen, Personeelwetenschappen, Psychologie, Sociologie en Vrijetijdwetenschappen, hierna te noemen: de opleidingen.
De opleidingen worden verzorgd binnen de Faculteit Sociale Wetenschappen van de Universiteit van Tilburg, hierna te noemen: de faculteit.

De instroom in de bacheloropleiding VTW is per 1 september 2009 beëindigd. Deze opleiding wordt vanaf deze datum geleidelijk afgebouwd. Hierdoor is een aantal artikelen van deze regeling op de opleiding VTW niet meer van toepassing. In het jaar 2010/11 bestaat er geen propedeutische fase meer en wordt er geen onderwijs van het tweede bachelorjaar aangeboden.Het onderwijs in het derde jaar van de opleiding wordt nog slechts op tutorbasis verzorgd. Tevens gelden aangepaste wijzen van tentaminering. Uitgangspunt hierbij is overigens dat alle zittende studenten VTW ruimschoots de gelegenheid krijgen om de opleiding op adequate wijze af te ronden.

Voor studenten die voor het eerst voor een bacheloropleiding zijn ingeschreven per 1 september 2009 of eerder, blijven de onderwijsprogramma's van de Onderwijs- en examenregeling van hun eerste jaar van inschrijving van toepassing. Voor zover echter wijzigingen in deze programma's hebben plaatsgevonden die ook voor hen gelden, kunnen deze worden aangetroffen in de overgangsregeling van deze Onderwijs- en Examenregeling, opgenomen in Hoofdstuk 10 en DEEL IV. De actueel geldende onderwijsprogramma's voor alle groepen studenten staan in de Electronische Studiegids.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:
1. de wet: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek;
2. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van één of meer opleidingen;
3. propedeuse: de propedeutische fase van de bacheloropleiding, bedoeld in artikel 7.8 van de wet (WHW 2005);
4. postpropedeuse: het gedeelte van de bacheloropleiding dat volgt op de propedeutische fase;
5. vak: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet;
6. vrij keuzevak: een vrij in te vullen vak voor zover daarvoor binnen het verplichte programma ruimte is gemaakt;
7. extra keuzevak: een vak dat desgewenst buiten het verplichte programma kan worden gevolgd;
8. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in art. 7.13 van de wet in één van de volgende vormen:
    - het maken van een scriptie,
    - het maken van een werkstuk of een proefontwerp,
    - het uitvoeren van een onderzoekopdracht,
    - het deelnemen aan veldwerk of een excursie,

- het doorlopen van een stage,
- of het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;

9. examen: het bachelorexamen van de opleidingen;
10. tentamen: een onderdeel van het examen;
11. toets: een onderdeel van een tentamen;
12. examinator: degene die belast is met het afnemen en beoordelen van tentamens;
13. blok: deel van het studiejaar, waarbij het studiejaar wordt opgedeeld in vier delen. Een blok bestaat uit zeven collegeweken afgesloten door één of twee weken voor tentamens en herkansingen, waarbij de planning daarvan zodanig dient te zijn dat na het tweede blok de studenten die in aanmerking komen voor een waarschuwing in de zin van artikel 7.8b WHW, deze tijdig ontvangen. Voorts dient na het vierde blok voldoende tijd te resteren voor de uitvoering van het bindend studieadvies;
14. semester: deel van het studiejaar, beginnend op of omstreeks 1 september en eindigend op een door de faculteit te bepalen datum op of omstreeks 31 januari, dan wel beginnend op vorenbedoelde door de faculteit te bepalen datum en eindigend op of omstreeks 31 augustus. Daarbij moet in beide semesters ten minste één week worden ingeroosterd voor tentamens en herkansingen;
15. ects-credits: studiepunten volgens het European Credit Transfer System;
16. major: het programma van de postpropedeutische fase met uitzondering van de minor met een omvang van 102 ects-credits;
17. minor: een samenhangend pakket onderwijseenheden met een omvang van 18 ects-credits;
18. differentiatie: een gespecialiseerd samenhangend pakket onderwijseenheden in het bachelorprogramma Psychologie met een omvang van 36 ects-credits, omvattend de minor en drie vakken van de major.

De overige begrippen hebben de betekenis, die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Doel van de opleidingen

Met de opleidingen wordt beoogd:
- verwerving van kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van de Organisatiewetenschappen, Personeelwetenschappen, Psychologie, Sociologie of Vrijetijdwetenschappen,
- academische vorming,
- voorbereiding op een verdere studieloopbaan, met het recht op ongeconditioneerde toegang tot ten minste één masteropleiding van de Universiteit van Tilburg. Tot welke masteropleidingen de bacheloropleidingen toelating geven wordt vermeld in hoofdstuk 4.

De doelen van de opleidingen zullen in het bijzonder via de realisatie van de per opleiding geformuleerde eindtermen dienen te worden bereikt.

Hoofdstuk 2 Opbouw van de opleidingen

Artikel 2.1 Vorm van de opleiding

Alle bacheloropleidingen aan de faculteit worden uitsluitend in voltijd verzorgd.

Artikel 2.2 Academische vorming

De opleidingen dienen voldoende elementen te bevatten ten dienste van de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:

- het zelfstandig wetenschappelijk denken, handelen en communiceren;
- verdieping in de relatie tussen wetenschap en filosofische, levensbeschouwelijke en culturele traditie van de samenleving, onder andere geoperationaliseerd door middel van een wijsgerige component in iedere opleiding met een studielast van 12 ects-credits.

Artikel 2.3 Indeling van de opleidingen

1. Elke bacheloropleiding kent een propedeutische en een postpropedeutische fase. De propedeutische fase (het eerste jaar van de opleiding) kent een omvang van 60 ects-credits. De propedeutische fase kent geen propedeutisch examen. De samenstelling van de propedeuse van iedere opleiding is vermeld in hoofdstuk 3 en in deel II van deze regeling.
2. De postpropedeutische fase (het tweede en derde jaar) van de bachelor van iedere opleiding omvat:
   - een major met een omvang van 102 ects-credits
   - een minor met een omvang van 18 ects-credits.

   Zie echter wel artikel 4.4 voor wat betreft de differentiaties in de bacheloropleiding Psychologie.
3. De samenstelling van de major is per opleiding vermeld in hoofdstuk 4 en in deel II van deze regeling. Een overzicht van de minors die in de faculteit binnen de verschillende opleidingen worden aangeboden is eveneens opgenomen in hoofdstuk 4.
4. Een student kan ook kiezen voor een andere invulling van de minorcomponent. Dit is de vrije minor. Maatschappijwetenschappenstudenten hebben de mogelijkheid om een vrije minor van 18 ects-credits in te vullen. Psychologiestudenten kunnen maximaal drie vakken van hun differentiatie als vrije minor, in totaal eveneens 18 ects-credits, invullen. Hiervoor is geen afzonderlijke toestemming nodig van de examencommissie, behoudens het gestelde in artikel 4.5, lid 3. Bovendien dient de student zich bij de invulling van een vrije minor te houden aan het gestelde in artikel 4.5 lid 4, 5 en 6. De invulling van de minor, alsmede de condities die de student in acht dient te nemen bij de invulling zijn vermeld in artikel 4.5 lid 7 t/m 12 van deze regeling.
5. Elke bacheloropleiding wordt afgesloten met het bachelorexamen.

Artikel 2.4 Vrij onderwijsprogramma

Een student heeft op basis van artikel 7.3c van de WHW het recht zelf een onderwijsprogramma samen te stellen, dat bestaat uit onderwijseenheden die binnen of buiten de faculteit worden verzorgd. Dit programma behoeft de goedkeuring van de examencommissie, die tevens aangeeft tot welke opleiding van de faculteit het samengestelde programma wordt geacht te behoren. Van een vrij onderwijsprogramma is sprake wanneer een substantiële wijziging plaatsvindt van minimaal 3 vakken.

Artikel 2.5 Studielast

1. De studielast wordt uitgedrukt in ects-credits. 1 ects-credit staat voor een studielast van 28 uur.
2. De opleidingen hebben een studielast van 180 ects-credits.

3. De propedeutische fase heeft een studielast van 60 ects-credits.
4. De studielast van de onderwijseenheden bedraagt in de regel 6 ects-credits.

