TILBURG UNIVERSITY

TILBURG LAW SCHOOL

ONDERWIJS- EN EXAMENREGELING VAN DE BACHELOROPLEIDINGEN VAN TILBURG LAW SCHOOL

COLLEGEJAAR 2021-2022

TILBURG UNIVERSITY

TILBURG LAW SCHOOL

EDUCATION AND EXAMINATION REGULATIONS OF THE BACHELOR'S PROGRAMS AT TILBURG LAW SCHOOL

ACADEMIC YEAR 2021-2022

ALGEMEEN DEEL

DEEL I

PARAGRAAF 1 - ALGEMEEN

Artikel 1 - toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens in de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid (tracks Nederlands recht, (specialisatie) Ondernemingsrecht en Internationaal en Europees recht), de bacheloropleiding Fiscaal recht, de bacheloropleiding Bestuurskunde/Public Governance, (verder te noemen: de opleidingen) die worden verzorgd binnen Tilburg Law School van Tilburg University. Tevens is deze regeling van overeenkomstige toepassing op het onderwijs en de tentamens van de premasterprogramma's.

Artikel 2 - begripsbepalingen

1. In deze regeling wordt verstaan onder:
   a. de wet: de Wet op het Hoger onderwijs en Wetenschappelijk onderzoek (WHW 2002);
   b. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van een opleiding;
   c. eerste bachelorjaar: de propedeutische fase van een bacheloropleiding, bedoeld in artikel 7.8 van de wet;
   d. tweede en derde bachelorjaar: het gedeelte van een bacheloropleiding dat volgt op de propedeutische fase;
   e. onderdeel: een onderwijseenheid van de opleidingen, in de zin van de wet;
   f. examen: de verzameling met goed gevolg afgelegde tentamens in de tot een opleiding behorende onderdelen, eventueel aangevuld met een onderzoek van door de Examination Board aangewezen examinatoren naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de examinandus;
   g. examinator: het door de Examination Board aangewezen lid van het personeel dat met het verzorgen van het onderwijs in de desbetreffende onderwijseenheid is belast dan wel een door de Examination Board aangewezen deskundige van buiten de instelling;
   h. ECTS: European Credits conform het European Credit Transfer System, waarbij een ECTS staat voor 28 uur studiebelasting;
   i. tentamen: een onderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student op het gebied van een onderdeel, alsmede de beoordeling van de resultaten van dat onderzoek. Een tentamen kan schriftelijk of mondeling worden afgenomen of bestaat uit een verzameling praktische oefeningen. Een tentamen kan bestaan uit een aantal verschillende deeltoetsen;
   j. deeltoets: een deelonderzoek naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden op het gebied van een onderdeel, alsmede de beoordeling van de resultaten van het deelonderzoek;
   k. semester: deel van het studiejaar, beginnend op of omstreeks 1

GENERAL PROVISIONS

PART 1

CHAPTER 1 - GENERAL

Article 1 – The applicability of the Regulations

These Regulations apply to the education and examinations in the Bachelor of Law program (Dutch Law, Company Law, and International and European Law tracks), the Bachelor's program in Tax Law, and the Bachelor's program in Public Administration, hereinafter referred to as the programs— which are offered by Tilburg Law School. These Regulations also apply *mutatis mutandis* to the instruction and examinations of the pre-Master's programs.

Article 2 – Definitions

1. For the purposes of these Regulations, the following definitions apply:
   a. the Act: the Higher Education and Research Act 2002 (HERA; *Wet op het hoger onderwijs en wetenschappelijk onderzoek 2002*);
   b. student: a person enrolled at the university to receive education and/or take examinations and the final examination for a program;
   c. first Bachelor's year: the initial phase of a Bachelor's program, as referred to in Article 7.8 of the Act;
   d. second and third Bachelor's years: the part of a Bachelor's program that follows the initial phase;
   e. course: an educational unit of a program as defined in the Act;
   f. final examination: the total of successfully completed examinations in the courses constituting a program, possibly supplemented by an appraisal of the knowledge, insight, and skills of the examinee by examiners appointed by the Examination Board;
   g. examiner: the member of staff designated by the Examination Board to provide education in the relevant educational unit or an expert from outside the organization appointed by the Examination Board;
   h. ECTS credits: European Credits in accordance with the European Credit Transfer System, whereby one credit represents a study load of 28 hours;
   i. examination: the appraisal of the knowledge, insight, and skills of the student in an area covered by a course and the assessment of the results of that appraisal; an examination may be conducted orally or in writing and may consist of several practical exercises. An examination may consist of a number of different tests;
   j. test: a partial appraisal of the knowledge, insight and skills of the student in a part of a particular course and the assessment of the results of that appraisal;
   k. semester: a part of the academic year, beginning on or around September 1 and ending on or around January 31, or beginning on or around February 1 and ending on or around August 31. In both semesters, at least one week is scheduled for examinations and resits. Scheduling must take place in such a way that, in the first semester, students qualifying for a warning as referred to in Article 7.8b of the Act

september en eindigend op of omstreeks 31 januari, dan wel beginnend op of omstreeks 1 februari en eindigend op of omstreeks 31 augustus. Daarbij moet in beide semesters ten minste één week worden ingeroosterd voor tentamens en herkansingen, waarbij de planning daarvan zodanig dient te zijn dat in het eerste semester de studenten die in aanmerking komen voor een waarschuwing in de zin van artikel 7.8b WHW deze tijdig ontvangen en voorts dat in het tweede semester voldoende tijd resteert voor tijdige uitvoering van de vereiste handelingen omtrent studieadvisering;

l. het Education Forum: de opleidingsbesturen in de zin van de wet.

m. pre-mastertraject: een onderwijstraject dat bestaat uit maximaal 66 studiepunten en dat een student voorbereidt op het desbetreffende masterprogramma.

2. De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 3 - doel van de opleidingen

Met de opleidingen wordt beoogd:

a. verwerving van kennis, vaardigheid en inzicht op het gebied van de specifieke opleidingen;

b. academische vorming;

c. voorbereiding op een verdere studieloopbaan

Artikel 4 - academische vorming

1. Een opleiding dient voldoende elementen te bevatten ten dienste van de academische vorming van de student, in het bijzonder met betrekking tot:
   a. het zelfstandig wetenschappelijk denken, handelen en communiceren;
   b. verdieping in de relatie tussen wetenschap en filosofische, levensbeschouwelijke en culturele traditie van de samenleving. Hiertoe bevat iedere bacheloropleiding een wijsgerige component met een totale studiebelasting van 12 ECTS.
2. De Examination Board stelt een kader vast om het bovenstaande te kunnen toetsen.

PARAGRAAF 2 – OPBOUW VAN DE OPLEIDINGEN

Artikel 5 - vorm van de opleidingen

De opleidingen Bestuurskunde/Public Governance, Fiscaal recht, Global Law en Rechtsgeleerdheid (alle tracks/specialisatie) worden uitsluitend voltijds verzorgd.

Artikel 5a – voertaal

1. De voertaal binnen de bacheloropleidingen is Nederlands.
2. Niettegenstaande het gestelde in lid 1 kunnen één of meerdere cursussen die onderdeel uitmaken van de opleiding in het Engels worden verzorgd.
3. De voertaal binnen de Pre-masterprogramma's is Nederlands en Engels, afhankelijk van de cursussen die deel uitmaken van het programma.

receive this warning in time and, in the second semester, that sufficient time remains for a timely execution of the required actions concerning study advice;

l. Education Forum: the program boards (*opleidingsbesturen*) as referred to in the Act.

m. pre-Master's program: an educational program that consists of up to 66 credits that prepares a student for the relevant Master's program.

2. Other concepts have the meaning attributed to them in the Act.

Article 3 – The aim of the programs

The aims of the programs are:

a. the acquisition of knowledge, insight, and skills in the fields covered by the programs;

b. academic training;

c. preparation for a further academic career;

Article 4 – Academic training

1. A program must comprise sufficient elements to serve the student's academic training, in particular with regard to
   a. independent academic thought, action, and communication;
   b. a deepening of the relationship between science and the philosophical, religious, and cultural traditions in society. To this end, every Bachelor's program contains a philosophical component with a total study load of 12 ECTS;
2. the Examination Board determines a framework to test the above.

CHAPTER 2 – THE DESIGN OF THE PROGRAMS

Article 5 – The form of the programs

The programs in Law (all tracks), Tax Law, and Public Governance are only offered on a full-time basis.

Article 5a – Language of instruction

1. The language of instruction in the Bachelor's programs is Dutch.
2. Notwithstanding the provisions of paragraph 1, one or more courses that are part of the program may be taught in English.
3. The languages of instruction in the pre-Master's programs are Dutch and English, depending on the courses that are part of the program.

Artikel 6 - duur van de opleidingen

1. In het eerste bachelorjaar bedraagt de duur van het onderwijsprogramma één jaar;.
2. In het tweede en het derde bachelorjaar bedraagt de duur van het onderwijsprogramma twee jaren.

Artikel 7 - afsluiting van de opleidingen

Een opleiding wordt afgesloten met een examen.
Aan het eerste bachelorjaar is geen propedeutisch examen verbonden.

Artikel 8 – eindtermen

Iedere bacheloropleiding heeft eindtermen. Deze zijn opgenomen in een bijlage bij deze OER.

Artikel 9 - de studiebelasting

1. De studiebelasting van een onderdeel wordt uitgedrukt in ECTS (European Credits).
2. De studiebelasting van de bacheloropleiding als geheel bedraagt 180 ECTS.
3. Het eerste bachelorjaar heeft een studiebelasting van 60 ECTS.
4. De studiebelasting wordt uitgedrukt in hele (ECTS) studiepunten.
5. a. 1 ECTS staat in het eerste jaar van de opleidingen voor ten minste 100 pagina's literatuur en 6 college-uren. In het tweede jaar en derde jaar van de opleidingen staat 1 ECTS voor ten minste 100 pagina's literatuur. Overschrijding van het aantal pagina's per ECTS met meer dan 20 procent behoeft goedkeuring van het faculteitsbestuur en positief advies van de opleidingscommissie.

   b. Bij vakken met vaardigheidopdrachten en vakken waarbij de toetsing bestaat uit een werkstuk of een andere schriftelijke productie wordt de hoeveelheid verplichte literatuur naar evenredigheid aangepast.
1. De examinator geeft de studenten inzicht in de wijze waarop de studiebelasting van elk onderdeel is berekend.

Artikel 10 – de vaardigheden voor studenten die in september 2011 of later met een opleiding zijn begonnen

1. De opleidingen bevatten praktische oefeningen, zoals bedoeld in artikel 7.13 van de wet.
2. In de studiebelasting van ieder onderdeel is een gedeelte gereserveerd voor de praktische oefeningen.
3. De vaardigheden omvatten verschillende elementen, waaronder de taaltoets Nederlands. Voor de taaltoets Nederlands geldt een deelnameverplichting. Daarbij geldt dat de taaltoets Nederlands met voldoende resultaat moet zijn afgelegd in het eerste bachelorjaar.
4. De vaardigheden zijn een integraal onderdeel van de vakken in de opleiding. De vaardigheden worden bij elk vak onderdeel van de onderwijsvormen en de totale tentamenverplichting voor dat vak.

Artikel 11 – vervallen
Artikel 12 – vervallen

Artikel 12a - stages

Article 6 – The duration of the programs

1. In the first Bachelor's year, the duration of the educational programs is one year; in the second and third Bachelor's years, the duration of the educational program is two years.

Article 7 – The conclusion of the programs

A program is concluded with a final examination.
The first Bachelor's year is not concluded with an examination.

Article 8 – Attainment targets

Every Bachelor's program has attainment targets. These are included in an Appendix to these Regulations.

Article 9 – The study load

1. The study load of a course is expressed in ECTS credits (European Credits).
2. The study load of the Bachelor's program as a whole is 180 ECTS credits.
3. The first Bachelor's year has a study load of 60 ECTS credits.
4. The study load is expressed in whole (ECTS) credits.
5. a. In the first year of the programs, 1 ECTS credit represents at least 100 pages of literature and 6 hours of lectures. In the second and third years of the programs, 1 ECTS represents at least 100 pages of literature. Any quantity of pages per ECTS credit that exceeds this by more than 20 percent requires approval from the School Board and a positive recommendation from the Program Committee.

   b. In courses that include practical skills assignments and courses in which the assessment is based on an essay, paper, project, or other written product, the quantity of compulsory literature will be adjusted proportionately.
1. The examiner gives students insight into the way in which the study load for each course is calculated.

Article 10 – Skills for students who started the program in September 2011 or thereafter

1. The programs contain practical exercises as referred to in Article 7.13 of the Act.
2. Part of the study load of each course is devoted to these practical exercises.
3. The skills consist of various elements, including a compulsory Dutch language test. Students must pass this Dutch language test in the first Bachelor's year.
4. The skills form an integral part of the courses of the program. They will be part of the education of each course and the total examination requirements for that course.

Article 11 – Repealed
Article 12 – Repealed

Voor zover een stage niet reeds als onderdeel van een opleiding in deze regeling is opgenomen kan zij slechts als extracurriculair onderdeel op de cijferlijst worden vermeld. Vermelding van de studiebelasting van de stage vindt in die laatste situatie alleen plaats bij buitenlandse stages.

Artikel 13 - toelating tot het tentamen

1. De examinator kan aan de toelating tot de eerste kans van het tentamen nadere voorwaarden stellen, mits deze aan het begin van de cursus schriftelijk bekend zijn gemaakt via Canvas, de syllabus en de Onderwijscatalogus. Slechts wanneer dat in het belang is van de ontwikkeling van praktische vaardigheden, en dan nog alleen met toestemming van de Examination Board, kan de voorwaarde van aanwezigheid tijdens de colleges worden gesteld. De OC wordt gehoord in de besluitvormingsprocedure: De OC wordt geïnformeerd als de procedure bij de Examination Board wordt gestart en wordt in de gelegenheid gesteld om advies uit te brengen. De Examination Board informeert de OC gemotiveerd over haar besluitvorming indien deze afwijkt van het advies van de OC.
2. In afwijking van het eerste lid kunnen zowel aan de toelating tot de eerste kans als aan de toelating tot de herkansing van de Oefenrechtbank (waaronder wordt verstaan de Oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid, Moot Court en Oefenrechtbank Fiscaal) nadere voorwaarden worden gesteld. Deze zijn neergelegd in het Reglement Oefenrechtbank, dat voor toestemming wordt voorgelegd aan de Examination Board.

Artikel 13a – topklassen

De Examination Board kan studenten van de bacheloropleidingen van Rechtsgeleerdheid, Global Law (track IER), Fiscaal recht en Ondernemingsrecht conform de regeling topklassen uitnodigen om deel te nemen aan een zogenaamde topklas. In deze topklas volgen de studenten extracurriculaire vakken. De studenten die de bacheloropleiding hebben afgerond en de topklas met succes hebben doorlopen krijgen daarvan een verklaring.

PARAGRAAF 3 - TENTAMENS VAN DE OPLEIDINGEN

Artikel 14 - volgorde tentamens

1. Aan elk onderdeel van een opleiding is een tentamen verbonden.
2. Een student mag deelnemen aan tentamens van onderdelen van de rest van het bachelorprogramma indien hij een positief studieadvies heeft gekregen. Studenten die geen studieadvies in de zin van artikel 31 krijgen, mogen deelnemen aan tentamens van onderdelen van de rest van het bachelorprogramma indien zij ten minste 42 ECTS hebben behaald voor onderdelen van de propedeutische fase, inclusief de onderdelen waarvoor vrijstelling is verkregen. De propedeutische fase omvat de eerste periode in de bacheloropleiding met een studiebelasting van 60 ECTS.
3. Aan de oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid of Fiscaal recht dan wel het Mootcourt mag pas worden deelgenomen als - op het moment dat het

Article 12a – Internships

If an internship is not already included in these Regulations as part of a program, it can only be stated on the list of grades as an extracurricular component. In that case, only the study load of internships abroad will be stated.

Article 13 – Admission to examinations

1. The examiner may impose additional conditions for admission to the first opportunity to sit an examination, as long as these are announced in writing at the beginning of the relevant course and published via Canvas, in the syllabus, and in the Osiris Course Catalog. Only when it is in the interest of the development of practical skills, and then only with the approval of the Examination Board, can the condition of compulsory attendance at lectures be imposed. The Program Committee is heard in the decision-making procedure. The Program Committee is informed when the matter is submitted to the Examination Board and is given the opportunity to render advice. The Examination Board informs the Program Committee about its decision if it deviates from the Program Committee's advice.
2. Notwithstanding the paragraph 1, further conditions may be imposed on both admission to the first opportunity and admission to the resit of the Moot Court (which is understood to mean the *Oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid*, Moot Court and *Oefenrechtbank Fiscaal*). These are laid down in Reglement Oefenrechtbank (Dutch only), which are submitted to the Examination Board for approval.

Article 13a – Top classes

On the basis of the Top Class Regulations, the Examination Board can invite students from the Bachelor's programs in Law, Global Law (IER track), Tax Law, and Business Law to participate in a so-called 'top class'. Students take extracurricular courses as part of this top class. Students who have successfully completed the Bachelor's program and the top class will be given a statement to this effect.

CHAPTER 3 –EXAMINATIONS IN THE PROGRAMS

Article 14 – The order in which examinations are taken

1. Every course of a program is concluded with an examination.
2. A student may participate in course examinations for the rest of the Bachelor's program if he has received positive study advice.
   Students who do not receive study advice as referred to in Article 31 may participate in course examinations for the rest of the components of the Bachelor's program if they have obtained at least 42 ECTS credits for courses in the propaedeutic phase, including the courses for which an exemption was granted.
   The propaedeutic phase comprises the first period of the Bachelor's program and has a study load of 60 ECTS credits.
3. Students may only participate in the Oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid /

onderwijs in dit vak begint - ten minste 120 ECTS in de desbetreffende bacheloropleiding zijn behaald. Aan MTO/bachelorthesis dan wel het eindvak Bestuurskunde mag pas worden deelgenomen als – op het moment dat het onderwijs in dit vak begint – ten minste 120 ECTS in de desbetreffende bacheloropleiding zijn behaald.

Artikel 15 - frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van een tentamen in de onderdelen van de opleidingen wordt in elk academisch jaar waarin het betreffende onderdeel wordt aangeboden, tweemaal gelegenheid gegeven. De eerste tentamengelegenheid vindt plaats direct na afloop van de onderwijsperiode waarin het onderdeel is gegeven. De data waarop de tentamens worden afgenomen worden vastgesteld conform artikel 16 van deze Onderwijs- en Examen Regeling.

2. Vervallen
3. Vervallen

4 a. De student die op één na alle tentamens van het examen met goed gevolg heeft afgelegd dan wel van het afleggen daarvan is vrijgesteld en die twee keer aan het ontbrekende tentamen heeft deelgenomen, heeft onder de hierna te noemen voorwaarden éénmalig recht op een – naar keuze van de examinator mondeling of schriftelijk – extra tentamengelegenheid in het desbetreffende onderdeel. De voorwaarden zijn:

- de student heeft in ieder geval deelgenomen aan de laatste twee tentamengelegenheden van het desbetreffende onderdeel en
- de student heeft bij één van deze twee pogingen in ieder geval een 4 behaald.

De student heeft geen recht op een extra tentamengelegenheid in de periode van twee maanden voorafgaand aan tot een maand na afloop van het reguliere tentamen.

b. Het in lid 4a genoemde recht op een extra tentamen geldt niet voor het onderdeel Oefenrechtbank (alle varianten) dan wel het Mootcourt.

c. Het recht zoals omschreven sub a bestaat ook voor studenten die een premasterprogramma volgen.

5 a. Voor het bachelorwerkstuk geldt een afwijkende herkansingsregeling. De student die voor het bachelorwerkstuk een cijfer lager dan een 6,0 heeft gehaald, krijgt eenmalig de gelegenheid om in een tijdsbestek van 5 werkdagen - na de bekendmaking van de uitslag zoals bedoeld in artikel 23 - het werkstuk te herschrijven.

b. Desgewenst kan de student het beoordelingsformulier inzien bij het secretariaat van de betreffende vakgroep.

c. Het beoordelingsformulier zal daartoe ter inzage worden gelegd onmiddellijk na afloop van de in artikel 20 lid 2 bedoelde termijn.

Artikel 16 - tentamendata

1. Schriftelijke tentamens worden afgenomen op data die vóór de aanvang van de cursus door de Examination Board zijn vastgesteld. De Examination Board streeft naar een goede spreiding van de tentamens, in ieder geval voor zover het vakken betreft die binnen één opleiding worden aangeboden. De tweede kans vindt niet plaats binnen vijf

Oefenrechtbank Fiscaal of Mootcourt if— at the start of the education of this course—they have obtained at least 120 ECTS credits in the relevant Bachelor's program. Students may only take part in the MTO/Bachelor's thesis or the final course in for Public Administration if they have obtained at least 120 ECTS credits in the relevant Bachelor's program at the time that the education of the course starts.

Article 15 – The frequency of the examinations

1. Examinations of the courses of the study programs are held twice in each academic year in which the course in question is offered. The first examination takes place immediately after the end of the study period in which the course was offered. The dates on which the examinations are taken are determined in accordance with Article 16 of these Education and Examination Regulations.
2. Repealed.
3. Repealed.
4 a. A student who has successfully completed all but one of the examinations, or who is granted exemptions, that count towards the final examination and who has failed the relevant examination twice is entitled to one extra examination opportunity subject to the conditions set out below, either in writing or orally, at the discretion of the examiner. The conditions are
   - the student has participated in the last two examination opportunities for the relevant course and
   - the student has scored at least a 4 on one of these examination opportunities.

   A student is not entitled to an additional examination opportunity in the period of two months prior to and one month after the regular examination.

   b. The right to an extra examination opportunity referred to in paragraph 4a does not apply to the Moot Court (in all its manifestations).

   c. The right as defined under 4a also exists for students enrolled in a pre-Master's program.
5. a. For the Bachelor's thesis, a different reassessment arrangement applies. A student whose Bachelor's thesis grade is below 6.0 will be given a once-only opportunity to rewrite the thesis, after the publication of the results as referred to in Article 23, within a period of 5 working days.

   b. If he/she so wishes, the student may inspect the assessment form at the secretary's office of the relevant Department.

   c. To this end, the assessment form will be made available for inspection immediately after the deadline referred to in Article 20, paragraph 2.

Article 16 – Examination dates

1. Written examinations are administered on dates that are determined by the Examination Board before the start of the course. The Examination Board aims to achieve a good spread of examinations, in any case with regard to the courses offered within a single program. The second examination

kalenderdagen na het bekend worden van de uitslag. Deze termijn start de dag na de dag waarop de uitslag bekend is gemaakt.
2. Mondelinge tentamens worden op een door de desbetreffende examinator dan wel examinator- ren, zo mogelijk na overleg met de examinandus, te bepalen datum afgenomen.
3. Wijziging van de in de voorgaande leden bedoelde data vindt uitsluitend plaats in geval van overmacht.

Artikel 17 - vorm van het tentamen

1. Tentamens, tussentoetsen en onderdelen daarvan vinden mondeling of schriftelijk (daaronder begrepen online) plaats overeenkomstig het bepaalde in de Studiegids of Vakbeschrijving. De tentamens worden in de regel schriftelijk afgenomen. Met het oog op het aantal deelnemers kunnen de examinatoren besluiten dat een tentamen mondeling wordt afgenomen.
2. Een groepswerkstuk kan als schriftelijk tentamen gelden indien en voor zover de prestatie van de individuele student kan worden beoordeeld.
3. Vervallen.
4. Een tentamen kan mondeling afgenomen worden. In beginsel wordt bij een mondeling tentamen niet meer dan één student tegelijk getentamineerd. Op verzoek van de examinator kan de Examination Board anders bepalen.
5. Het afnemen van een mondeling tentamen is openbaar, tenzij de Examination Board of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.
6. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele functiebeperking aangepaste wijze af te leggen. Wanneer het op aangepaste wijze afleggen van het tentamen bijzondere faciliteiten vergt of een bijzondere vorm van tentamineren, kan de student digitaal een aanvraag doen voor een tentamenvoorziening.[1]

Artikel 17a – specifieke maatregelen voor de vorm van het tentamen

1. Indien de Examencommissie van oordeel is dat voor een specifiek tentamen extra maatregelen nodig zijn om fraude te voorkomen en de student te identificeren, en daarmee de rechtmatigheid van het diploma te waarborgen, kan zij de decaan adviseren nadere maatregelen te treffen.
2. Na overleg met de decaan kan de Examencommissie besluiten dat een schriftelijk examen dient te worden afgenomen met gebruikmaking van een system voor online proctoring (online surveillance). Een examen kan alleen online worden geproctord indien het een (deels) kennisgericht tentamen betreft en de Examencommissie van oordeel is dat gebruikmaking van een systeem voor online proctoring noodzakelijk is om fraude te voorkomen en de student te identificeren, en zodoende de rechtmatigheid en publieke waarde van het diploma te waarborgen.
3. De Examencommissie kan in aanvulling en ter uitwerking van de Regels en Richtlijnen van de Examencommissie nadere regels vaststellen ten behoeve van de surveillance en organisatie van online (geproctorde) tentamens. Deze nadere regels dienen te voldoen aan de door het

opportunity does not take place within five days of the announcement of the results. This period starts on the day after the results have been announced.
2. Oral examinations are administered on a date determined by the relevant examiner or examiners, if possible in consultation with the examinee.
3. Any changes in the dates referred to in the preceding paragraphs are only made in the event of *force majeure*.

Article 17 – The form of the examination

1. The examinations of the degree program are oral or written (including digital) examinations, as specified in the corresponding course description. As a rule, examinations are administered in writing. With a view to the number of participants, the examiners may opt for an oral examination instead.
2. A group assignment may count as a written examination as long as each individual student's contribution to the assignment can be assessed on its own merits.
3. Repealed.
4. An examination can be administered orally. In principle, an oral examination is conducted with no more than one student at a time. At the examiner's request, the Examination Board can decide otherwise.
5. An oral examination is public, unless the Examination Board or the examiner concerned decided otherwise in a special case, or if the student raises objections.
6. Students with a functional disability will be given the opportunity to take examinations in a way that makes allowance for their individual disability as much as possible. If special facilities or a special testing method are required to allow a student with a functional disability to take the examination, the student can submit an electronic request for such facilities.

Article 17a – specific measures for form of examination

1. If the Examination Board is of the opinion that for a specific examination extra measures are necessary to prevent fraud and identify the student, and thus ensure the lawfulness of the degree, it may advise the Dean to implement such measures.
2. After consulting with the Dean, the Examination Board can decide that a written examination is held with Online Proctoring (online surveillance). An examination can only be proctored online if the course is a course with knowledge-oriented examinations and if the Dean and the Examination Board are both of the opinion that online proctoring is absolutely necessary to prevent fraud and identify the student, and thus ensure the lawfulness of the degree.
3. The Examination Board may elaborate further rules for the organization of online proctored examinations and lay these down in the provisions under or pursuant to the Rules and Guidelines. These further rules must comply with guidelines laid down by the Executive Board to ensure the quality and practical organization of online proctored examinations (article 7.10 paragraph 3 WHW) and protect students' personal data (GDPR).

College van Bestuur vastgestelde richtlijnen ter waarborging van de kwaliteit en de praktische organisatie van online tentamens (artikel 7.10 lid 3 WHW) en de bescherming van persoonsgegevens van studenten (AVG).