Hoofdstuk 3 De propedeutische fase van de opleidingen

Artikel 3.1 Samenstelling propedeutische fase van de bacheloropleidingen

De propedeutische fase van de bacheloropleidingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen bestaat uit de in DEEL II van deze regeling vermelde onderwijsonderdelen en de daarbij behorende studielast.

Artikel 3.2 Practicum

Voor zover de onderwijsonderdelen van de propedeutische fase van elke opleiding een practicum kennen, zoals bedoeld in artikel 1.2, lid 8 van deze regeling, wordt zulks in DEEL II met de letter P aangeduid achter de naam van het betrokken onderwijsonderdeel.

Hoofdstuk 4 De postpropedeutische fase van de opleidingen

Artikel 4.1 Samenstelling postpropedeutische fase van de opleidingen

De postpropedeutische fase van de bacheloropleidingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen bestaat uit de in DEEL II van deze regeling vermelde onderwijsonderdelen en de daarbij behorende studielast.

Artikel 4.2 Practicum

Voor zover de onderwijsonderdelen van de postpropedeutische fase van elke opleiding een practicum kennen, zoals bedoeld in artikel 1.2, lid 8 van deze regeling, wordt zulks in DEEL II met de letter P aangeduid achter de naam van het betrokken onderwijsonderdeel.

Artikel 4.3 Ongeconditioneerde toelating tot een masteropleiding

1. Het diploma van de bacheloropleiding Organisatiewetenschappen geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Organisation Studies.
2. Het diploma van de bacheloropleiding Personeelwetenschappen geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Human Resource Studies.
3. Het diploma van de bachelorpleiding Psychologie geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Psychologie en Geestelijke Gezondheid, mits men de differentiatie Psychologie en Gezondheid, zoals genoemd in artikel 4.4, heeft afgerond.
4. Het diploma van de bachelorpleiding Psychologie geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Social Psychology, mits men de differentiatie Psychologie en Maatschappij, zoals genoemd in artikel 4.4, heeft afgerond. Voorts kan men ongeconditioneerd worden toegelaten tot de Master Social Psychology indien men minimaal de vakken van de minor Sociaal en Culturele Psychologie, zoals die wordt vermeld in artikel 4.5, afgerond heeft. Aanbevolen wordt echter de hele differentiatie Psychologie en Maatschappij te volgen indien men toelating tot de Master Social Psychology wil verkrijgen.

5. Het diploma van de bacheloropleiding Sociologie geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Sociology.
6. Het diploma van de bacheloropleiding Vrijetijdwetenschappen geeft ongeconditioneerd toelating tot de masteropleiding Leisure Studies.

Artikel 4.4 Differentiaties opleiding Psychologie

1. In de bacheloropleiding Psychologie worden twee differentiaties van zes vakken aangeboden: de differentiatie Psychologie en Gezondheid en de differentiatie Psychologie en Maatschappij. Studenten die één van deze differentiaties kiezen, hebben aan de minorverplichting voldaan. De samenstelling van de twee differentiaties staan vermeld in DEEL II van deze regeling.
2. Bachelorstudenten Psychologie kunnen ook maximaal drie vakken van hun differentiatie als vrije minor invullen, conform artikel 2.3, lid 4. In dat geval kan men echter veelal niet zonder meer ongeconditioneerd worden toegelaten tot een masteropleiding Psychologie aan de faculteit. Aan welke minimale eisen moet worden voldaan staat beschreven in artikel 4.3, lid 3 en 4. Op een door een bachelorstudent Psychologie samengestelde vrije minor zijn lid 2 tot en met 12 van artikel 4.5 van toepassing.
3. Bachelorstudenten Psychologie (cohort 2003-2004) kunnen in plaats van een major en minor uit hun oorspronkelijke programma ook kiezen voor één van de differentiaties van zes vakken zoals genoemd in lid 1.
4. Minstens 1 maand voorafgaand aan het tweede semester van het tweede jaar van de bachelor dienen studenten van de opleiding Psychologie zich in te schrijven voor de door hen gekozen differentiatie.
5. Indien men zijn differentiatie op een later tijdstip wenst te wijzigen, dient men dat onverwijld in de Individuele Studiegids/ Personal Study Guide vast te leggen.

Artikel 4.5 Invulling van de minor

1. Binnen de opleidingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen kunnen studenten in de postpropedeutische fase van de studie een keuze maken uit de volgende standaard minors:
   Minor Organisatiewetenschappen,
   Minor Personeelwetenschappen,
   Minor Klinische Gezondheidspsychologie,
   Minor Cognitieve Neurowetenschappen,
   Minor Toegepaste Sociale Psychologie,
   Minor Sociale en Culturele Psychologie,
   Minor Sociologie
   Minor Studies van de Multiculturele Samenleving,
   Minor Vrijetijdwetenschappen.
   De samenstelling van de genoemde minors wordt vermeld in DEEL III van deze regeling.

2. In plaats van een standaardminor kan men op grond van artikel 2.3, lid 4 van deze regeling echter ook een vrije minor kiezen. Voor de invulling van een vrije minor is géén voorafgaande toestemming van de examencommissie nodig, tenzij sprake is van het bepaalde in lid 3 van dit artikel. De student dient bij de invulling van de vrije minor voorts rekening te houden met de bepalingen in de leden 4 tot en met 12 van dit artikel.
3. Indien de student ervoor kiest om (een deel van) zijn/haar minor in te vullen met vakken van een buitenlandse universiteit, is hiervoor wél de toestemming van de examencommissie FSW vereist.

4. Vakken uit een propedeutische fase of behorend tot een propedeutisch examen kunnen in beginsel niet in een minor worden opgenomen. Hierop kan de examencommissie op verzoek van de student een uitzondering maken, indien het een vak betreft dat inhoudelijk nauw aansluit bij het onderwijsprogramma van de student.
5. Vakken behorend tot een masterprogramma kunnen nimmer in een minor worden opgenomen.
6. Indien voor een bepaald vak ingangseisen gelden, mag een student dat vak slechts in een vrije minor opnemen, indien hij/zij aan de ingangseisen voldoet op het moment dat hij/zij aan het betreffende vak wil deelnemen. Voorts is een aantal vakken om andere redenen niet toegankelijk voor minorstudenten. Dit staat in de elektronische studiegids aangeduid. Hiertoe behoren in elk geval de onderzoekspractica, de bachelor's thesis en de vaardigheidscursussen.
7. Minstens 1 maand voorafgaand aan het tweede semester van het tweede jaar van de bachelor dienen alle studenten de door hen gekozen (vrije) minor te registreren in de Individuele Studiegids/ Personal Study Guide.
8. Indien men zijn minor op een later tijdstip wenst te wijzigen, dient men dat onverwijld in de Individuele Studiegids/ Personal Study Guide vast te leggen.
9. Teneinde de keuze van een vrije minorinvulling door de student te vergemakkelijken bieden de verantwoordelijke departementen voor elk van de betrokken bacheloropleidingen een zeker aantal aanbevolen keuzepakketten aan, waaruit de student naar believen kan kiezen.
10. De faculteit is niet verantwoordelijk voor het daadwerkelijk kunnen volgen van minorvakken aan een andere faculteit of instelling. De student dient zelf na te gaan of hij kan worden toegelaten.
11. Studenten dienen er bij de invulling van een vrije minor rekening mee te houden dat gekozen vakken soms op het zelfde tijdstip worden verzorgd, cq. worden getentamineerd. Hiervoor is de student zelf verantwoordelijk.
12. Als gevolg van de invulling van een specifieke vrije minor kan de studielast per semester van de student afwijken van de gebruikelijke last van 30 ects-credits. Hiervoor is de student zelf verantwoordelijk.

Hoofdstuk 5 Tentamens en examens van de opleidingen

Artikel 5.1 Verplichte volgorde

1. Een tentamen van een vak van de postpropedeutische fase kan worden afgelegd als alle vakken van de propedeutische fase van het bachelorprogramma met goed gevolg zijn afgesloten dan wel vrijstelling van het afleggen daarvan is verleend.
2. Voor zover aan de deelname aan een onderwijseenheid specifieke ingangseisen worden gesteld, worden deze vermeld in de elektronische studiegids.
3. In afwijking van het bepaalde in lid 1 wordt de student toegelaten tot het afleggen van tentamens van het tweede en derde jaar van de bachelor, wanneer van de propedeutische fase ten minste 36 ects-credits zijn behaald èn is voldaan aan de ingangseisen die voor de betreffende onderwijseenheid gelden.
4. De cursus Testimonium Wiskunde dient door reguliere bachelorstudenten te zijn behaald om het onderdeel MTO-A te kunnen afronden. Wanneer men de cursus Testimonium Wiskunde niet heeft behaald, noch daarvan is vrijgesteld en om die reden MTO-A niet kan afronden, wordt men niet toegelaten tot de tentamens van de postpropedeutische fase.
5. De bachelor wordt afgesloten met een thesis. Deze heeft een studiebelasting van 12 ects-credits.