4. In het geval van een online (mondeling of schriftelijk) tentamen anders dan op een door Tilburg University aangewezen locatie, dient de student tijdens het tentamen alleen te zijn in de kamer en mag hij/zij niet met anderen communiceren.

Artikel 18 - de duur van de schriftelijke tentamens

1. Het afnemen van een schriftelijke toets of een schriftelijk tentamen duurt ten hoogste drie uur.
2. Het afnemen van de schriftelijke herkansing van een examenonderdeel dat in eerste instantie door middel van meerdere toetsen is getentamineerd, duurt ten hoogste vijf uur. Indien het afnemen van de herkansing vier uur of langer duurt wordt een pauze in acht genomen.
3. Met inachtneming van het bepaalde in de vorige leden is de duur van het tentamen zodanig, dat de examinandi, naar redelijke maatstaven gemeten, voldoende tijd hebben de vragen te beantwoorden.

Artikel 19 - vrijstelling van tentamens

1. De Examination Board kan, na advies van de desbetreffende examinator, vrijstelling verlenen van een tentamen van een onderdeel indien de student voldoet aan een van de hierna te noemen voorwaarden met betrekking tot het desbetreffende onderdeel:
   a. de student heeft een tentamen behaald van een qua inhoud en studiebelasting overeenkomstig onderdeel van een andere universitaire opleiding. Voor de onderdelen van het eerste jaar wordt alleen vrijstelling verleend op grond van vakken die aan een andere juridische faculteit zijn behaald in het kader van een eerste jaar van een juridische opleiding wanneer er een positief studieadvies in het kader van die opleiding wordt overgelegd dan wel wanneer de student kan aantonen dat hij aan een andere juridische faculteit tenminste 42 ects aan vakken van het eerste jaar van een juridische opleiding heeft behaald;
   b. de student toont aan door werk- of beroepservaring over voldoende academische juridische vaardigheden te beschikken
2. Wanneer een student meerdere opleidingen aan Tilburg Law School volgt of zich na afronding van een of meer van deze opleidingen inschrijft voor een andere opleiding van Tilburg Law School, zal hij vrijstelling kunnen verzoeken op basis van vakken die hij in de andere opleidingen(en) heeft behaald. De vrijstelling kan worden geweigerd indien het een keuzevak betreft dat in het programma van meerdere opleidingen is opgenomen. In dat geval kan het keuzevak slechts in één opleiding worden gekozen en dient de student in de andere opleiding voor een ander keuzevak te kiezen. Bij combinatie van opleidingen en/of tracks wordt alleen vrijstelling verleend voor de Oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid.
3. Een verzoek om vrijstelling van het afleggen van een examen of

4. In the case of an online oral examination, the student is alone in the room where the online oral examination is taken.

Article 18 – The duration of written examinations

1. A written test or a written examination may last no more than three hours.
2. A written resit of an examination of a course that was originally administered by means of several tests may last no more than five hours. If a resit lasts four or more hours, there will be a break.
3. Notwithstanding the provisions of the preceding paragraphs, the duration of an examination is such that the examinees, by reasonable standards, have sufficient time to answer the questions.

Article 19 – Exemption from examinations

1. Having heard the advice of the examiner concerned, the Examination Board can grant exemptions from an examination of a course if the student meets the following conditions with regard to the course in question:
   a. the student has passed an examination for a comparable course in terms of content and study load as part of another university program. Exemptions for first-year courses are only granted based on courses obtained at another law school within the framework of the first year of a law program if positive study advice is submitted or if the student can demonstrate that he/she has obtained at least 42 ECTS credits in first-year courses in a law program at another law school;
   b. the student can demonstrate that he/she possesses sufficient knowledge and skills on the basis of work or professional experience.
2. If a student attends more than one study program at Tilburg Law School or, after completing one or more of these study programs, enrolls in another study program at Tilburg Law School, he/she will be able to request exemptions on the basis of courses already completed as part of the other study program(s). The exemption can be refused in the case of an elective that forms part of various study programs. In that case, the elective can only be taken as part of one study program and the student will have to choose a different elective in the other program. In combinations of programs and/or tracks, exemptions will only be granted for the Moot Court in the Law program.
3. A request to be exempted from an examination must be made to the Examination Board in writing, stating reasons.
4. The Examination Board makes a decision within 30 working days of receiving the request. This period may be extended, once only, by ten working days.

tentamen wordt schriftelijk met redenen omkleed ingediend bij de Examination Board.
4. De Examination Board beschikt binnen 30 werkdagen na ontvangst van het verzoek. Deze termijn kan éénmalig met 10 werkdagen worden verlengd.
5. De Examination Board kan voorwaarden stellen aan een vrijstelling.
6. Een beschikking, waarbij het verzoek geheel of gedeeltelijk wordt afgewezen, wordt gemotiveerd.
7. Aan de verzoeker wordt binnen één week nadat de Examination Board op het verzoek heeft beschikt, de beschikking schriftelijk meegedeeld.

PARAGRAAF 4 - TENTAMENUITSLAG

Artikel 20 - vaststelling en bekendmaking

1. De examinator stelt zo mogelijk terstond en anders uiterlijk 5 werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast. Wanneer de uitslag terstond wordt vastgesteld dan reikt de examinator de student dienaangaande een schriftelijke verklaring uit.
2. De examinator stelt de uitslag van een schriftelijk tentamen vast binnen vijftien werkdagen na de dag waarop het is afgelegd of waarop het uiterlijk ingeleverd moet worden, en verschaft de Centrale Studenten Administratie tegelijkertijd de nodige gegevens ten behoeve van de bekendmaking van de uitslag. De termijn van vijftien werkdagen geldt ook voor andere schriftelijke producties bijvoorbeeld werkstukken of papers. Voor de hertentamens die in december/januari worden afgenomen geldt dat de uitslag daarvan wordt vastgesteld binnen 10 werkdagen na de dag waarop het is afgelegd op waarop het uiterlijk moet worden ingeleverd.
3. vervallen
4. Indien een tentamen bestaat uit één of meer praktische oefeningen, bepaalt de examinator tevoren op welke wijze en binnen welke termijn de student een schriftelijke verklaring omtrent de uitslag zal ontvangen.
5. Indien een tentamen in deeltoetsen wordt afgenomen gelden dezelfde termijnen als genoemd in de voorgaande leden.
6. In uitzonderlijke gevallen kan de Examencommissie op verzoek van de examinator en na overleg met de Vice-decaan onderwijs/Opleidingsdirecteur het eindcijfer van een (deel)tentamen of tussentoets uitdrukken in goed (GO), voldoende (VO) of onvoldoende (ONV).

Artikel 21 - inzagerecht en nabespreking

1. Uiterlijk op de 30e werkdag nadat het tentamen is afgenomen en in ieder geval twee kalenderdagen vóór de volgende tentamengelegenheid, wordt de student in de gelegenheid gesteld zijn tentamen in te zien. De inzage vindt plaats op een door de examinator te bepalen plaats en tijdstip. De examinator kondigt plaats en tijd van de inzage aan op het tentamen of maakt met de desbetreffende studenten een afspraak voor de inzage. Bij de inzage kan de student kennisnemen van de vragen en opdrachten van het betreffende tentamen en de normen aan de hand waarvan de

5. The Examination Board can stipulate conditions for an exemption.
6. The Board will provide reasons in cases for which it decides to reject a request or part thereof.
7. The student who submitted the request is notified in writing within one week after the Examination Board has made its decision.

CHAPTER 4 –EXAMINATION RESULTS

Article 20 – Determination and publication

1. The examiner determines the result of an oral examination immediately if possible, and otherwise within no more than five working days. If the result is determined immediately, the examiner issues the student with a written statement of that result.
2. The examiner determines the result of a written examination within fifteen working days after the day on which it was administered or should have been handed in, and simultaneously gives the Student Administration the necessary data for the publication of the results. This term of fifteen working days also applies to other written products such as essays, projects, and papers. The results of resits administered in December or January must be determined within 10 working days of the date of the examination or the assignment deadline.
3. Repealed.
4. If the examination consists of one or more practical exercises, the examiner decides beforehand in what way and by what deadline the student receives a written statement concerning the result.
5. If an examination is administered by means of interim tests, the same deadlines apply as mentioned in the preceding paragraphs.
6. In exceptional cases, the final mark of a (sub)examination may be expressed as: good (GO), sufficient (VO), insufficient (ON) or the assessment of an intermediate quantitative test and a final test may be expressed as: good (GO), sufficient (VO), insufficient (ON). This can be decided by the Examination Board at the request of the examiner and after consulting the Program Director.

Article 21 – The rights of inspection and consultation

1. No later than on the thirtieth working day after the examination, and in any case at least two calendar days before the next examination opportunity, the student is given the opportunity to inspect his/her examination. Inspection takes place at a time and place to be determined by the examiner. The examiner announces the time and place of the inspection at the examination or makes an appointment for inspection with the students concerned. At the inspection, the student can peruse the questions and assignments of the

beoordeling heeft plaatsgevonden. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van zijn werk, tenzij het een multiple choice-tentamen betreft.
2. Als tijdens de inzage blijkt dat een student een nadere toelichting van de examinator behoeft, kan de student ter plekke een afspraak maken voor een individuele nabespreking, die plaats dient te vinden binnen 30 dagen na de datum van bekendmaking van de tentamenuitslag.
3. In geval van herkansing van MTO/bachelorthesis of het eindvak (Bestuurskunde) wordt voor de vormgeving van het inzagerecht verwezen naar de regeling beschreven in artikel 15 lid 5.
4. De Examination Board kan nadere regels stellen voor de inzage en de nabespreking.

Artikel 22 - geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde onderdelen is in beginsel onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de Examination Board voor een onderdeel waarvan het tentamen langer dan acht jaar geleden is behaald een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen, alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het bachelorexamen.
3. Voor de geldigheidsduur van een vrijstelling voor een onderdeel zijn de leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing.
4. De resultaten voor deeltoetsen vervallen aan het eind van het studiejaar als het eindcijfer voor het tentamen onvoldoende is. Dit geldt niet voor de onderdelen van de Taaltoets Nederlands.

Artikel 23 - fixatie datum bekendmaking tentamenuitslag

Met het oog op de termijnen in de voorgaande bepalingen heeft als datum van bekendmaking van de tentamenuitslag te gelden de datum waarop de officiële uitslag elektronisch beschikbaar is gesteld, of in voorkomende gevallen schriftelijk is verzonden.

Artikel 24 - uitslag examens

1. De Examination Board stelt de uitslag van het bachelorexamen vast zodra de student voldoende bewijzen overlegt van door hem behaalde tentamens en aantoont dat hij voldaan heeft aan de praktische oefeningen – waaronder het vaardighedentraject – zoals omschreven in artikel 10.
2. De Examination Board kan desgevraagd bepalen dat extra – door Tilburg University aangeboden – onderdelen op het getuigschrift zullen worden vermeld.

Artikel 25 - graad

1. Aan degene die het examen in de opleiding Bestuurskunde met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad Bachelor of Science (BSc.) verleend.
2. Degene die voor 1 september 2013 stond ingeschreven in de opleiding Bestuurskunde én na 1 september 2013 het examen in de opleiding Bestuurskunde met goed gevolg aflegt, wordt ook de graad van Bachelor of Science (BSc.) verleend. De student kan echter de examencommissie

examination concerned and the standards based on which assessment took place. In addition, at his/her request, the student is given a copy of his/her work at cost price, unless the examination was multiple choice.
2. If, during inspection, it appears that a student requires further explanation from the examiner, the student can immediately make an appointment for an individual consultation, which must take place within 30 days after the date on which the examination results were published.
3. In the case of a re-assessment of the Bachelor's assignment, the right of inspection is governed by the provision referred to in Article 15, paragraph 5.
4. The Examination Board can draw up additional rules concerning inspection and consultation.

Article 22 – Validity period

1. In principle, the validity period of courses passed is unlimited.
2. Notwithstanding the provisions in paragraph 1, the Examination Board can require a student to take a supplementary or an alternative examination for a course for which the examination was passed more than eight years ago before the student is admitted to the Bachelor's final examination.
3. Paragraphs 1 and 2 apply *mutatis mutandis* for the validity period of an exemption for a course.
4. Interim test grades expire at the end of the academic year if the final grade for the examination is insufficient. This does not apply to the parts of the Dutch Language Test.
5.

Article 23 – Setting the publication date of examination results

With a view to the deadlines in the preceding provisions, the date on which the official results were made electronically available, or written statements were sent, as the case may be, will count as the date of publication of the examination results.

Article 24 – Examination results

1. The Examination Board determines the result of the Bachelor's final examination as soon as the student submits sufficient evidence of the examinations he has passed and demonstrates that he has completed the practical exercises—including the Professional Skills Lab—referred to in Article 10.
2. The Examination Board can be requested to decide that extra courses—offered at Tilburg University—are specified on the degree certificate.

Article 25 – Degree

1. The degree of Bachelor of Science (BSc) is conferred upon those who have passed the final examination of the Public Administration program.
2. Students who were enrolled in the Public Administration program before September 1, 2013 and who passed the final examination for this program after September 1, 2013 are also awarded the degree of Bachelor of

verzoeken de graad Bachelor of Arts (B.A.) te verlenen. Dit verzoek moet worden gedaan vóór het afleggen van het laatste tentamen.
3. Aan degene die het examen in een van de andere opleidingen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad van Bachelor of Laws (LLB) verleend.
4. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

PARAGRAAF 5 - BEROEP

Artikel 26 - beroep
Tegen een beslissing van de Examination Board of van een examinator en tegen beslissingen betreffende:
- het negatieve studieadvies;
- de vaststelling van het aantal behaalde studiepunten;
- de omvang van een vrijstelling;
- de toelating tot examens;
- de uitslag van een tentamen;
- overige in artikel 7.61 van de wet omschreven beslissingen

kan de desbetreffende student binnen zes weken na bekendmaking van de beslissing beroep instellen bij het College van Beroep voor de Examens van de universiteit.