6. Om in aanmerking te komen voor toelating tot de bachelor's thesis dienen minimaal alle vakken van de propedeutische fase èn 60% van de studielast van het tweede jaar en van het eerste semester van het derde jaar van de bachelor tezamen, succesvol te zijn afgerond.
7. In uitzonderlijke situaties kan de examencommissie ten voordele van de student afwijken van het bepaalde in lid 3, 4 en 6.

Artikel 5.2 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in deel II genoemde vakken wordt in het academisch jaar waarin de betreffende onderwijseenheid wordt aangeboden, tweemaal gelegenheid gegeven.
2. In de propedeutische fase is de eerste gelegenheid aan het eind van het blok waarin de cursus gegeven wordt. De tweede gelegenheid is direct na de tentamens behorend bij het eerstvolgende blok. De tweede gelegenheid voor de tentamens van het vierde blok is na de tweede gelegenheid van het derde blok.
3. In het tweede en derde jaar van de bachelor is de eerste gelegenheid aan het eind van het semester waarin de cursus gegeven wordt. De tweede gelegenheid voor de tentamens van het eerste semester start in de laatste week van de tentamenperiode van het tweede semester. De tweede gelegenheid voor de tentamens van het tweede semester is direct aansluitend op de tweede gelegenheid van de tentamens van het eerste semester.
4. De docent kan bepalen dat alle onderdelen van het vak in hetzelfde collegejaar moeten worden gevolgd. Dit dient voor aanvang van het studiejaar in de Elektronische Studiegids te worden vastgelegd.
5. Met betrekking tot de data waarop (her)tentamens worden afgenomen geldt het volgende:
   - De data voor schriftelijke (her)tentamens worden door het onderwijsinstituut vastgelegd en uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs gepubliceerd in de elektronische studiegids.
   - De data voor mondeling af te leggen (her)tentamens worden bepaald in onderling overleg tussen docent en student.
   - Voor het inleveren van opdrachten/werkstukken die deel uitmaken van het tentamen, worden door de docent twee inleverdata vastgesteld (conform de twee gelegenheden die een student heeft om een onderwijseenheid af te ronden). De inleverdata worden uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in de betreffende onderwijseenheid op een voor de studenten duidelijke manier gepubliceerd. De data moeten ten laatste vallen in de perioden die worden genoemd in lid 2 en 3 van dit artikel.
6. Lid 5 is ook van toepassing op de bachelor's thesis.

Artikel 5.3 Vorm van de tentamens

1. De tentamens van de in deel II genoemde vakken worden, in beginsel schriftelijk afgelegd. Onder een schriftelijk tentamen wordt mede verstaan een tentamen dat door middel van het schrijven van één of meer opdrachten of het schrijven van een werkstuk, verslag of scriptie wordt afgelegd, alsmede een tentamen bestaande uit zowel schriftelijke als mondelinge bestanddelen.
2. Per onderwijseenheid wordt in de elektronische studiegids de exacte tentamenvorm vermeld. Aanvullingen of wijzigingen ten opzichte van de tekst in de elektronische studiegids worden door de examinator uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in de betreffende onderwijseenheid via de elektronische studiegids bekendgemaakt.

3. Op verzoek van de student kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestaan, dat een tentamen op een andere wijze dan is vermeld in de elektronische studiegids wordt afgelegd.
4. Aan studenten met een functiestoornis wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele handicap aangepaste wijze af te leggen. Wanneer het op aangepaste wijze afleggen van het tentamen bijzondere faciliteiten vergt of een bijzondere vorm van tentamineren, moet de student een verzoek bij de examencommissie indienen. De examencommissie wint zo nodig deskundig advies in alvorens te beslissen.

Artikel 5.4 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Met instemming van de te tentamineren personen kan een examinator besluiten, dat een bepaald tentamen door hen mondeling tezamen zal worden afgelegd.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.
3. Mondelinge tentamens worden op een door de desbetreffende examinator dan wel examinatoren, zo mogelijk na overleg met de examinandus, te bepalen tijdstip afgenomen.

Artikel 5.5 Duur van tentamens

De duur van schriftelijke tentamens is 3 uur, tenzij de eerst verantwoordelijke examinator voor de aanvang van het tentamen anders bekend maakt, bekend laat maken of dit op het voorblad van de tentamenopgaven anders staat vermeld. De duur van het tentamen is in elk geval zodanig dat de examinandi naar redelijke maatstaven gemeten voldoende tijd hebben om de vragen te beantwoorden.

Artikel 5.6 Aanmelding tentamens

1. De aanmelding voor een tentamen geschiedt bij de Centrale Studentenadministratie. Deze aanmelding geschiedt overeenkomstig de richtlijnen zoals die door de Centrale Studentenadministratie zijn vastgesteld.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen afwijkingen toestaan van het bepaalde in het eerste lid met betrekking tot de plaats en het tijdstip waarop de aanmelding uiterlijk moet zijn geschied.

Artikel 5.7 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en verschaft de nodige gegevens aan het onderwijsinstituut. De examinator verstrekt hiervan een afschrift aan de student.
2. Voor de uitslagen van schriftelijke tentamens geldt dat deze uiterlijk 15 werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd, dienen te zijn vastgesteld door de examinator.
3. Onmiddellijk na de vaststelling van de uitslag verschaft de examinator de benodigde gegevens aan het onderwijsinstituut. Het onderwijsinstituut geleidt deze gegevens door naar de Centrale Studenten Administratie ten behoeve van de uitreiking van het schriftelijk bewijsstuk omtrent de uitslag aan de student. De

Centrale Studentenadministratie draagt zorg voor een correcte registratie van de uitslag binnen 5 werkdagen.
4. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen kan de examencommissie tevoren bepalen op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.
5. Uitslagen worden niet gepubliceerd op daartoe bestemde publicatieborden, Blackboard of anderszins, voordat deze door de examinator zijn ingeleverd bij het onderwijsinstituut.
6. De officiële uitslag van een schriftelijk tentamen wordt bekendgemaakt op de UvT-website onder “Raadplegen studieresultaten”.
7. Bij de bekendmaking van de uitslag van een examenonderdeel wordt de student gewezen op het inzagerecht, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 5.8 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde tentamens is in principe onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een vak waarvan het tentamen langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het examen van de desbetreffende opleiding.
3. Voor de geldigheidsduur van een vrijstelling voor een vak zijn de leden 1 en 2 van toepassing.
4. Indien een docent voornemens is om een termijn te stellen aan de geldigheidsduur van een toets (waartoe hij krachtens de wet gerechtigd is), dient deze geldigheidsduur uiterlijk bij het begin van het onderwijs voor het vak waartoe de toets behoort, bekend gemaakt te worden.

Artikel 5.9 Inzagerecht

1. Gedurende ten minste drie weken na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de student kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examinator bepaalt op welke plaats en op welk tijdstip de inzage of de kennisneming geschiedt. Indien de betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijd te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 5.10 Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek, gehoord de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen indien de student:
   a. hetzij een qua inhoud, niveau en studiebelasting overeenkomstig vak gekoppeld aan een tentamen van een universitaire of hogere beroepsopleiding succesvol heeft voltooid;
   b. hetzij aantoont door werk- c.q. beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot het desbetreffende vak.
2. Een verzoek tot vrijstelling van een bepaald vak niet zijnde een vak zoals bedoeld in lid 3, 4 en 5 van dit artikel moet uiterlijk worden ingediend in de derde week

van het blok of het semester waarin het vak wordt aangeboden. Als een verzoek na de derde week wordt ingediend, wordt het niet in behandeling genomen.

3. Wanneer men overstapt van Maatschappijwetenschappen naar Psychologie of van Psychologie naar Maatschappijwetenschappen zijn de volgende vakken vrijstellend ten opzichte van elkaar:

MAW		**PSY**	
400112	Sociologie voor maatschappijwetenschappen	500323	Sociologie voor psychologen
500304	Inleiding psychologie voor maatschappijwetenschappen	595101	Inleiding en geschiedenis van de psychologie
424501	MTO-A-MAW: Inleiding methodenleer	424502	MTO-A-PSY: Inleiding methodenleer
424503	MTO-B-MAW: Inleiding Statistiek	424504	MTO-B-PSY: Inleiding Statistiek

4. Wanneer men binnen de faculteit overstapt naar een andere opleiding, geven de volgende vakken vrijstelling ten opzichte van elkaar:
   Academische vaardigheden OW 1, PEW 1, PSY 1, SOC 1, VTW 1.
   Academische vaardigheden OW 2, PEW 2, PSY 2, SOC 2, VTW 2.
   Academische vaardigheden OW 3, PEW 3, PSY 3, SOC 3, VTW 3.
5. Bij een overstap van Organisatiewetenschappen naar Personeelwetenschappen of vice versa, worden cijfers van behaalde identieke vakken uit het eerstejaarsprogramma van de ene opleiding meegenomen naar de andere opleiding. 6. Studenten die twee opleidingen volgen of hebben afgerond worden in het kader van de tweede opleiding niet vrijgesteld van de minorverplichting en eventuele keuzevakken.
7. Studenten die uitsluitend op grond van de in artikel 6.1, lid 1 sub a en c genoemde vooropleidingseisen worden toegelaten tot een der bacheloropleidingen van de faculteit, komen niet in aanmerking voor enige vrijstelling van het programma van de betreffende bacheloropleiding. Voor degenen die zijn toegelaten op grond van artikel 6.1, lid 1 sub a geldt, dat zij worden vrijgesteld van de toets Testimonium Wiskunde.
8. Van het afronden van een bachelor's thesis zal nimmer vrijstelling worden verleend.
9. Een verzoek tot vrijstelling van het afleggen van een tentamen wordt schriftelijk met redenen omkleed ingediend bij de examencommissie.
10. Tenzij een verzoek wegens formele redenen wordt afgewezen, hoort de examencommissie de desbetreffende examinatoren alvorens te beschikken op het verzoek.
11. Een beschikking tot het niet verlenen van de vrijstelling wordt gemotiveerd.

Artikel 5.11 Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad 'Bachelor of Science' (naam van de betreffende opleiding) verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Hoofdstuk 6 Vooropleiding en toelating

Artikel 6.1 Vooropleidingseisen

1. De wet stelt voor de inschrijvingen aan een universiteit als vooropleidingseis:
   a. het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs met profiel; ofwel:
   b. het behaald hebben van een graad zoals genoemd in artikel 7.10a WHW; ofwel:
   c. een propedeutisch diploma behaald aan een instelling voor HBO onderwijs; ofwel:
   d. een propedeutisch diploma behaald aan een instelling voor WO onderwijs; ofwel:
   e. een buiten Nederland afgegeven diploma dat gelijkwaardig is aan de in a, b, c of d genoemde diploma's.
2. Door het instellingsbestuur kunnen nadere regels worden gesteld met betrekking tot de kennis van de Nederlandse taal aan studenten die op grond van artikel 6.1 lid 1 sub e zijn toegelaten.

Artikel 6.2 Colloquium Doctum

Het College van Bestuur kan personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseis van artikel 6.1 op advies van de examencommissie, die ten behoeve hiervan als Colloquium Doctum commissie fungeert, vrijstellen van de vooropleidingseis, mits zij bij een toelatingsonderzoek hebben blijk gegeven van geschiktheid voor één van de opleidingen. Bij het toelatingsonderzoek wordt onderzocht of de door de kandidaat genoten vooropleiding en ervaring voldoende waarborgen bieden voor een gunstig verloop van de studie en of eventuele deficiënties met betrekking tot met name wiskunde, biologie, moderne talen en Nederlands moeten worden gecorrigeerd.

Artikel 6.3 Vervangende eisen deficiënties vooropleiding

Deficiënties in de vooropleiding met betrekking tot het vak wiskunde worden opgeheven door het met goed gevolg afleggen van de toets van Testimonium Wiskunde op het niveau van het VWO-eindexamen ten genoegen van de examencommissie van de opleidingen van de Faculteit Sociale Wetenschappen.

Artikel 6.4 Nederlandse taal

1. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal - in geval van toelating op grond van een buitenlands diploma - wordt voldaan wanneer men beschikt over één van de volgende diploma's/certificaten:
   - Staatsexamen Nederlands als tweede taal programma II;
   - Certificaat Nederlands als vreemde taal/Profiel Academische taalvaardigheid/Profiel taalvaardigheid Hoger Onderwijs.
   - Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife op voorwaarde dat het vak Nederlands tot en met het eindexamenjaar (jaar 13) is gevolgd.
   - Instellingsexamen UvT voor Duitstaligen.
2. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Nederlandse taal - in geval van toelating op grond van een Colloquium Doctum – wordt voldaan wanneer men een nader door de examencommissie FSW te bepalen toets beheersing Nederlandse Taal met voldoende resultaat heeft behaald.

Artikel 6.5 Engelse taal

Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal - in geval van toelating als bedoeld in artikel 6.2 - wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van de TOEFL-toets of de IELTS-toets. De TOEFL-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 550 (paper-based), 213 (computer-based), of 80 (internet-based). De IELTS-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 6.0 waarbij voor geen der afzonderlijke onderdelen lager dan 5.5 mag zijn behaald.

Artikel 6.6 Inschrijving na de start van het collegejaar

Conform de Regeling Inschrijving en Collegegeld, art. 2.4, moeten studenten die zich één of meerdere maanden later willen inschrijven dan de start van het collegejaar of de te volgen opleiding hiervoor toestemming hebben van het College van Bestuur. Als onderdeel van de besluitvorming vraagt het College van Bestuur aan de faculteit i.c. de examencommissie schriftelijk te verklaren dat er op onderwijskundige gronden geen bezwaren zijn. Indien de faculteit, i.c. de examencommissie vindt dat de student niet meer inpasbaar is in het lopende onderwijsprogramma, dan dient dat schriftelijk gemotiveerd te worden. Tegen een afwijzende beslissing kan binnen zes weken bezwaar worden aangetekend bij het College van Bestuur van de Universiteit van Tilburg.

Hoofdstuk 7 Keuzevakken

Artikel 7.1 Keuzevakken

1. Voor zover er in een bacheloropleiding sprake is van een vrij keuzevak hoeft in beginsel geen voorafgaande toestemming te worden gevraagd aan de examencommissie om een vak als keuzevak in het examenprogramma op te nemen.
2. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is wel vereist indien men een keuzevak wil opnemen dat aan een buitenlandse instelling wordt gevolgd.
3. In principe mag een keuzevak geen vak zijn uit de propedeutische fase, respectievelijk het eerste jaar van enige opleiding van een WO of HBO-bacheloropleiding. Hierop kan de examencommissie op verzoek van de student een uitzondering maken, indien het een vak betreft dat inhoudelijk nauw aansluit bij het onderwijsprogramma van de student.
4. In geen geval mag een keuzevak een vak zijn behorend tot een masterprogramma.
5. Het verzorgende departement kan een lijst met aanbevolen vakken verstrekken waaruit de student een vak naar believen kiest.
6. Keuzevakken die geen onderdeel vormen van het verplichte programma kunnen desgewenst op het getuigschrift worden vermeld. Ook op deze keuzevakken is lid 4 van dit artikel van toepassing. Voor het opnemen van extra keuzevakken behoeft geen voorafgaande toestemming te worden gevraagd aan de examencommissie. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is echter wel vereist indien deze vakken aan een buitenlandse instelling worden gevolgd.
7. De faculteit is niet verantwoordelijk voor het daadwerkelijk kunnen volgen van een keuzevak aan een andere faculteit of instelling. De student dient zelf na te gaan of hij kan worden toegelaten.

8. Studenten dienen er bij het volgen van een keuzevak rekening mee te houden dat gekozen vakken soms op het zelfde tijdstip worden verzorgd, cq. worden getentamineerd. Hiervoor is de student zelf verantwoordelijk.