Artikel 27 - fixatie datum bekendmaking tentamenuitslag bij beroep
Met het oog op de beroepstermijn heeft als datum van bekendmaking van de tentamenuitslag te gelden de datum waarop de officiële uitslag elektronisch beschikbaar is gesteld of, in voorkomende gevallen, schriftelijk is verzonden.

PARAGRAAF 6 – VOOROPLEIDING EN TOELATING

Artikel 28 - vooropleidingseisen
1. De wet stelt voor de inschrijving aan een universiteit als vooropleidingseis het bezit van:

a. het diploma voorbereidend wetenschappelijk onderwijs of
b. een graad zoals genoemd in artikel 7.10a WHW (maar zie lid 3) of
c. een buiten Nederland afgegeven diploma dat gelijkwaardig is aan de in a en b en lid 2 genoemde diploma's.

2. Ook op grond van het behaald hebben van een propedeutisch examen gehaald aan een instelling voor hoger onderwijs kan men worden ingeschreven voor een opleiding aan Tilburg Law School.
3. In aanvulling op artikel 28 lid 1 sub a kunnen studenten die in 2021 een VWO-diploma hebben behaald worden toegelaten tot de bacheloropleiding in het academische jaar 2021-2022. Nadere vooropleidingseisen, aanvullende eisen en numerus fixus (als beschreven in de Regeling aanmelding en toelating hoger onderwijs) zijn van overeenkomstige toepassing.
4. Studenten die van een instelling voor hoger beroepsonderwijs een positief afrondingsadvies hebben ontvangen als alternatief voor de propedeuse of een associate degree (HBO P/HBO Ad) kunnen in het

Science (BSc). The student may ask the Examination Board to award him a Bachelor of Arts (BA) degree instead. This request must be made prior to taking the last examination.
3. The degree of Bachelor of Laws (LLB) is conferred upon those who have passed the examination in one of the other programs.
4. The degree conferred is stated on the degree certificate.

CHAPTER 5 – APPEAL

Article 26 – Appeal
A student can appeal to the university's Examination Appeals Board against a decision by the Examination Board or an examiner and against decisions concerning:
- negative study advice;
- the determination of the number of credits obtained;
- the scope of an exemption;
- admission to examinations;
- the results of an examination;
- other decisions referred to in Article 7.61 of the Act.

Such an appeal should be made within six weeks after the decision has been announced.

Article 27 – Setting the publication date of examination results in the event of an appeal
With a view to the term of appeal, the date counts on which the official examination result was made available electronically or, where appropriate, sent in writing.

CHAPTER 6 – PREVIOUS EDUCATION AND ADMISSION

Article 28 – Previous education and admission requirements
1. The Act stipulates that for enrollment at a university as a requirement of previous education the possession of:
   a. a pre-university education (*VWO*) diploma; or
   b. a degree as referred to in Article 7.10a of the Act (but see Paragraph 3); or
   c. a diploma issued outside the Netherlands that is equivalent to the diplomas mentioned under a and b and paragraph 2.
2. Also based on having obtained a propaedeutic examination completed at a university of applied sciences, one can be enrolled in a program at Tilburg Law School.
3. In addition to article 28(1a), Students who received a VWO-diploma in 2020 can be admitted to the Bachelor program in the academic year 2020-2021, unless special conditions are set by the program.
4. Students who have a positive completion advice ('afrondingsadvies') as an alternative for the propaedeutic certificate or associate from a university of applied sciences (HBO P / HBO Ad) can be admitted conditionally to the relevant Bachelor's program in the academic year 2021/2022. If a student who is conditionally admitted does not complete his/her HBO P or HBO Ad

studiejaar 2021/2022 voorwaardelijk worden toegelaten tot de betreffende WO Bachelor. Als een student die voorwaardelijk is toegelaten zijn HBO P of HBO-Ad niet voor 1 januari 2022 heeft afgerond, kan hij/zij worden uitgeschreven als student.

5. Deze uitzondering (artikel 28 lid 4) geldt alleen voor Nederlandse studenten en studenten die opleidingen volgen aan vergelijke instellingen voor hoger beroepsonderwijs binnen de EER.
6. Studenten die een opleiding hebben gevolgd of volgen aan een instelling voor hoger beroepsonderwijs buiten de EER worden alleen voorwaardelijk toegelaten als zij een afgerond equivalent van een HBO P of HBO-Ad kunnen overleggen.
7. Enkel op grond van het behaald hebben van een Associate Degree (AD) kan men niet worden ingeschreven voor een opleiding aan Tilburg Law School.

Artikel 28a – toelating en studiekeuzeactiviteiten (matching)

Aspirant-studenten hebben recht deel te nemen aan door Tilburg Law School te organiseren studiekeuzeactiviteiten (matching). Deze studiekeuzeactiviteiten worden geregeld in de Regeling Studiekeuzecheck.

Artikel 29 - colloquium doctum

1. Het College van Bestuur kan op advies van de Examination Board personen van 21 jaar en ouder die niet voldoen aan de vooropleidingseis van artikel 28, noch op grond van de wet van deze vooropleidingseis zijn vrijgesteld, hiervan vrijstellen, mits zij bij een toelatingsonderzoek hebben blijk gegeven van geschiktheid voor een van de opleidingen.
2. Voor de opleidingen Rechtsgeleerdheid en Fiscaal recht moet de kandidaat in het kader van het toelatingsonderzoek het onderwijs volgen in de onderdelen

- Inleiding rechtswetenschap (6 ECTS)
- naar keuze van de kandidaat: Inleiding privaatrecht (6 ECTS) of Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- naar keuze van de kandidaat: inleiding constitutioneel recht (6 ECTS) of Inleiding bestuursrecht (6 ECTS)

en de tentamens in deze onderdelen met goed gevolg afleggen.
Binnen één jaar na de eerste inschrijving voor het volgen van onderwijs in een of meer van deze onderdelen moet men alle onderdelen van het toelatingsonderzoek met voldoende resultaat hebben afgerond.
Is dit niet het geval, dan vervallen alle behaalde resultaten en mag men in de drie studiejaren die volgen op het jaar waarin men is afgewezen niet opnieuw aan het toelatingsonderzoek deelnemen.

3. Voor de opleiding Bestuurskunde moet de kandidaat in het kader van het toelatingsonderzoek het onderwijs volgen in de onderdelen

- Startseminar: bestuurskunde en openbaar bestuur (6 ECTS)
- Publieke beleidsvorming (6 ECTS)
- Politicologie (6 ECTS)

en de tentamens in deze onderdelen met goed gevolg afleggen. Binnen één jaar na de eerste inschrijving voor het volgen van onderwijs in één of meer van deze onderdelen moet men alle onderdelen van het

before January 1, 2022, he/she will be deregistered.

5. This exemption (article 28(4)) only applies to Dutch students and students who are following programs at institutions within the EEA. Students who follow a program at an institution outside the EEA are only admitted conditionally if they can present a full equivalent of HBO P or HBO Ad.
6. Students who have taken or are taking courses at an institution of higher professional education outside the EEA will be conditionally admitted only if they can present a completed equivalent of an HBO P or HBO-Ad.
7. Only based on having obtained an Associate Degree (AD), one cannot be enrolled in a program at Tilburg Law School.

Article 28a- Admission and matching

Participation in matching activities organized by Tilburg law School is compulsory for prospective students. The matching activities will be regulated in the Regulation Matching Activities.

Article 29 – Entrance examination (*colloquium doctum*)

1. At the advice of the Examination Board, the Executive Board can exempt persons of 21 years or older who do not have the required formal educational qualification referred to in Article 28 and who have not been exempted from this educational admission requirement on the basis of the Act provided that, during an entrance examination, they have shown their suitability for one of the programs.
2. As part of the entrance examination for the programs in Law andTax Law, the candidate must take the courses

- Introduction to Jurisprudence (6 credits)
- either Introduction to Private Law (6 credits) or Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 credits) (candidate's choice)
- either Introduction to Constitutional Law (6 credits) or Introduction to Administrative Law (6 credits) (candidate's choice)

and successfully complete the examinations for these courses.
Within one year of first registering for one or more of these courses, all courses constituting the entrance examination must have been successfully completed. If this is not the case, all results obtained are cancelled. It will not be possible participate in the entrance examination again in the three academic years following the one in which the candidate was failed.

3. To be admitted to the Public Administration program, candidates must take the following courses as part of the entrance examination:

- Start Seminar: Public Administration and Government (6 credits)
- Public Policy Making (6 credits)
- Political Science (6 credits)

and successfully complete the examinations for these courses. Candidates must successfully complete all entrance examination courses within one year of first registering for one or more of these courses. If this is not the case, all results obtained are cancelled. It will not be possible participate in

toelatingsonderzoek met voldoende resultaat hebben afgerond. Is dit niet het geval, dan vervallen alle behaalde resultaten en mag men in de drie studiejaren die volgen op het jaar waarin men is afgewezen niet opnieuw aan het toelatingsonderzoek deelnemen.

4. Van het in lid 2 genoemde toelatingsexamen kan het College van Bestuur op advies van de Examination Board vrijstelling verlenen indien de kandidaat aantoont dat hij aan een andere juridische faculteit het toelatingsexamen voor een juridische opleiding heeft behaald, aan de Open Universiteit 5 cursussen heeft behaald op het gebied van het recht of (delen van) een opleiding heeft afgerond waardoor hij blijk geeft van geschiktheid voor de desbetreffende opleiding.
5. Van het in lid 3 genoemde toelatingsexamen kan het College van Bestuur op advies van de Examination Board vrijstelling verlenen indien de kandidaat aantoont dat hij aan de Open Universiteit 5 cursussen heeft behaald op het gebied van bestuurskunde of (delen) van een opleiding heeft afgerond waardoor hij blijk geeft van geschiktheid voor de desbetreffende opleiding.

Artikel 29a - late inschrijvingen

Conform de Regeling Inschrijving en collegegeld, art 2.4, moeten studenten die zich een of meerdere maanden later willen inschrijven dan de start van het collegejaar of de te volgen opleiding, hiervoor toestemming hebben van het College van Bestuur. Als onderdeel van de besluitvorming vraagt het College van Bestuur aan Tilburg Law School, i.c. de Examination Board, schriftelijk te verklaren dat er op onderwijskundige gronden geen bezwaren zijn. Indien Tilburg Law School, i.c. de Examination Board, vindt dat de student niet meer inpasbaar is in het lopende onderwijsprogramma, dan dient dat schriftelijk gemotiveerd te worden. Tegen een afwijzende beslissing kan bezwaar en beroep worden ingesteld. Studenten die op grond van een HBO-opleiding tot een premasterprogramma zoals bedoeld in artikel 43a worden toegelaten, kunnen hieraan alleen per 1 september beginnen.

PARAGRAAF 7 – STUDENT COUNSELING

Artikel 30 - studievoortgang en studiebegeleiding

1. De Law School Board draagt zorg voor een zodanige registratie van de studieresultaten, dat aan elke student op afzienbare termijn een overzicht verschaft kan worden van de door hem behaalde resultaten in relatie tot het onderwijs- en examenprogramma van een opleiding.
2. De Law School Board draagt zorg voor de introductie en de studiebegeleiding van de studenten die voor de opleidingen zijn ingeschreven, mede ten behoeve van hun oriëntatie op mogelijke studiewegen in en buiten de opleidingen.

the entrance examination again in the three academic years following the one in which the candidate was failed.

4. On the recommendation of the Examination Board, the Executive Board may grant an exemption to the entrance examination referred to under (2) if the applicant can demonstrate that he or she has passed the entrance examination for a law program at another law school, has passed 5 courses at the Open University in the field of law, or has completed all or parts of a degree program that indicate an aptitude for the relevant program.
5. On the recommendation of the Examination Board, the Executive Board may grant an exemption to the entrance examination referred to under (3) if the applicant has passed 5 courses at the Open University in the field of law or has completed all or parts of a degree program that indicate an aptitude for the relevant program.

Article 29a – Late Enrollment

In accordance with Article 2.4 of the Registration and Tuition Fee Regulations, students who wish to enroll one or more months after the start of the academic year or the program involved need the approval of the Executive Board. As part of the decision-making procedure, the Executive Board asks Tilburg Law School, in this case the Examination Board, for a written statement that there are no objections on educational grounds. If Tilburg Law School, in this case the Examination Board, thinks that the student can no longer be fitted into the current program, this must be substantiated in writing. Objection and appeal can be lodged against a negative decision. Students who are admitted to a pre-Master's program as referred to in Article 43a based on a university of applied sciences program can only start this program on September 1.

CHAPTER 7 – STUDENT COUNSELING

Article 30 – Study progress and student counseling

1. The Law School Board ensures that registration of grades takes place in such a way that each student can be provided, within a reasonable period, with an overview of his grades in relation to the education and examination program.
2. The Law School Board ensures the introduction and the counseling of students enrolled in the programs, also for the purpose of their orientation on study career possibilities within and outside the programs.

Article 31 – Study advice in the first year

Artikel 31 - studieadvies eerste jaar

1. Studieadvies

1.1. Aan het einde van het eerste studiejaar waarin een student staat ingeschreven voor de propedeutische fase, doch uiterlijk op 31 augustus van het jaar ontvangt betrokkene een advies (studieadvies) over de voortzetting van deze opleiding. Dit kan ook een uitgesteld advies zijn. De propedeutische fase omvat de eerste periode in de bacheloropleiding met een studiebelasting van 60 ECTS.

1.2. Onder bepaalde voorwaarden, zie lid 4.1, kan het advies later worden gegeven.

1.3. (Vervallen)

1.4. Indien in de propedeutische fase minder dan 42 ects is behaald (inclusief eventueel verleende vrijstellingen) wordt een studieadvies gegeven waaraan een afwijzing is verbonden van de strekking als bedoeld in lid 4.2.

2. Vervallen

3. Voortgangsbericht

Teneinde hem/haar tijdig inzicht te verschaffen in zijn/haar studievoortgang, ontvangt de student bij wijze van waarschuwing vóór 1 maart van het studiejaar waarin hij/zij het advies zal krijgen een bericht van de op dat moment geregistreerde feitelijke studievoortgang. Studenten die voor 1 maart zich voor de opleiding uitschrijven krijgen geen studieadvies over de voorzetting van de opleiding.

4. Bindend negatief studieadvies

4.1. Het studieadvies wordt uitgesteld wanneer:

a.de student voor de opleiding is ingeschreven ná 1 oktober van het desbetreffende studiejaar en uiterlijk op 31 augustus van dat studiejaar niet heeft voldaan aan de norm gesteld in lid 1.2;

b .er sprake is van persoonlijke omstandigheden als bedoeld in lid 8.

c de student wel heeft voldaan aan de norm van 42 ECTS (voor collegejaar 2020-2021 36 ECTS), maar de taaltoets Nederlands niet met voldoende resultaat heeft afgelegd. Het bepaalde in 8.2, 8.3 en 8.4 is van overeenkomstige toepassing

4.2. Indien aan de student een studieadvies is uitgebracht, waaraan een afwijzing is verbonden, kan hij/zij zich gedurende een periode van drie jaar niet meer inschrijven voor deze opleiding en geen onderwijs volgen in of tentamens afleggen van onderdelen van deze opleiding. Dit geldt ook voor andere opleidingen van Tilburg Law School van Tilburg University indien deze opleidingen een propedeutische fase hebben van dezelfde samenstelling als die waarvoor hij/zij een afwijzend studieadvies heeft gekregen. Voor de toepassing van dit artikel worden de onderdelen van het eerste jaar zoals omschreven in artikel 37 en artikel 44 van deze regeling geacht aan elkaar gelijk te zijn.

4.3. Indien met toepassing van lid 4.1, sub a het studieadvies wordt uitgesteld, ontvangt de desbetreffende student aan het eind van het daarop volgende studiejaar van dezelfde opleiding waarvoor hij is ingeschreven een advies als bedoeld in lid 7.

4.4. Indien met toepassing van lid 4.1, sub b, het studieadvies wordt uitgesteld, ontvangt de desbetreffende student aan het eind van het daarop volgende studiejaar een advies als bedoeld in lid 1. Studieresultaten behaald

1. Study advice

1.1. At the end of the first year in which a student is enrolled in the initial phase, and no later than August 31 of that year, the student receives a recommendation (study advice) on his continuation in this program. This may also be a deferred recommendation. The propaedeutic phase comprises the first period of the Bachelor's program and has a study load of 60 ECTS credits.

1.2. Under certain conditions (see paragraph 4.1), the study advice may be issued at a later date.

1.3. (Repealed)

1.4. If fewer than 42 ECTS credits (including any exemptions granted) have been obtained during the propaedeutic phase, the study advice given includes a rejection referred to in paragraph 4.2.

2. Repealed

3. Study progress notification

To provide timely insight into study progress, a student will be forewarned by way of a notification of the actual study progress registered at that moment before March 1 of the academic year in which he receives the study advice. Students who unenroll from the program before March 1 do not receive any study advice on the continuation of the program.

4. Binding negative study advice

4.1. The study advice is deferred if

a. a student enrolled into the program after October 1 of the relevant academic year and, on August 31, did not meet the requirements referred to in paragraph 1.2;

b. there are personal circumstances as referred to in paragraph 8;

c. a student met the standard of 42 ECTS credits (36 ECTS for academic year 2020-2021), but failed to pass the compulsory Dutch language test. The provisions of paragraphs 8.2, 8.3, and 8.4 apply mutatis mutandis.

4.2. If a student was given negative study advice, he/she cannot register for this program in the following three years, nor take any courses or examinations for courses that form part of the program. This also applies to the other programs of Tilburg Law School at Tilburg University if the propaedeutic phase of these programs has the same composition as the one for which the negative study advice was given. For the purposes of this article, the courses of the first year as defined in Articles 37 and 44 of these Regulations are deemed to be equal.

4.3. If, pursuant to paragraph 4.1(a), the study advice is deferred, the student receives advice as referred to in paragraph 7 at the end of the following year of the same program in which he is enrolled.

4.4. If, pursuant to paragraph 4.1(b), the study advice is deferred, the student receives advice as referred to in paragraph 1 at the end of the following academic year. Grades obtained during the first year will be considered exemptions. In addition, the Examination Board may set further requirements concerning the number of ECTS credits[1] to be obtained.

4.5. An appeal can be lodged with the Examination Appeals Board exclusively against negative study advice, within six weeks.

5. Preliminary advice

5.1. Students will receive a written preliminary study advice no later than on August 15, only if it includes a rejection.

gedurende het eerste studiejaar worden daarbij als vrijstellingen aangemerkt. Daarenboven kan de Examination Board nadere eisen stellen aan het te behalen aantal ECTS.

4.5. Uitsluitend tegen een studieadvies waaraan een afwijzing is verbonden, kan binnen zes weken beroep worden aangetekend bij het College van Beroep voor de Examens.

5. Voorgenomen advies

5.1. Uiterlijk op 15 augustus van het jaar ontvangt de student schriftelijk bericht van het voornemen van het studieadvies, waaraan een afwijzing is verbonden.

5.2. De student wordt in de gelegenheid gesteld naar aanleiding van dit voornemen te worden gehoord door de Examination Board, alvorens het studieadvies, waaraan een afwijzing is verbonden, wordt uitgebracht.

6. Besluiten

Alle besluiten inzake het studieadvies worden namens en onder verantwoordelijkheid van de decaan genomen door de voorzitter van de Examination Board.

7. Uitgesteld studieadvies

Indien met toepassing van lid 4.1, sub a of sub c, een uitgesteld studieadvies is uitgebracht, ontvangt de desbetreffende student aan het einde van het daaropvolgende studiejaar een studieadvies waaraan een afwijzing is verbonden indien voor het eind van dat studiejaar niet de volledige 60 ECTS zijn behaald voor alle onderdelen van de propedeutische fase of wanneer de taaltoets Nederlands niet is behaald. In dit laatste geval hoeft de student naast het behalen van de taaltoets Nederlands 54 ECTS te hebben behaald voor onderdelen van de propedeutische fase in plaats van de genoemde 60 ECTS. Het bepaalde in lid 4.1 sub b, en in lid 4.2 en 4.5 en het bepaalde in de leden 5 en 6 zijn van overeenkomstige toepassing.

8. Persoonlijke omstandigheden

8.1. Bij het oordeel over een uitgesteld studieadvies volgens lid 4, 1 sub b worden uitsluitend de volgende persoonlijke omstandigheden van betrokkene in aanmerking genomen:

- ziekte
- lichamelijke, zintuiglijke of andere functiestoornis
- zwangerschap
- bijzondere familieomstandigheden
- het lidmaatschap, daaronder begrepen het voorzitterschap, van de universiteitsraad, Law School Council, bestuur van de opleiding of de desbetreffende Program Committee, dan wel een andere bestuursfunctie waarvoor de universiteit een bestuursbeurs beschikbaar stelt,
- een door het College van Bestuur erkende status van talent.

indien en voor zover deze omstandigheden ertoe hebben geleid dat het vereiste aantal ECTS niet werden behaald.

8.2. Genoemde persoonlijke omstandigheden worden uitsluitend in aanmerking genomen indien deze zo spoedig als redelijkerwijs verwacht mag worden, door of namens betrokkene zijn gemeld aan de studieadviseur of aan een studentendecaan.

8.3. De student die zich beroept op persoonlijke omstandigheden, dient deze

5.2. Students have the opportunity to be heard with reference to this preliminary advice by the Examination Board before any negative binding study advice is given.

6. Decisions

All decisions concerning study advice are made by the chair of the Examination Board on behalf of and under the responsibility of the Dean.

7. Deferred study advice

If, pursuant to paragraph 4.1(a or c), a deferred study advice is given, the relevant student still receives negative study advice at the end of the following academic year if the full 60 ECTS credits of the propaedeutic phase have not been obtained before the end of that academic year or if the student has failed to pass the Dutch language test. In the latter case, in addition to passing the Dutch language test, the student must have obtained 54 ECTS credits for courses of the propaedeutic phase instead of the aforementioned 60 ECTS. The provisions of paragraph 4.1(b), paragraphs 4.2 and 4.5, and paragraphs 5 and 6 apply *mutatis mutandis*.

8. Personal circumstances

8.1. In deciding on a deferred study advice in accordance with paragraph 4.1(b), only the following personal circumstances of the person concerned will be taken into account:

- illness
- physical disability or a sensory or other disorder
- pregnancy
- special family circumstances
- the membership, including the chairmanship, of the University Council, the Law School Council, the Education Forum, or a relevant Program Committee or another management position for which the university offers a board grant
- a talent status granted by the Executive Board

if and to the extent that these circumstances contributed to the failure to obtain the required number of ECTS credits.

8.2. The personal circumstances mentioned will only be taken into account if they were reported to the student counselor or the Dean of Students as soon as may reasonably be expected by or on behalf of the person concerned.

8.3. The student who invokes personal circumstances must substantiate these circumstances.

8.4. To judge an appeal on the basis of personal circumstances, the chair of the Examination Board can ask the dean of students or a relevant expert for advice.

aan te tonen.

8.4. Ten behoeve van de beoordeling van een beroep op persoonlijke omstandigheden kan de voorzitter van de Examination Board aan een studentendecaan of aan een terzake deskundige advies vragen.

PARAGRAAF 7A – KWALITEITSZORG

Artikel 32a

1. Alle cursussen worden na afloop van de cursus middels een online vragenlijst geëvalueerd.
2. Indien de evaluaties daartoe aanleiding geven wordt namens de vice-decaan onderwijs de vakgroepvoorzitter gevraagd hierop schriftelijk te reageren.
3. Een verslag van de evaluaties van het voorgaande semester met daarin opgenomen de reacties van de vakgroepvoorzitters wordt twee maal per jaar ter advisering voorgelegd aan de Opleidingscommissie.
4. Voor de bespreking van dit verslag worden de opleidingsdirecteuren uitgenodigd.
5. Indien de resultaten van de online vragenlijst en/of de bespreking in de Opleidingscommissie daartoe aanleiding geven, kan de vice-decaan onderwijs afspraken maken met de opleidingsdirecteur en/of de vakgroepvoorzitter over de verbetering in de (organisatie) van het onderwijsprogramma.

Artikel 32b

1. Jaarlijks stelt de opleidingsdirecteur een opleidingsjaarverslag op.
2. Dit verslag wordt na goedkeuring door het ECE ter advisering aan de Opleidingscommissie voorgelegd.
3. Voor de bespreking van het opleidingsjaarverslag door de Opleidingscommissie wordt de opleidingsdirecteur uitgenodigd.
4. Indien het jaarverslag en/of de bespreking daarvan in de Opleidingscommissie daartoe aanleiding geven, kan de vice-decaan onderwijs afspraken maken met de opleidingsdirecteur over de verbetering in de (organisatie) van het onderwijsprogramma.

Artikel 32c

Het toetsbeleid wordt door de examencommissie, gehoord het faculteitsbestuur, vastgesteld en omvat naast richtlijnen voor de examinatoren en informatie over de wijze waarop de examencommissie de kwaliteit van de toetsing borgt, per opleiding een toetsplan. Dit toetsplan wordt jaarlijks bijgesteld.

PARAGRAAF 8 – OVERGANGSBEPALINGEN – ZIE DE BIJLAGE

Artikel 32 – Vervallen

CHAPTER 7A – QUALITY ASSURANCE

Article 32a

1. All courses are evaluated by means of an online questionnaire at the end of each course.
2. If the evaluation give cause to do so, the Head of Department is requested to respond in writing by or on behalf of the Vice-Dean for Education.
3. A report summarizing the evaluations from the previous semester, including any responses by the Heads of Department, is submitted biannually to the Program Committee for advice.
4. The Program Directors are invited to discuss this report.
5. If the results of the online questionnaire and/or the discussion in the Program Committee give cause to do so, the Vice-Dean for Education may conclude agreements with the Program Director and/or the Head of Department concerning improvements to the program or its organization.

Article 32b

1. Once a year, the Program Director compiles an Annual Program Report.
2. Following the Executive Committee Education's approval, this report is submitted to the Program Committee for advice.
3. The Program Director is invited to attend the discussion of this report by the Program Committee.
4. If the Annual Program Report and/or the discussion thereof give cause to do so, the Vice- Dean for Education may conclude agreements with the Program Director and/or the Head of Department concerning improvements to the program or its organization.

Article 32c

After hearing the School Board's advice, the assessment policy is adopted by the Examination Board and includes guidelines for examiners and information concerning the manner in which the Examination Board assures the assessment quality, this policy includes an assessment plan for each program. This plan is revised annually.

CHAPTER 8 – TRANSITIONAL PROVISIONS – SEE THE APPENDIX

Article 32 – Repealed

CHAPTER 9 – FINAL PROVISIONS

PARAGRAAF 9 - SLOTBEPALINGEN

Artikel 33 – hardheidsclausule

1. De examencommissie is bevoegd om in geval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op de Onderwijs-en examenregeling.
2. In gevallen waarin de Onderwijs-en Examenregeling niet voorziet, beslist de Examination Board.

Artikel 34 - wijziging

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de Law School Board, gehoord de Program Committees en na – voor zover nodig – instemming van de Law School Council, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging van deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van studenten van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de Examination Board is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 35 - bekendmaking

1. De Law School Board draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de Examination Board zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan op het Law School Office een exemplaar van de in het eerste lid bedoelde stukken verkrijgen.