Hoofdstuk 8 Studiebegeleiding

Artikel 8.1 Studievoortgangadministratie

1. De Centrale Studentenadministratie (DEA-SA) registreert de individuele studieresultaten van de studenten.
2. De Centrale Studentenadministratie (DEA-SA) regisseert de bereikbaarheid van de studievoortganggegevens op het internet alsmede de voorlichting hierover.

Artikel 8.2 Studiebegeleiding

1. De faculteit is verantwoordelijk voor voldoende studiebegeleiding van de studenten die voor een opleiding zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleiding. De faculteit draagt deze taak op aan het onderwijsinstituut en/of aan de departementen.
2. Het onderwijsinstituut vervaardigt na elke onderwijsperiode een studievoortgangsrapportage. Teneinde de oorzaken van opgelopen studievertraging op te sporen en bij te dragen aan het verhelpen daarvan worden vanuit de studiebegeleiding gesprekken met studenten gevoerd. Deze taak zal worden uitgevoerd door het onderwijsinstituut en/of de departementen.
3. Indien aan een student, ingeschreven aan een van de bacheloropleidingen van FSW, door de UvT de status van topsporter is toegekend, zal de faculteit hem/haar, binnen de grenzen van het redelijk haalbare, trachten te ondersteunen via de verstrekking van extra studiebegeleiding, extra faciliteiten op het gebied van de toetsing en tentaminering, alsmede vrijstelling van bepaalde verplichtingen in het kader van de opleiding bij de beoefening van zijn/haar sport. Studenten met een topsportstatus, die van dergelijke faciliteiten gebruik willen maken, nemen uiterlijk bij de aanvang van het studiejaar contact op met de studieadviseur om een studieplan op te stellen. Studenten met een topsportstatus zijn in principe gehouden aan de norm voor het bindend studieadvies, zoals vastgelegd in hoofdstuk 9 van deze regeling. Op voordracht van de studentendecaan kan de Examencommissie besluiten tot een uitstel van het bindend studieadvies, zoals is verwoord in artikel 9.3, lid 2, juncto artikel 9.6.

Hoofdstuk 9 Bindend studieadvies

Artikel 9.1 Studieadvies

1. Aan het einde van het eerste studiejaar waarin een student staat ingeschreven voor de propedeutische fase, doch uiterlijk op 31 augustus van het jaar ontvangt betrokkene een advies (studieadvies) over de voortzetting van deze opleiding. De propedeutische fase omvat de eerste periode in de bacheloropleiding aan deze instelling met een studielast van 60 ects-credits.
2. Onverminderd het bepaalde in lid 3, wordt aan het studieadvies geen afwijzing verbonden, bedoeld in lid 4, indien de student voor het einde van dat studiejaar ten minste 36 ects-credits heeft behaald.
3. Wanneer aan de student vrijstellingen zijn verleend voor onderdelen van de desbetreffende propedeutische fase, wordt aan het studieadvies geen afwijzing

verbonden, bedoeld in lid 4, indien betrokkene 60% van de resterende studiepunten heeft behaald. Bij de bepaling van het te behalen aantal ects-credits wordt de norm zonodig naar boven afgerond en vastgesteld in hele ects-credits.
4. In alle overige gevallen wordt een studieadvies gegeven, waaraan een afwijzing is verbonden van de strekking als bedoeld in artikel 9.3 lid 3.

Artikel 9.2 Voortgangsbericht

1. Teneinde hem/haar tijdig inzicht te verschaffen in zijn/haar studievoortgang, ontvangt de student bij wijze van waarschuwing uiterlijk vóór 1 februari van het studiejaar een bericht van de op dat moment geregistreerde feitelijke studievoortgang.

Artikel 9.3 Bindend negatief studieadvies

1. Aan het studieadvies wordt een afwijzing verbonden als bedoeld in artikel 9.1 lid 4, tenzij:
   a. de student voor de opleiding is ingeschreven ná 1 oktober van het desbetreffende studiejaar en uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar niet heeft voldaan aan de norm gesteld in artikel 9.1, lid 2 of 3, óf:
   b. er sprake is van bijzondere omstandigheden als bedoeld in artikel 9.6.
2. Indien met toepassing van lid 1, sub a, aan het studieadvies geen afwijzing is verbonden, ontvangt de desbetreffende student aan het eind van het daarop volgende studiejaar van dezelfde opleiding waarvoor hij is ingeschreven een nieuw advies. Aan dit advies wordt een afwijzing verbonden indien voor het eind van dat studiejaar niet het volledige aantal ects-credits is behaald voor alle onderdelen uit de propedeutische fase.
3. Indien met toepassing van lid 1, sub b, aan het studieadvies geen afwijzing is verbonden, ontvangt de desbetreffende student aan het eind van het daarop volgende studiejaar een nieuw advies als bedoeld in artikel 9.1, met inachtname van artikel 9.1 lid 2 en 3. Studieresultaten behaald gedurende het eerste studiejaar worden daarbij als vrijstellingen aangemerkt.
4. Indien aan de student een studieadvies is uitgebracht waaraan een afwijzing is verbonden, kan hij/zij zich gedurende een periode van drie jaar niet meer inschrijven voor dezelfde opleiding of een opleiding die conform lid 5 van dit artikel deel uitmaakt van hetzelfde cluster van opleidingen.
5. Bij de toepassing van het vorige lid moeten de opleidingen Organisatiewetenschappen en Personeelwetenschappen als een cluster worden gezien; ditzelfde geldt voor de opleidingen Sociologie en Vrijetijdwetenschappen.
6. Uitsluitend tegen een studieadvies waaraan een afwijzing is verbonden, kan binnen vier weken beroep worden aangetekend bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 9.4 Voorgenomen advies

1. Uiterlijk op 15 augustus van het jaar ontvangt de student schriftelijk bericht van het voornemen van het studieadvies.
2. De student wordt in de gelegenheid gesteld naar aanleiding van dit voornemen te worden gehoord, alvorens het studieadvies wordt uitgebracht.

Artikel 9.5 Besluiten

1. Alle besluiten inzake het studieadvies worden namens en onder verantwoordelijkheid van de decaan genomen door de voorzitter van de examencommissie.

Artikel 9.6 Bijzondere omstandigheden

1. Bij het oordeel over een studieadvies waaraan met toepassing van artikel 9.3, eerste lid sub b, geen afwijzing is verbonden, worden uitsluitend de volgende bijzondere omstandigheden van betrokkene in aanmerking genomen:
   - ziekte, lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis,
   - zwangerschap,
   - bijzondere familieomstandigheden,
   - het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van de universiteitsraad, faculteitsraad, bestuur van de opleiding of van de desbetreffende opleidingscommissie, dan wel een andere bestuursfunctie,waarvoor de universiteit een bestuursbeurs beschikbaar stelt
   - een door het College van Bestuur erkende status van topsporter,

   indien en voor zover deze omstandigheden ertoe hebben geleid dat het vereiste aantal ects-credits niet werd behaald.
2. Genoemde bijzondere omstandigheden worden uitsluitend in aanmerking genomen indien deze zo spoedig als redelijkerwijs verwacht mag worden door of namens betrokkene zijn gemeld aan de studentendecaan.
3. De student die zich beroept op bijzondere omstandigheden dient deze aan te tonen.
4. Ten behoeve van de beoordeling van een beroep op bijzondere omstandigheden kan de voorzitter van de examencommissie aan een studentendecaan of aan een terzake deskundige advies vragen.

Hoofdstuk 10 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 10.1 Tentamens en examens ‘oude stijl’

Voor studenten, die zich voor 1 september 2002 hebben ingeschreven voor één van de opleidingen binnen de Faculteit Sociale Wetenschappen kunnen behaalde resultaten worden gewaardeerd als vrijstelling voor overeenkomstige vakken “nieuwe stijl”.

Artikel 10.2 Overgangsregeling

1. Van alle cursussen uit de onderwijs- en examenregeling voor het collegejaar 2009-2010, die met ingang van het collegejaar 2010-2011 komen te vervallen en waarvoor geen vervangend vak conform de overgangsregeling is aangewezen, wordt in het collegejaar 2010-2011 nog ten minste één extra tentamengelegenheid geboden. Een overzicht van deze vakken staat in DEEL IV van deze regeling. Alleen studenten die aan deze gelegenheid hebben deelgenomen en niet zijn geslaagd, kunnen nog voor eventuele aanvullende herkansingen in aanmerking komen.