Artikel 36 - inwerkingtreding

Deze regeling treedt in werking op 1 september 2021.
Aldus vastgesteld bij besluit van het bestuur van Tilburg Law School met instemming van de Law School Council verleend op 22 april, 20 mei en 24 juni 2021

Article 33 – Hardship clause

1. The Examination Board is authorized to make an exception to the Education and Examination Regulations in individual cases of extreme unfairness in favor of the student.
2. In cases not provided for by the Education and Examination Regulations, the Examination Board decides.

Article 34 – Amendments

1. Amendments to these Regulations will be adopted by special order by the Law School Board, having heard the Program Committees and—if necessary—with the consent of the Law School Council.
2. An amendment to these Regulations will not affect the current academic year unless it does not reasonably harm students' interests.
3. Furthermore, an amendment may not affect, to the detriment of students, any other decision taken by the Examination Board pursuant to these Regulations with respect to a student.

Article 35 – Publication

1. The Law School Board ensures appropriate publication of these Regulations, of the Rules and Guidelines of Tilburg Law School's Examination Board and of amendments to these documents.
2. Every interested person can obtain a copy of the documents referred to in paragraph 1 from the Tilburg Law School Office.

Article 36 – Entry into force

These Regulations will enter into force on September 1, 2021.
Adopted by order of the Law School Board of Tilburg Law School, with the consent of the Law School Council on April 22, May 20 and June 24, 2021.

DEEL II - DE SAMENSTELLING VAN DE OPLEIDINGEN

PARAGRAAF 10 - Onderdelen van de bacheloropleidingen

NB: In een bijlage bij deze regeling is de samenstelling van de opleidingen opgenomen voor degenen die zich voor het eerst in de bacheloropleiding hebben ingeschreven in het collegejaar 2017-2018. Voor oudere programma's moet de Onderwijs-en examenregeling van 2016-2017 worden geraadpleegd.

Artikel 36 a – Alternatieve structuur van het programma

In artikel 37 t/m 42a is de samenstelling van de opleidingen opgenomen. Indien redelijkerwijs kan worden aangenomen dat een groot aantal studenten als gevolg van overheidsmaatregelen in verband met COVID-19 te maken zal krijgen met studievertraging, kunnen de decaan en de student-assessor besluiten het opleidingsprogramma tijdelijk aan te passen met het oogmerk onnodige studievertraging aan het einde van het studiejaar te voorkomen. Een dergelijke aanpassing behoort de publieke waarde van de graad niet in gevaar te brengen en behoeft overleg met de Examencommissie, de opleidingscommissie en de faculteitsraad.

Artikel 37 – onderdelen eerste bachelorjaar voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2018-2019 of later[1]:

1. Het eerste bachelorjaar van de opleidingen rechtsgeleerdheid en fiscaal recht omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
    a. Inleiding rechtswetenschap (6 ECTS)
    b. Inleiding constitutioneel recht (6 ECTS)
    c. Inleiding bestuursrecht (6 ECTS)
    d. Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
    e. Praktijkvaardigheden procesrecht (6 ECTS)
    f. Europese rechtsgeschiedenis (6 ECTS)
    g. Inleiding privaatrecht (6 ECTS)
    h. Inleiding ondernemingsrecht (6 ECTS)
    i. Introduction to International and European Law (6 ECTS)
    j. Inleiding belastingrecht (6 ECTS)
    k. Taaltoets Nederlands (0 ECTS)
2. Het eerste bachelorjaar van de opleiding bestuurskunde omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
    a. Startseminar: bestuurskunde en openbaar bestuur (6 ECTS)
    b. Public Policy Making (6 ECTS)
    c. Inleiding sociologie (5 ECTS)
    d. Schriftelijke vaardigheden (1 ECTS)
    e. Inleiding constitutioneel recht (6 ECTS)

PART II – THE COMPOSITION OF THE PROGRAMS

CHAPTER 10 – Courses of the Bachelor's programs

Please note: the appendix to these Regulations contains the lists of courses for the various programs for those who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2017-2018. For older programs, refer to the Education and Examination Regulations for 2016-2017.

Article 36a - Alternative structure of the program

1. The curriculum is included in articles 38 to 49. If study delay can be reasonably expected for a large number of students due to government measures concerning COVID-19, the Dean and the student-assessor may temporarily adjust specific parts of the program in order to avoid unnecessary study delays beyond the academic year. Such an adjustment may not compromise the public value of the degree and needs consultation with the Examination Board, the Program Committee and the Faculty Council.

Article 37 – Courses of the first Bachelor's year for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2018-2019 or later[18]

1. The first Bachelor's year of the programs in Law and Tax Law, consists of the following courses, with study loads as specified:
    a. Introduction to Jurisprudence (6 ECTS)
    b. Introduction to Constitutional Law (6 ECTS)
    c. Introduction to Administrative Law (6 ECTS)
    d. Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 ECTS)
    e. Practical Skills in Procedural Law (6 ECTS)
    f. European Legal History (6 ECTS)
    g. Introduction to Private Law (6 ECTS)
    h. Introduction to Company Law (6 ECTS)
    i. Introduction to International and European Law (6 ECTS)
    j. Introduction to Tax Law (6 ECTS)
    k. Dutch language test (0 ECTS)
2. The first Bachelor's year of the Public Administration program (Bestuurskunde track) consists of the following courses, with study loads as specified:
    a. Start Seminar: Public Administration and Government (6 ECTS)
    b. Public Policy Making (6 ECTS)
    c. Introduction to Sociology (5 ECTS)
    d. Writing Skills (1 ECTS)
    e. Introduction to Constitutional Law (6 ECTS)
    f. Political Science (6 ECTS)

[1] Zie artikel 44 voor het programma van het eerste jaar voor studenten die in september 2017 of eerder zijn begonnen.

[18] See Article 44 for the first-year program for students who enrolled in September 2017 or earlier

f. Political Science (6 ECTS)
g. Bestuurskundig onderzoek 1: probleemstelling en onderzoeksopzet (6 ECTS)
h. Inleiding organisatiewetenschap voor de publieke sector (6 ECTS)
i. Inleiding bestuursrecht (6 ECTS)
j. Geschiedenis van de publieke instituties (6 ECTS)
k. Bestuurskundig onderzoek 2: kwalitatief onderzoek (6 ECTS)
l. Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

3. Vervallen.

Artikel 37a – onderdelen eerste bachelorjaar voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de track Public Governance van de opleiding Bestuurskunde in het studiejaar 2017-2018, 2018-2019 of 2019-2020[2]:

Het eerste bachelorjaar van de track Public Governance omvatte voor de studenten die voor het eerst in het collegejaar 2017-2018 voor deze track inschreven, de volgende onderdelen met de daarbij behorende studiebelasting:

a. Political Science (6 ECTS)
b. Introduction to Organization Studies (6 ECTS)
c. Comparative Local Governance (6 ECTS)
d. Methods & Techniques of Social Science Research (6 ECTS)
e. Introduction to Public Governance (6 ECTS)
f. Macro-economics and International Economics (6 ECTS)
g. Comparative Cross-Cultural Public Governance (6 ECTS)
h. Public Policy Making (6 ECTS)
i. Introduction to European Governance (6 ECTS)
j. Governance Clinic 1 (6 ECTS)

Het is sinds collegejaar 2020-2021 niet langer mogelijk voor studenten om zich in te schrijven voor de track Public Governance. Per 2021-2022 komen een aantal eerstejaarsvakken te vervallen. Voor huidige studenten van deze track is een overgangsregeling voor deze eerstejaarsvakken opgenomen in artikel 49.

Artikel 38 – de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding rechtsgeleerdheid voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2018-2019 of later[3]:

1. Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:

Tweede jaar

Eu recht (6 ECTS)
Contractenrecht (6 ECTS)
Goederenrecht (6 ECTS)
Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)

g. Public Administration Research, Module 1: Definition and Research Method (6 ECTS)
h. Introduction to Public Sector Organization Theory (6 ECTS)
i. Introduction to Administrative Law (6 ECTS)
j. History of Public Institutions (6 ECTS)
k. Public Administration Research, Module 2: Qualitative Research (6 ECTS)
l. Dutch language test (0 ECTS)

3. Repealed.

Article 37a – Courses of the first Bachelor's year for students who enrolled in de track Public Governance of the Public Administration program for the first time in the academic year 2017– 2018, 2018-2019, or 2019-2020.

For those students enrolled in this program for the first time in the academic year 2017–2018, the first year of the track Public Governance consisted of the following courses, with study loads as specified:

a. Political Science (6 ECTS)
b. Introduction to Organization Studies (6 ECTS)
c. Comparative Local Governance (6 ECTS)
d. Methods & Techniques of Social Science Research (6 ECTS)
e. Introduction to Public Governance (6 ECTS)
f. Macro-economics and International Economics (6 ECTS)
g. Comparative Cross-Cultural Public Governance (6 ECTS)
h. Public Policy Making (6 ECTS)
i. Introduction to European Governance (6 ECTS)
j. Governance Clinic (6 ECTS)

Since academic year 2020-2021, it is no longer possible to start with the track Public Governance. Therefore, some of the first-year courses of this track will no longer be taught as of 2021-2022. Current students who have not yet passed one or more first year courses, can find the transitional rules in article 49.

Article 38 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program in Law for students who enrolled for the first time in the academic year 2018–2019 or later:[2]

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses, with study loads as specified:

Second year

EU Law (6 ECTS)
Contract Law (6 ECTS)
Property Law (6 ECTS)
Liability Law (6 ECTS)
Criminal Liability (6 ECTS)

[2] Met ingang van het collegejaar 2020-2021 is het niet meer mogelijk voor de track Public Governance van de bacheloropleiding Bestuurskunde in te schrijven. Een overgangsregeling is terug te vinden in artikel 49.

[3] Zie voor het eerdere programma de bijlage

Internationaal recht (6 ECTS)
Grondrechten (6 ECTS)
Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
Strafprocesrecht (6 ECTS)
Derde jaar
Recht en samenleving (4 ECTS)
Rechtsfilosofie (6 ECTS)
naar keuze:
Minor Recht in praktijk (18 ECTS)
Bestuursrecht in praktijk (6 ECTS)
Privaatrecht in praktijk (6 ECTS)
Strafrecht in praktijk (6 ECTS)
óf
Minor Recht en duurzaamheid (18 ECTS)
Procederen voor een duurzame toekomst (Public Interest Litigation) (6 ECTS)
De private sector en een duurzame toekomst (Corporate and Social Sustainability Law) (6 ECTS)
Masterclasses Recht en Duurzaamheid (6 ECTS)
Burgerlijk procesrecht en geschiloplossing (6 ECTS)
Arbeidsrecht (6 ECTS)
The World's Legal Systems (6 ECTS)
Praktijkvaardigheden Oefenrechtbank (6 ECTS)
MTO/bachelorthesis (8 ECTS)

2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen van het vijfde semester (het najaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 22 ECTS (rechtsfilosofie B en 2 ECTS van MTO/bachelorthesis moeten in Tilburg worden gedaan).

Artikel 39– de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding Fiscaal recht voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2018-2019 of later[4]:

1. Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
Tweede jaar
EU recht[2] (6 ECTS)
Contractenrecht (6 ECTS)
Goederenrecht (6 ECTS)
Formeel belastingrecht (6 ECTS)
Boekhouden 1[5] (6 ECTS)
Grondslagen inkomstenbelasting (6 ECTS)
Grondslagen belastingheffing ondernemingen (6 ECTS)
Business Law (6 ECTS)
Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
Boekhouden 2[4] (6 ECTS)

International Law (6 ECTS)
Basic Rights (6 ECTS)
Legal Protection against the State (6 ECTS)
Philosophy of Law A (6 ECTS)
Law of Criminal Procedure (6 ECTS)
Third year
Law and Society/MTO (6 ECTS)
Philosophy of Law (6 ECTS)
The student may choose:
Minor Law in Practice (18 ECTS)
Administrative Law in Practice (6 ECTS)
Private Law in Practice (6 ECTS)
Criminal Law in Practice (6 ECTS)
or
Minor Law and Sustainability (18 ECTS credits)
Procederen voor een duurzame toekomst (Public Interest Litigation) (6 ECTS)
De private sector en een duurzame toekomst (Corporate and Social Sustainability Law) (6 ECTS)
Masterclasses *Law and Sustainability* (6 ECTS)
Law of Civil Procedure and Dispute Resolution (6 ECTS)
Labor Law (6 ECTS)
The World's Legal Systems (6 ECTS)
Practical Moot Court Skills (6 ECTS)
MTO/Bachelor's Thesis (6 ECTS)

2. Upon the approval of the Examination Board, the components of the fifth semester (the fall semester of the third Bachelor's year) can be replaced by courses of an international foreign legal school with a total study load of at least 22 ECTS credits (Philosophy of Law B and 2 ECTS of MTO/Bachelor's Thesis must be done in Tilburg).

Article 39 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program in Tax Law for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2018–2019 or later:

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses, with study loads as specified:
Second year
EU Law (6 ECTS)
Contract Law (6 ECTS)
Property Law (6 ECTS)
Formal Tax Law (6 ECTS)
Bookkeeping 1[2] (6 ECTS)
Foundations of Income Tax (6 ECTS)
Foundations of Company Taxation (6 ECTS)

[4] Zie voor het eerdere programma de bijlage
[5] Dit vak werd eerder gegeven onder de naam Accounting

Derde jaar
Recht en samenleving (4 ECTS)
Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
Tax and Technology (6 ECTS)
Omzetbelasting (6 ECTS)
Grondslagen Europees en IBR (6 ECTS)
Grondslagen vennootschapsbelasting (6 ECTS)
Leer van de openbare financiën (6 ECTS)
The World's Legal Systems (6 ECTS)
Praktijkvaardigheden Oefenrechtbank (6 ECTS)
MTO/bachelorthesis(8 ECTS)

2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen van het vijfde semester (het najaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 22 ECTS (rechtsfilosofie B en 2 ECTS van MTO/bachelorthesis moeten in Tilburg worden gedaan)[6].

3. Vervallen

Artikel 40 – Vervallen

Artikel 41– de onderdelen van het tweede en derde jaar van de opleiding rechtsgeleerdheid, specialisatie ondernemingsrecht voor de studenten die voor het eerst inschrijven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2018-2019 of later[7]:

Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
Tweede jaar
EU recht[8] (6 ECTS)
Contractenrecht (6 ECTS)
Goederenrecht (6 ECTS)
Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
Rechtseconomie in het Ondernemingsrecht (6 ECTS)
Internationaal recht (6 ECTS)
Grondrechten (6 ECTS)
Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
Business Law (6 ECTS)
Derde jaar
Fiscale aspecten van het ondernemen (4 ECTS)
Ondernemingsethiek (6 ECTS)
Strafrechtelijk aansprakelijkheid (6 ECTS)
Organisatieleer-en strategie voor Ondernemingsrecht (6 ECTS)
Corporate Finance and Accounting for Business Lawyers (6 ECTS)
Burgerlijk procesrecht en geschiloplossing (6 ECTS)
Business Law (6 ECTS)
Philosophy of Law A (6 ECTS)
Bookkeeping 2[3] (6 ECTS)
Third year
Law and Society (4 ECTS)
Philosophy of Law B (6 ECTS)
Tax and Technology (6 ECTS)
Sales Tax (6 ECTS)
Foundations of European International Tax Law (6 ECTS)
Foundations of Corporation Tax (6 ECTS)
Theory of Public Finance (6 ECTS)
The World's Legal Systems (6 ECTS)
Practical Moot Court Skills (6 ECTS)
MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)

2. Upon the approval of the Examination Board, the components of the fifth semester (the fall semester of the third Bachelor's year) can be replaced by courses of a law school abroad with a total study load of at least 22 ECTS credits (Philosophy of Law B and 2 ECTS credits of MTO/Bachelor's Thesis must be done in Tilburg).[4]

3. Repealed

Article 40 – Repealed

Article 41 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program in Law: track Business Law for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2018–2019 or later:[1]

The second and third years of the Bachelor's program consist of the following courses, with study loads as specified:
Second year
EU Law[2] (6 ECTS)
Contract Law (6 ECTS)
Property Law (6 ECTS)
Liability Law (6 ECTS)
Legal Economics in Business Law (6 ECTS)
International Law (6 ECTS)
Basic Rights (6 ECTS)
Legal Protection against the State (6 ECTS)
Philosophy of Law A (6 ECTS)
Business Law (6 ECTS)
Third year
Fiscal aspects of entrepreneurship (4 ECTS)
Business Ethics (6 ECTS)
Criminal Liability (6 ECTS)
Organization Theory and Strategy for Business Law (6 ECTS)

[6] Grondslagen Europees en Internationaal belastingrecht kan alleen worden vervangen door een soortgelijk vak van een buitenlandse juridische faculteit.
[7] Zie voor eerder programma de bijlage
[8] Dit vak werd eerder aangeboden onder de naam EU recht in de praktijk

Arbeidsrecht (6 ECTS)
Strafprocesrecht (6 ECTS)
Praktijkvaardigheden voor Ondernemingsrecht (6 ECTS)
MTO/bachelorthesis (8 ECTS)

Artikel 42 - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding bestuurskunde voor de studenten die voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2018-2019 of later:

1. Het tweede en derde bachelorjaar bevat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Rechtsbescherming tegen de overheid[9] (6 ECTS)
   b. Media, ICT and Policy (6 ECTS)
   c. Lokaal en regionaal bestuur (6 ECTS)
   d. Markt, overheid en middenveld (6 ECTS)
   e. Bestuurskundig onderzoek 3: kwantitatief onderzoek (6 ECTS)
   f. Leer der openbare financiën FR (6 ECTS)
   g. Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
   h. Introduction to European Governance (6 ECTS)
   i. Overheidsmanagement (6 ECTS)
   j. Praktijkoriëntatie bachelor (6 ECTS)
   k. Besturen in de rechtstaat (6 ECTS)
   l. Publieke beleidsanalyse (6 ECTS)
   m. Bestuurlijke netwerken en instituties (6 ECTS)
   n. Toezicht, resultaat en verantwoording (6 ECTS)
   o. Atelier: consultancy en beleidsadvisering (6 ECTS)
   p. Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
   q. Keuzevakken, onder goedkeuring van de Examencommissie (12 ECTS)
   r. Bachelorscriptie Bestuurskunde (12 ECTS)

2. In de cursus Bachelorscriptie Bestuurskunde moeten studenten een bachelorscriptie schrijven van circa 10.000 woorden. Ter voorbereiding daarop moeten studenten in de cursus een onderzoeksvoorstel schrijven. Om te slagen voor de cursus Bachelorscriptie Bestuurskunde moet voor het onderzoeksvoorstel minstens een 4,5 worden behaald en voor de bachelorscriptie minstens een 5,5.
3. Om te kunnen deelnemen aan de Praktijkoriëntatie Bestuurskunde moet de student voor aanvang van het blok 3 in het tweede jaar tenminste 60 ECTS hebben gehaald en in ieder geval de onderdelen Startseminar: bestuurskunde en openbaar bestuur én Publieke beleidsvorming hebben behaald.
4. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen van het vijfde of zesde semester (het najaars- of voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) met uitzondering van Bachelorscriptie Bestuurskunde (blok 2 t/m 4 van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken aan een buitenlandse universiteit met een totale studiebelasting van ten minste 24 ECTS. Het is mogelijk Bachelorscriptie Bestuurskunde op afstand te volgen.

Corporate Finance and Accounting for Business Lawyers (6 ECTS)
Law of Civil Procedure and Dispute Resolution (6 ECTS)
Labor Law (6 ECTS)
Law of Criminal Procedure (6 ECTS)
Practical Skills for Business Law (6 ECTS)
Methods and Techniques for Bachelor's Thesis (6 ECTS)

Article 42 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program in Public Administration for students who first registered for the Bachelor's program in the academic year 2018–2019 or later:[3]

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses, with study loads as specified:
   a. Legal Protection against the Government (6 ECTS)
   b. Media, ICT and Policy (6 ECTS)
   c. Local and Regional Governance (6 ECTS)
   d. Market, State and Civil Society (6 ECTS)
   e. Public Administration Research, Module 3: Quantitative Research (6 ECTS)
   f. Public finance for Tax Law (6 ECTS)
   g. Philosophy of Law B (6 ECTS)
   h. Introduction to European Governance (6 ECTS)
   i. Public Management (6 ECTS)
   j. Bachelor's Practical Orientation (6 ECTS)
   k. Governance and the Rule of Law (6 ECTS)
   l. Public Policy Analysis (6 ECTS)
   m. Networks and Institutions in Public Administration (6 ECTS)
   n. Supervision, Performance and Accountability (6 ECTS)
   o. Project Workshop: Consultancy and Policy Advice (6 ECTS)
   p. Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
   q. Elective courses, under approval of the Examination Board (12 ECTS)
   r. Bachelor's Thesis (bestuurskunde) (12 ECTS)

   2. For the course Bachelor's Thesis (Bestuurskudne), students must write a thesis of approximately 10,000 words. In preparation for this, students must write a research proposal. To pass the course, students must obtain at least a 4.5 for the research proposal and at least a 5.5 for the bachelor's thesis itself.
3. To participate in the Practical Orientation in Public Administration, the student must have obtained at least 60 ECTS credits before the start of block 3 in the second year and must in any case have passed the following courses: Start Seminar: Public Administration and Government and Public Policy Making.
4. Upon the approval of the Examination Board, parts of the fifth and sixth semester (the fall or spring semester of the third bachelor's year), with rhe exception of the Bachelor's Thesis (block 2, 3 and 4 of the third year), may be replaced by courses taken at a research university abroad abroad with a study load of at least 24 ECTS credits. It is possible to participate in the course Bachelor's Thesis Bestuurskunde through distance learning.

[9] Voor studenten die voor september 2018 met het tweede/derde jaar begonnen is Integratievak Staats-en bestuursrecht een verplicht onderdeel in plaats van Rechtsbescherming tegen de overheid.

5. Vervallen.

Artikel 42 a - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de track Public Governance voor de studenten die voor het eerst inschreven voor de track Public Governance in het studiejaar 2017-2018, 2018-2019 of 2019-2020[1]

1. Het tweede bachelorjaar (vanaf het collegejaar 2018/2019) en derde bachelorjaar (vanaf het collegejaar 2019-2020) bevat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
a. History of Government and Public Institution (6 ECTS)
b. Institutional Economics and Political Economy (6 ECTS)
c. Micro-economics (3 ECTS)
d. Economics 1 for IBA (3 ECTS)
e. Qualitative Research Methods (6 ECTS)
f. Constitutional Law (6 ECTS)
g.Strategic Public Management (6 ECTS)
h. Media, ICT and Policy (6 ECTS)
i. Trans-boundary and Multilevel Governance (6 ECTS)
j. Introduction to Statistics + Statistics – for Public Governance (6 ECTS)
k.Governance Clinic 2 (6 ECTS)
l. Policy Analysis in Public Administration (6 ECTS)
m. Public Economics (6 ECTS)
n. Internship (6 ECTS)
o. Introduction to the Philosophy of Global Law (6 ECTS)
p. Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
q. Administrative Law (6 ECTS)
r. Law, Technology and Society (6 ECTS)
s. Bachelor's Thesis (12 ECTS)
t. Governance Clinic 3: Consultancy and Policy Advice (6 ECTS)

2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen van het vijfde of het zesde semester (het na- of voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) met uitzondering van de Bachelor's Thesis worden vervangen door vakken behaald aan een buitenlandse universiteit met een totale studiebelasting van tenminste 24 ECTS. Het is mogelijk de cursus Bachelor's Thesis op afstand te volgen.

3. De volgende onderdelen kunnen na goedkeuring door de Examination Board als minor worden vervangen door andere vakken:
- Introduction to the Philosophy of Global Law (620286) (6 ECTS)
- Policy Analysis in Public Administration (630033) (6 ECTS)
- Public Economics (6 ECTS)

4. Wegens het feit dat de track Public Governance komt te vervallen, is er behoefte aan een overgangsregeling. De onderstaande cursussen komen per collegejaar 2021-2022 te vervallen. Wel worden nog twee tentamengelegenheden geboden. Eerder behaalde cijfers voor tussentoetsen blijven geldig. Aan studenten zal voldoende ondersteuning worden geboden. Mocht een student na 2021-2022 één of meer van onderstaande cursussen nog niet hebben behaald, moet een alternatieve cursus worden gedaan met goedkeuring van de Examencommissie.
- Microeconomics
- Qualitative Research Methods
- Institutional Economics and Political Economy

5. Repealed.

Article 42a – The courses of the second and third years of the track Public Governance of the Public Administration programvan for students who first enrolled in the track in the academic year 2017–2018, 2018-2019, or 2019-2020.

1. The second Bachelor's year (as of the academic year 2018–2019) and the third Bachelor's year (as of the academic year 2019–2020) consist of the following courses with study loads as specified:
a. History of Government and Public Institutions (6 ECTS)
b. Institutional Economics and Political Economy (6 ECTS)
c. Micro-economics (3 ECTS)
d. Economics 1 for IBA (3 ECTS)
e. Qualitative Research Methods (6 ECTS)
f. Constitutional Law (6 ECTS)
g.Strategic Public Management (6 ECTS)
h. Media, ICT and Policy (6 ECTS)
i. Trans-boundary and Multilevel Governance (6 ECTS)
j. Introduction to Statistics + Statistics – for Public Governance (6 ECTS)
k.Governance Clinic 2 (6 ECTS)
l. Policy Analysis in Public Administration (6 ECTS)
m. Public Economics (6 ECTS)
n. Internship (6 ECTS)
o. Introduction to the Philosophy of Global Law (6 ECTS)
p. Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
q. Administrative Law (6 ECTS)
r. Law, Technology and Society (6 ECTS)
s. Bachelor's Thesis (12 ECTS)
t. Governance Clinic 3: Consultancy and Policy Advice (6 ECTS)

2. Upon the approval of the Examination Board, the courses of the fifth or sixth semester of the third bachelor's year can be replaced with at least 24 ECTS of courses obtained at an international university. The course Bachelor's Thesis cannot be replaced. However, students can follow this course by distance-learning.

3. After approval of the Examination Board, the following components can be replaced as minor by the following courses:
- Introduction to the Philosophy of Global Law (620286)
- Policy Analysis in Public Administration (630033)
- Public Economics

4. Due to the fact that the Public Governance track is being phased out, transitional rules need to be established. As of academic year 2021-2022, the courses listed below will no longer be offered. Students who have not yet passed one or more of these courses will have two more examination opportunities in 2021-2022. Passes obtained on previously taken subtests will remain valid. Appropriate support will be provided. If students do not pass one or more of these courses in 2021-2022, they must take an alternative course under the approval of the Examination Board.
- Microeconomics
- Qualitative Research Methods

- Strategic Public Management
- Statistics for Public Governance
- Transboundary and Multilevel Governance
- Governance Clinic 2

5. Vanaf collegejaar 2022-2023 wordt de cursus Public Economics niet langer aangeboden. Aan studenten die voor aanvang van dat jaar de cursus nog niet hebben behaald, worden nog twee tentamengelegenheden geboden in 2022-2023. Eerder behaalde cijfers voor tussentoetsen blijven geldig. Er zal voldoende ondersteuning worden geboden aan deze studenten. Mocht een student na 2022-2023 deze cursus nog niet hebben behaald, dan moet een alternatieve cursus worden gedaan met goedkeuring van de Examencommissie.