2. Studenten, die na het laatste tentamen nog niet zijn geslaagd voor een bepaald examenonderdeel, dienen bij voortzetting van hun opleiding volgens het oude programma deze cursus te vervangen door een cursus uit het nieuwe programma volgens de overgangstabel die in DEEL IV van deze regeling wordt aangetroffen.

Artikel 10.3 Algemene hardheidsclausule

De examencommissie is bevoegd om ingeval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op de Onderwijs- en Examenregeling.

Artikel 10.4 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan, gehoord de betrokken opleidingscommissie(s), de opleidingsdirecteur(en) en na overleg met de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling kan slechts dan betrekking hebben op het lopende studiejaar, als daardoor de belangen van de studenten redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet nadelig van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 10.5 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan via de facultaire website kennisnemen van de in het eerste lid bedoelde regelingen.

Artikel 10.6 Inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2010.

Aldus vastgesteld door de decaan op 3 juni 2010.

DEEL II DE SAMENSTELLING VAN DE OPLEIDINGEN

ORGANISATIEWETENSCHAPPEN

Propedeutische fase

Code	Cursusnaam		Ects
441001	Academische vaardigheden OW 1	P	2
400112	Sociologie voor maatschappijwetenschappen		5
441082	Kernvragen organisatiewetenschappen	P	6
424501	MTO-A-MAW: Inleiding methodenleer		5
441002	Academische vaardigheden OW 2	P	2
500304	Inleiding psychologie voor maatschappijwetenschappen		5
760008	Kernvragen van personeelwetenschappen		6
441003	Academische vaardigheden OW 3: paper		2
760007	Economie voor maatschappijwetenschappen	P	5
422057	Organisational Behaviour	P	5
424503	MTO-B-MAW: Inleiding statistiek	P	5
441009	Strategie en organisatie	P	6
760029	Arbeidsverhoudingen		6
	Totaal		60

Postpropedeutische fase
Tweede jaar

Code	Cursusnaam		Ects
441074	Organisation Theory		6
441058	Strategic Decision-Making		6
441081	Innovation,Organisation and Entrepreneurship		6
425022	Wetenschapsfilosofie		6
424520	MTO-C-MAW: Technieken voor causale analyse	P	6
	Minorvak 1		6
441057	Relations and Networks of Organisations	P	6
441079	Organisation Development	P	6
400001	Business Administration		6
424522	MTO-D-MAW: Constructie en analyse van vragenlijsten	P	6
	Totaal		60

Derde jaar

Code	Cursusnaam		Ects
	Minorvak 2		6
441070	Corporate Social Responsibility		6
441078	Research in Organisations	P	12
424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek		6
	Minorvak 3		6
441071	Advies, interventie en evaluatie		6
441990	Bachelor's Thesis Organisatiewetenschappen	P	12
431014	Political Philosophy and Organisation Studies		6
	Totaal		60

P = Practicum, cf. artikel 3.2 of 4.2

PERSONEELWETENSCHAPPEN

Propedeutische fase

Code	Cursusnaam		Ects
760110	Academische vaardigheden PEW 1	P	2
400112	Sociologie voor maatschappijwetenschappen		5
441082	Kernvragen organisatiewetenschappen		6
424501	MTO-A-MAW: Inleiding methodenleer		5
760111	Academische vaardigheden PEW 2	P	2
500304	Inleiding psychologie voor maatschappijwetenschappen		5
760008	Kernvragen van personeelwetenschappen		6
760112	Academische vaardigheden PEW 3: paper	P	2
760007	Economie voor maatschappijwetenschappen	P	5
422057	Organisational Behaviour	P	5
424503	MTO-B-MAW: Inleiding statistiek	P	5
441009	Strategie en organisatie	P	6
760029	Arbeidsverhoudingen		6
	Totaal		60

Postpropedeutische fase
Tweede jaar

Code	Cursusnaam		Ects
760009	Strategic Human Resource Management		6
760011	Sociale relaties in organisaties 1	P	6
760010	Inleiding Human Resource Development		6
425022	Wetenschapsfilosofie		6
424520	MTO-C-MAW: Technieken voor causale analyse	P	6
	Minorvak 1		6
	Vrije keuzeruimte*		6
760006	Arbeidsrecht		6
400001	Business Administration		6
424522	MTO-D-MAW: Constructie en analyse van vragenlijsten	P	6
	Totaal		60

Derde jaar

Code	Cursusnaam		Ects
	Minorvak 2		6
760017	Individual Assessment in Organisations		6
760431	Research in Human Resource Studies	P	12
f424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek		6
	Minorvak 3		6
760031	Work, Well-being and Performance		6
760990	Bachelor's Thesis Personeelwetenschappen	P	12
431012	Sociale filosofie voor Personeelwetenschappen		6
	Totaal		60

* Mogelijk keuzevak:

Code	Cursusnaam		Ects
760992	Stage in Human Resource Studies		6

P = Practicum, cf. artikel 3.2 of 4.2

PSYCHOLOGIE

Propedeutische fase

Code	Cursusnaam		Ects
500005	Academische vaardigheden PSY 1	P	2
595101	Inleiding en geschiedenis van de psychologie		5
530000	Functieleer		6
424502	MTO-A-PSY: Inleiding methodenleer		5
500006	Academische vaardigheden PSY 2	P	2
550006	Persoonlijkheidspsychologie		5
500301	Hersenen en gedrag	P	6
500008	Academische vaardigheden PSY 3: essay	P	2
421001	Psychopathologie voor eerstejaars		5
500305	Sociale psychologie	P	6
424504	MTO-B-PSY: Inleiding statistiek	P	5
500308	Cultural Psychology		5
560100	Ontwikkelingsleer		6
	Totaal		60

Postpropedeutische fase
Tweede jaar

Code	Cursusnaam		Ects
500324	Inleiding Psychologie en Gezondheid		6
500322	Inleiding Psychologie van Arbeid en Economie		6
425022	Wetenschapsfilosofie		6
424521	MTO-C-PSY: Experimentele onderzoeksmethoden	P	6
500016	Beroepsvaardigheden: Groepsvaardigheden	P	2
500014	Beroepsvaardigheden: Gesprekstechnieken	P	2
500143	Beroepsvaardigheden: Beroepsethiek	P	2
	Differentiatievak 1		6
	Differentiatievak 2		6
500154	Testtheorie en Testdiagnostiek		6
500156	Practicum psychologisch onderzoek	P	6
424523	MTO-D-PSY: Correlationele onderzoeksmethoden 1	P	6
	Totaal		60

Derde jaar

Code	Cursusnaam		Ects
	Differentiatievak 3		6
	Differentiatievak 4		6
	Differentiatievak 5		6
	Differentiatievak 6		6
424525	MTO-E-PSY: Correlationele onderzoeksmethoden 2	P	6
550997 550998	Bachelor's Thesis Psychologie en gezondheid **of** Bachelor's Thesis Psychologie en maatschappij		 12
425027	Filosofie voor psychologen		6
500323	Sociologie voor psychologen		6
	Vrije keuzeruimte *		6
	Totaal		60

Differentiatie Psychologie en Gezondheid

Code	Cursusnaam		Ects
550028	Inleiding klinische neuropsychologie		6
560110	Ontwikkelingsstoornissen		6
422088	Klinische Gezondheidspsychologie in de Geneeskunde		6
500249	Klinische vaardigheden	P	6
423022	Neuropsychological Assessment and Development	P	6
550031	Psychodiagnostisch onderzoek	P	6

Differentiatie Psychologie en Maatschappij

Code	Cursusnaam		Ects
422052	Social Cognition		6
421061	Group Dynamics		6
422022	Cross-Cultural Psychology		6
575032	Organisational Psychology		6
590032	Consumer Behaviour		6
422056	Attitudes and Communication		6

* Mogelijke keuzevakken zijn:

Code	Cursusnaam		Ects
400147	Biologische psychologie	P	6
500321	Practicum Intake en indicatiestelling	P	6
422087	Evolutionary Psychology	P	6
500178	Political Psychology		6

Aangeraden wordt voor studenten P en G te kiezen voor het vak Practicum Intake en indicatiestelling of Biologische psychologie en voor studenten P en M het vak Evolutionary Psychology of Political Psychology; het is echter ook mogelijk om deze keuzeruimte te vullen met een ander vak van 6 ects-credits op het niveau van het 3e jaar van de bacheloropleiding.

P = Practicum, cf. artikel 3.2 of 4.2

SOCIOLOGIE

Propedeutische fase

Code	Cursusnaam		Ects
400007	Academische vaardigheden SOC 1	P	2
400112	Sociologie voor maatschappijwetenschappen		5
421003	Hoofdvragen van de sociologie	P	6
424501	MTO-A-MAW: Inleiding methodenleer		5
400008	Academische vaardigheden SOC 2	P	2
500304	Inleiding psychologie voor maatschappijwetenschappen		5
432101	Sociaal-culturele geschiedenis		5
400009	Academische vaardigheden SOC 3	P	2
760007	Economie voor maatschappijwetenschappen	P	5
400115	Sociale vraagstukken	P	12
424503	MTO-B-MAW: Inleiding statistiek	P	5
441084	Inleiding organisatiewetenschappen voor maatschappijwetenschappen	P	6
	Totaal		60

Postpropedeutische fase

Tweede jaar

Code	Cursusnaam		Ects
400145	Onderwijs, arbeid en levenskansen		6
400146	Primaire relaties	P	6
431049	Theme: Culture, Society and History		6
425022	Wetenschapsfilosofie		6
424520	MTO-C-MAW: Technieken voor causale analyse	P	6
	Minorvak 1		6
400144	Thema: Etnische verhoudingen	P	6
431050	Theorie en onderzoek: Etnische verhoudingen	P	6
400135	Contemporary Sociological Theories	P	6
424522	MTO-D-MAW: Constructie en analyse van vragenlijsten	P	6
	Totaal		60

Derde jaar

Code	Cursusnaam		Ects
	Minorvak 2		6
400140	Theme: Values & Norms	P	6
400142	Theory and Research: Values & Norms	P	6
400143	Publieke interventie: analyse en evaluatie	P	6
424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek		6
	Minorvak 3		6
	Keuzevak*		6
400990	Bachelor's Thesis Sociology	P	12
431013	Sociale filosofie voor Sociologie		6
	Totaal		60

* Mogelijk keuzevak is:

Code	Cursusnaam		Ects
400992	Arbeidsmarktstage Sociologie		6

P = Practicum, cf. artikel 3.2 of 4.2

VRIJETIJDWETENSCHAPPEN

Postpropedeutische fase (uitsluitend voor cohort 08/09 en eerder)

Derde jaar

Code	Cursusnaam		Ects
	Minorvak 2		6
	Keuzevak		6
451025	Research Practical Intervention	P	12
424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek		6
	Minorvak 3		6
451028	Leisure and Urban Development		6
451990	Bachelor's Thesis Vrijetijdwetenschappen	P	12
431011	Sociale filosofie		6
	Totaal		60

P = Practicum, cf. artikel 3.2 of 4.2

DEEL III AANBOD VAN FSW MINORS

Zie hoofdstuk 4 van deze regeling voor de inhoudelijke bepalingen rond de minorkeuze, alsmede artikel 2.3, lid 3 en 4.

Minor Organisatiewetenschappen

Code	Cursusnaam		Ects
441074	Organisation Theory *		6
441079	Organisation Development	P	6
	Een keuze van 1 uit de volgende 2 vakken:		
441057	Relations and Networks of Organisations	P	6
800074	Cultural Diversity and Social Cohesion		6

***** De student Sociologie of Vrijetijdwetenschappen, bij wie dit vak deel uitmaakt van zijn verplichte programma (geldt tot cohort 08/09), kiest in plaats van Organisation Theory een van de volgende vakken: Innovation, Organisation and Entrepreneurship (441081), Corporate Social Responsibility (441070) of Advies, interventie en evaluatie (441071).

Minor Personeelwetenschappen

Code	Cursusnaam		Ects
760009	Strategic HRM		6
	Een keuze van 2 uit de volgende 4 vakken:		
760010	Inleiding Human Resource Development		6
760031	Work, Well-being and Performance		6
760017	Individual Assessment in Organisations		6
760006	Arbeidsrecht		6

Minor Sociologie

Code	Cursusnaam		Ects
400135	Contemporary Sociological Theories	P	6
	Een keuze van 2 uit de volgende 4 vakken:		
400145	Onderwijs, arbeid en levenskansen	P	6
400146	Primaire relaties	P	6
400144	Thema: Etnische verhoudingen *	P	6
431050	Theorie en onderzoek: Etnische verhoudingen *	P	6

* De vakken Thema: Etnische verhoudingen (400144) en T & O: Etnische verhoudingen (431050) kunnen alleen in combinatie met elkaar gevolgd worden

Minor Studies van de Multiculturele Samenleving

Code	Cursusnaam		Ects
	Een keuze van 3 uit de volgende 5 vakken:		
800071	De multiculturele samenleving in ontwikkeling		6
800072	Acculturation en Identity		6
800073	Opvoeding en onderwijs		6
800074	Cultural Diversity and Social Cohesion		6
422069	Cultural Psychology for non-psychology Students		6

Minor Vrijetijdwetenschappen

Code	Cursusnaam		Ects
450112	Labour, Care and Leisure		6
451028	Leisure and Urban Development		6
450213	Organising Leisure		6

Minor Klinische Gezondheidspsychologie

Code	Cursusnaam		Ects
560110	Ontwikkelingsstoornissen		6
422088	Klinische gezondheidspsychologie in de Geneeskunde		6
550031	Psychodiagnostisch onderzoek	P	6

Minor Cognitieve Neurowetenschap

Code	Cursusnaam		Ects
550028	Inleiding klinische neuropsychologie		6
423022	Neuropsychological Assessment and Development	P	6
550031	Psychodiagnostisch onderzoek	P	6

Minor Sociale en Culturele Psychologie

Code	Cursusnaam		Ects
421061	Group Dynamics		6
422052	Social Cognition		6
422069	Cultural Psychology for non-psychology Students		6

Minor Toegepaste Sociale Psychologie

Code	Cursusnaam		Ects
422056	Attitudes and Communication		6
590032	Consumer Behaviour		6
575032	Organisational Psychology		6

DEEL IV OVERGANGSREGELING

Voor de volgende vakken die met ingang van het collegejaar 2010-2011 vervallen wordt overeenkomstig artikel 10.2, lid 1, geen vervangend vak aangewezen:

Organisatiewetenschappen:

Code	Cursusnaam
441052	Economic Sociology

Personeelwetenschappen:

Code	Cursusnaam
760028	Social Relations in Organisations 2

Vrijetijdwetenschappen

Code	Cursusnaam
451026	Vrijetijd en beleid
451009	Vrije tijd en marketing
431011	Sociale filosofie

Overeenkomstig artikel 10.2, lid 2, worden voor de overige vakken die in voorgaande studiejaren zijn vervallen, de volgende vervangende vakken aangewezen.

Bachelor Organisatiewetenschappen

Voor bachelorstudenten Organisatiewetenschappen (**cohort 2002-2003, jaar 3**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Cursusnaam	Ects	Code	Cursusnaam	Ects
	Keuzevak OW (1 uit 3)	6		Keuzevak OW (1 uit 2)	6
441077 441057 441079	Beleid en organisatie voor zorg en welzijn, óf: Relations and Networks of Organisations, óf: Organisatieontwikkeling		441057 441079	Relations and Networks of Organisations, of: Organisatieontwikkeling **(titel vanaf 2007-2008: Organisation Development)**	

Voor bachelorstudenten Organisatiewetenschappen (**cohort 2003-2004**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
	Programma jaar 2				
441071	Evaluatie	6	441057	Relations and Networks of Organisations	6
	Programma jaar 3				
	Keuzevak OW (1 uit 3)	6		Keuzevak OW (1 uit 2)	6
441077 441057 441079	Beleid en organisatie voor zorg en welzijn of Relations and Networks of Organisations of Organisatieontwikkeling		441071 441079	Evaluatie **(titel vanaf 2006-2007: Advies, interventie en evaluatie)** of Organisatieontwikkeling**(titel vanaf 2007-2008: Organisation Development)**	

Voor bachelorstudenten Organisatiewetenschappen (**cohort 2006-2007**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
	Programma jaar 1				
441007	Organisatiesociologie	6	441082	Kernvragen Organisatiewetenschappen	6
441008	Sociale en organisatie psychologie	6	422057	Gedrag in organisaties**(titel vanaf 2010-2011: Organisational Behaviour)**	5
441006	Arbeid en organisatie	6	760029	Arbeidsverhoudingen	6
	Programma jaar 2				
441072	Innovation and Change	6	441081	Innovation and Organisation**(titel vanaf 2010-2011: Innovation, Organisation and Entrepreneurship)**	6

Voor **alle** bachelorstudenten Organisatiewetenschappen geldt voorts nog de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
424524	MTO-E-MAW: Beleids- en evaluatieonderzoek	6	424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek	6
431011	Sociale filosofie	6	431014	Political Philosophy and Organisation Studies	6

Minor Organisatiewetenschappen 2003-2004:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
441077	Beleid en organisaties voor zorg en welzijn	6	441072 **441081**	Innovation and Change **(vanaf 2007-2008: Innovation and Organisation(titel vanaf 2010-2011: Innovation, Organisation and Entrepreneurship))**	6 6

Bachelor Personeelwetenschappen

Voor bachelorstudenten Personeelwetenschappen (**cohort 2005-2006**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
760012	Diversity in Organisations	6	760028	Social relations in organisaties 2 **(m.i.v. 2010-2011 vervallen)**	6

Voor bachelorstudenten Personeelwetenschappen (**cohort 2006-2007**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
	Programma jaar 1				
441006	Arbeid en organisatie	6	760029	Arbeidsverhoudingen	6
441008	Sociale en organisatiepsychologie	6	422057	Gedrag in organisaties**(titel vanaf 2010-2011: Organisational Behaviour)**	5
441007	Organisatiesociologie	6	441082	Kernvragen Organisatiewetenschappen	6
	Programma jaar 3				
760019	Human Resource Costing and Accounting	6	400001	Business Administration	6

Voor **alle** bachelorstudenten Personeelwetenschappen geldt voorts nog de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
424524	MTO-E-MAW: Beleids- en evaluatieonderzoek	6	424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek	6
760013	ICT and Work	6	760031	Work, Well-being and Performance	6
431011	Sociale filosofie	6	431012	Sociale filosofie voor Personeelwetenschappen	6

Minor Personeelwetenschappen (**2003/2004**) voor zowel studenten die een MAW-opleiding volgen, als voor studenten die de opleiding Psychologie volgen:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
760010	Inzetbaarheid en ontwikkeling	6	760010	Inleiding Human Resource Development	6

Minor Personeelwetenschappen

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
760013	ICT and Work	6	760031	Work, Well-being and Performance	6

Bachelor Psychologie

Voor bachelorstudenten Psychologie (cohort 2002-2003) die oorspronkelijk konden kiezen uit zes verschillende majors, bestaat de mogelijkheid om in plaats van een major en minor een differentiatie van zes vakken te volgen. Er kan een keuze worden gemaakt uit de volgende twee differentiaties:

Differentiatie Psychologie en Gezondheid (sterk aanbevolen voor studenten die de master Psychologie en Geestelijke Gezondheid willen gaan volgen):

Code	Cursusnaam	Ects
560110	Developmental Disorders**(titel vanaf 2010-2011: Ontwikkelingsstoornissen)**	6
422055 422088	Gezondheidspsychologie **(titel vanaf 2006-2007: Klinische gezondheidspsychologie)** **(vanaf 2010-2011 Klinische gezondheidspsychologie in de Geneeskunde)**	6
500249	Klinische vaardigheden	6
500145 **423022**	Inleiding cognitieve neurowetenschap **(vanaf 2006-2007: Neuropsychological Assessment and Development)**	6
550028	Inleiding klinische neuropsychologie	6
550031	Psychodiagnostisch onderzoek	6

Differentiatie Psychologie en Maatschappij (sterk aanbevolen voor studenten die de master Sociale Psychologie willen gaan volgen):

Code	Cursusnaam	Ects
421061	Groepsdynamica	6
422052	Social Cognition	6
422022	Gedrag in culturele context**(titel vanaf 2010-2011: Cross-Cultural Psychology)**	6
575032	Organisatiepsychologie **(titel vanaf 2010-2011: Organisational Psychology)**	6
590032	Consumer Behaviour	6
422056	Attitudes and Communication	6

Voor bachelorstudenten Psychologie geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
424003	Onderzoekspracticum: eigen onderzoek	12	500248	Onderzoekspracticum psychologie (m.i.v. 2009-2010 vervallen)	12
500248	Onderzoekspracticum psychologie	12	500156	Practicum Psychologisch Onderzoek (voor de studenten van cohort 06/07 en ouder zal	6

				12 ects worden afgetekend)	
500303	Inleiding psychologie en gezondheid voor eerstejaars	5	500324	Inleiding psychologie en gezondheid	6
500302	Inleiding psychologie van arbeid en economie voor eerstejaars	5	500322	Inleiding psychologie van arbeid en economie	6
550100	Persoonlijkheidspsychologie voor tweedejaars	6	550006	Persoonlijkheidspsychologie + extra opdracht	6
500531	Cultuurpsychologie voor tweedejaars	6	500308	Cultural Psychology + extra opdracht	6

Differentiatie Psychologie en Gezondheid:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
422055	Klinische gezondheidspsychologie	6	422088	Klinische gezondheidspsychologie in de Geneeskunde	6

Major Klinische Kinder- en Jeugdpsychologie:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
422046	Ontwikkelingsneuropsychologie	6	500249	Klinische vaardigheden	6

Minor Klinische Kinder en Jeugdpsychologie:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
422046	Ontwikkelingsneuropsychologie	6	422047	Psychosociale ontwikkelingsproblematiek **(m.i.v. 2006-2007 vervallen)**	6

Major Klinische Gezondheidspsychologie:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
422048	Klinische gezondheidspsychologie	6	500250	Geestelijke gezondheid en welbevinden **(m.i.v. 2006-2007 vervallen)**	6
422105	Differentiële gezondheidspsychologie	6	500249	Klinische vaardigheden	6

Major Cognitieve neuropsychologie:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
540031	Cognitieve neuropsychologie	6	500249	Klinische vaardigheden	6

Minor Sociaal Culturele Psychologie:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
500531	Cultuurpsychologie	6	422069	Cultural Psychology for non-Psychology Students	6

Bachelor Sociologie

Voor bachelorstudenten Sociologie (**cohort 2003-2004**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
400137	Thema: Arbeid, zorg en vrije tijd	6	450112	Arbeid, zorg en vrije tijd **(titel vanaf 2008-2009: Labour, Care and Leisure)**	6

Voor bachelorstudenten Sociologie (**cohort 2006-2007**) geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
441007	Organisatiesociologie	6	441084	Inleiding organisatie wetenschappen voor MAW	6

Voor **alle** bachelorstudenten Sociologie geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
424524	MTO-E-MAW: Beleids- en evaluatieonderzoek	6	424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek	6
400138	Thema: Ongelijkheid en primaire relaties	6	400144	Thema: Etnische verhoudingen	6
431048	Theorie en Onderzoek: Ongelijkheid en primaire relaties	6	431050	Theorie en Onderzoek: Etnische verhoudingen *	6
431011	Sociale filosofie	6	431013	Sociale filosofie voor Sociologie	6

Minor Sociologie (2003-2004) :

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
400137	Thema: Arbeid, zorg en vrije tijd	6	450112	Arbeid, zorg en vrije tijd **(titel vanaf 2008-2009: Labour, Care and Leisure)**	6

Bachelor Vrijetijdwetenschappen

Voor **alle** bachelorstudenten Vrijetijdwetenschappen geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
400137	Thema: Arbeid, zorg en vrije tijd	6	450112	Arbeid, zorg en vrije tijd **(titel vanaf 2008-2009: Labour, Care and Leisure)**	6
451029	Leisure, Organisations and Management	6	450213	Organising Leisure	6

Voor **alle** bachelorstudenten Vrijetijdwetenschappen geldt de volgende overgangsregeling:

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
424524	MTO-E-MAW: Beleids- en evaluatieonderzoek	6	424239	MTO-E-MAW: Methoden van kwalitatief onderzoek	6

Minor Vrijetijdwetenschappen (2003-2004):

Code	Vervallen cursus	Ects	Code	Vervangende cursus	Ects
400137	Thema: Arbeid, zorg en vrije tijd	6	450112	Arbeid, zorg en vrije tijd **(titel vanaf 2008-2009: Labour, Care and Leisure)**	6