Artikel 43 - samenstelling van het vrij onderwijsprogramma[10]

1. De Examination Board verleent de student die daartoe schriftelijk de wens te kennen heeft gegeven, toegang tot het afleggen van een vrij bachelorexamen in de opleiding.
2. De onderdelen van het vrij bachelorexamen, te kiezen door de student, moeten ter goedkeuring worden voorgelegd aan de Examination Board.
3. De Examination Board verleent goedkeuring aan de onderdelen van het vrij bachelorexamen wanneer het programma voldoende samenhang vertoont en logisch van opbouw is. Van het voorgestelde programma moet minimaal de helft van de vakken (90 ECTS) en moet de bachelorthesis aan Tilburg Law School worden gedaan. Daarnaast moet het voorgestelde programma substantieel afwijken van het programma van één van de door Tilburg Law School aangeboden opleidingen.

Artikel 43 a – premasterprogramma's voor gegadigden met een bachelordiploma van een verwante HBO-opleiding

1. Gegadigden met een bachelordiploma van een verwante HBO-opleiding kunnen worden toegelaten tot een premasterprogramma om zo een Bewijs van Toelating voor een door Tilburg Law School aangewezen masteropleiding te verkrijgen.
De Examination Board stelt een pre-masterprogramma vast om te verzekeren dat de student de specifieke opleiding binnen een jaar met succes kan afronden. De onderdelen van het pre- masterprogramma zijn ontleend aan de eindtermen van de bacheloropleiding waarop de betreffende opleiding aansluit. Het pre-masterprogramma heeft een omvang van 42 - 68 ECTS en kan alleen worden gestart per 1 september van elk studiejaar.

2. Studenten die niet in het bezit zijn van een diploma van een instelling voor hoger beroepsonderwijs (hbo) maar wel beschikken over een positief afrondingsadvies kunnen voorwaardelijk toegelaten tot een aansluitende pre-master in het academisch jaar 2021-2022. Indien een student die voorwaardelijk is toegelaten zijn/ haar hbo-opleiding niet voor 1 september 2022 heeft afgerond, kan hij/ zij worden uitgeschreven als student.

[10] Ex artikel 7.3d Wet op het Hoger Onderwijs

- Institutional Economics and Political Economy
- Strategic Public Management
- Statistics for Public Governance
- Transboundary and Multilevel Governance
- Governance Clinic 2

5. As of the 2022-2023 academic year, the course Public Economics will no longer be offered. Students who have not passed this course by the start of the 2022-2023 academic year will be given two more examination opportunities in the 2022-2023 academic year. Passes obtained for previously taken subtests will remain valid. To enable students to still successfully complete the course in the 2022-2023 academic year, appropriate support will be provided. If the course is still not successfully completed in the 2022-2023 academic year, students must take an alternative course (with the approval of the examination board).

Article 43 – The composition of the flexible degree program[19]

1. At a student's written request, the Examination Board can permit the student to take the examination on the basis of a flexible Bachelor's program.
2. The courses in the flexible Bachelor's program, which are to be chosen by the student, must be approved by the Examination Board.
3. The Examination Board approves the courses in the flexible Bachelor's program if the program is sufficiently coherent and logically structured. Of the proposed program, at least half of the courses and the Bachelor's thesis (90 ECTS credits) must be completed at Tilburg Law School. In addition, the proposed program must deviate substantially from the composition of one of the degree programs offered by Tilburg Law School.

Article 43a – Pre-Master's programs for candidates holding a Bachelor's degree in similar programs from a university of applied sciences (*HBO*)

1. Candidates holding a Bachelor's degree in a similar program from a university of applied sciences (*HBO*) can be admitted to a pre-Master's program to obtain a Statement of Admission for a Master's program indicated by Tilburg Law School.
The Examination Board decides on a pre-Master's program to ensure that the student is able to successfully complete the specific program within a year. The courses of the pre-Master's program are based upon the final attainment levels of the Bachelor's program that precedes the Master's program concerned. The study load of the pre-Master's program ranges between 42 and 68 ECTS credits, and the program starts on September 1 of each academic year.

2. Students who are not in possession of a diploma from a university of applied sciences (HBO) but who have a positive completion recommendation ('afrondingsadvies') from a university of applied sciences will be admitted conditionally to the relevant pre-Master's program in the

[19] Ex Article 7.3d Higher Education and Research Act

Inschrijving voor de aansluitende WO Master bij Tilburg University is slechts mogelijk nadat de student het hbo-diploma heeft overlegd.

3. Deze uitzondering geldt alleen voor Nederlandse studenten en studenten die opleidingen volgen aan vergelijke instellingen voor hoger beroepsonderwijs binnen de EER.
4. Studenten die een opleiding hebben gevolgd of volgen aan een instelling voor hoger beroepsonderwijs buiten de EER worden alleen voorwaardelijk toegelaten als zij een afgerond equivalent van een hbo-diploma kunnen overleggen.

De onderdelen van de standaard premaster-programma's voor de verschillende HBO-opleidingen en masteropleidingen van Tilburg Law School luiden als volgt:

5. HBO Rechten – Master Rechtsgeleerdheid

Toelaatbaar tot de masteropleiding Rechtsgeleerdheid is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Rechten, mits het volgende pre- masterprogramma binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid is afgerond.

Het pre-masterprogramma bestaat uit:

- het onderdeel Rechtswetenschap (studiebelasting 4 ECTS) en uit de bachelorvakken:
- EU recht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Grondrechten (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- Strafprocesrecht (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

6. HBO Rechten – Master Law and Technology

Toelaatbaar tot de masteropleiding Law and Technology is eveneens de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft afgerond in de HBO bacheloropleiding recht mits het volgende pre- masterprogramma binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid is afgerond. Het pre- masterprogramma bestaat uit

- het onderdeel Rechtswetenschap (studiebelasting 4 ECTS)

en uit de bachelorvakken:

- EU recht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Grondrechten (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- Strafprocesrecht (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

academic year 2021~~0~~-2021~~2~~. If a student who is conditionally admitted does not complete his/her HBO program before September 1, 2021~~2~~, he/she will be unenrolled. Enrollment in the corresponding Master's program is not possible until the student has submitted the university of applied sciences diploma.

3. This exemption only applies to Dutch students and students following a study program at institutions within the EEA. Students following a study program at an institution outside the EEA must submit their diplomas.
4. 4. Students who have taken or are taking courses at an institution of higher professional education outside the EEA will be only conditionally admitted if they can present a completed equivalent of a higher professional education (HBO) degree.

The standard pre-Master's programs for the various *HBO* programs and the Master's programs of Tilburg Law School are as follows:

***5.HBO* Bachelor's program in Law – Master's program in Law**

Candidates will be admitted to the Master's program in Law if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's program in Law.

The pre-Master's program consists of the following courses:

- Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:

- EU Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Fundamental Rights (6 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- Criminal Procedure (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

6. *HBO* Bachelor's program in Law – Master's program in Law and Technology

Candidates will be admitted to the Master's program in Law and Technology if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre- Master's program within the Bachelor's in Law and Management. The pre-Master's program consists of the following courses:

- the course Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:

- EU Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Fundamental Rights (6 ECTS)

7. HBO Rechten – Master International Business Taxation (Tax Law Program)

Toelaatbaar tot de masteropleiding International Business Taxation (Tax Law Program) is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Rechten, mits het volgende pre-masterprogramma binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid is afgerond. Het pre-masterprogramma bestaat uit:

- het onderdeel Rechtswetenschap (4 ECTS)

en uit de bachelorvakken:

- EU recht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Grondrechten (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- Strafprocesrecht (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

8. HBO Rechten – Master Ondernemingsrecht

Toelaatbaar tot de masteropleiding Ondernemingsrecht is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Rechten, mits het volgende pre- masterprogramma binnen de bacheloropleiding Ondernemingsrecht is afgerond.

Het pre-masterprogramma bestaat:

- uit het onderdeel Rechtswetenschap (4 ECTS)

en uit de bachelorvakken

- Goederenrecht (6 ECTS)
- Inleiding ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- Rechtseconomie in het ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Organisatieleer-en strategie voor ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Strafprocesrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

9. HBO Rechten – Master International Business Law

Toelaatbaar tot de masteropleiding International Business Law is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Rechten, mits het volgende premasterprogramma is afgerond. Het pre-masterprogramma bestaat:

- uit het onderdeel Rechtswetenschap (4 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- Criminal Procedure (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

7. *HBO* Bachelor's degree program in Law – Master's in International Business Taxation (Tax Law Program)

Candidates will be admitted to the Master's program in International Business Taxation if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's in Law. The pre-Master's program consists of the following courses:

- the course Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:

- EU Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Fundamental Rights (6 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- Criminal Procedure (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

8. *HBO* Bachelor's program in Law – Master's program in Business Law

Candidates will be admitted to the Master's program in Business Law if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's in Business Law. The pre-Master's program consists of the following courses:

- The course Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:

- Property Law (6 ECTS)
- Introduction to Business Law (6 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- Law and Economics for Business Law (6 ECTS)
- Organizational Theory and Strategy for Business Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Criminal Procedure (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

9. *HBO* Bachelor's program in Law – Master's program in International Business Law

Candidates will be admitted to the Master's program in International Business Law if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre-Master's program within the

en uit de bachelorvakken
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Inleiding ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- Rechtseconomie in het ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Organisatieleer-en strategie voor ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Strafprocesrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

10. HBO Rechten – Master International and European Law

Toelaatbaar tot de masteropleiding International and European Law is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Rechten, mits het volgende pre- masterprogramma binnen de bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid is afgerond.

Het pre-masterprogramma bestaat uit:
- het onderdeel Rechtswetenschap ((4 ECTS) en uit de bachelorvakken:
- EU recht (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- International Law (6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
- Grondrechten (6 ECTS)
- Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
- MTO/bachelorthesis (8 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

11. HBO Fiscale Economie – Master Fiscaal recht

Toelaatbaar tot de masteropleiding Fiscaal recht is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Fiscale economie, mits het volgende pre- masterprogramma binnen de bacheloropleiding Fiscaal recht is afgerond.

Het pre-masterprogramma bestaat uit:
- het onderdeel Rechtswetenschap (4 ECTS)

en uit de bachelorvakken:
- Contractenrecht(6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Grondslagen Europees Internationaal Belastingrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS),
- Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- Inleiding ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Inleiding constitutioneel recht (6 ECTS)

Bachelor's in Business Law. The pre-Master's program consists of the following courses:
- The course Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:
- Property Law (6 ECTS)
- Introduction to Business Law (6 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- Law and Economics for Business Law (6 ECTS)
- Organizational Theory and Strategy for Business Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Criminal Procedure (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

10. *HBO* Bachelor's program in Law – Master's program in International and European Law Candidates will be admitted to the Master's program in International and European Law if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Law and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's in Law. The pre-Master's program consists of the following courses:
- The course Jurisprudence (4 ECTS)

and the Bachelor's courses:
- EU Law (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Legal Philosophy A (6 ECTS)
- International Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)
- Fundamental Rights (6 ECTS)
- Criminal Liability (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

11. *HBO* Bachelor's program in Fiscal Economics – Master's in Tax Law

Candidates will be admitted to the Master's program in Tax Law if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Fiscal Economics and completed the following pre- Master's program within the Bachelor's in Tax Law.

The pre-Master's program consists of the following courses:
- The course Jurisprudence (6 ECTS)

and the Bachelor's courses:
- Contract Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Principles of European and International Tax Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 ECTS)
- Introduction to Business Law (6 ECTS)

- Oefenrechtbank fiscaal (6 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)
- MTO/bachelorthesis Fiscaal (8 ECTS)

12. HBO Fiscale economie – International Business Taxation (Tax Law Program)

Toelaatbaar tot de masteropleiding International Business Taxation (Tax Law Program) is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de HBO bacheloropleiding Fiscale economie, mits het volgende pre-masterprogramma binnen de bacheloropleiding Fiscaal recht is afgerond. Het pre-masterprogramma bestaat uit:

- het onderdeel Rechtswetenschap (4 ECTS)

en uit de bachelorvakken:

- Contractenrecht (6 ECTS)
- Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
- Grondslagen Europees Internationaal Belastingrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS),
- Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- Inleiding ondernemingsrecht (6 ECTS)
- Inleiding constitutioneel recht (6 ECTS)
- Oefenrechtbank fiscaal (6 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)
- MTO/bachelorthesis Fiscaal (8 ECTS)

13. Master Belastingadviseur van de Register-Belastingadviseurs – Master Fiscaal recht Toelaatbaar tot de masteropleiding Fiscaal recht is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de masteropleiding Belastingadviseur van de Register-Belastingadviseurs mits het volgende pre-masterprogramma binnen de bacheloropleiding Fiscaal recht is afgerond. Het pre-masterprogramma bestaat uit de onderstaande onderdelen van de bacheloropleiding Fiscaal recht:

- Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- Contractenrecht (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Grondslagen Europees en internationaal belastingrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

14 Opleiding tot Register Belastingadviseur dan wel de opleiding tot AA/RA Register Belastingadviseur – Master Fiscaal recht

Toelaatbaar tot onderstaande premaster is de student die met goed gevolg de opleiding tot Register Belastingadviseur dan wel de opleiding tot AA/RA Register Belastingadviseur heeft afgerond. Daarbij is het gemiddelde cijfer van de totale cijferlijst een 7 of hoger en het cijfer voor de scriptie en het mondeling examen is eveneens een 7 of hoger. Het behaalde diploma voor voornoemde opleidingen is in principe niet ouder dan zes jaar. Het pre-masterprogramma masterprogramma bestaat uit de onderstaande onderdelen van de bacheloropleiding Fiscaal recht:

- Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- Contractenrecht (6 ECTS)
- Introduction to Constitutional Law (6 ECTS)
- Fiscal Moot Court (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

12. *HBO* Bachelor's program in Fiscal Economics – Master's in International Business Taxation (Tax Law program)

Candidates will be admitted to the Master's program in International Business Taxation if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Fiscal Economics and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's in Tax Law. The pre-Master's program consists of the following courses:

- The course Jurisprudence (6 ECTS)

and the Bachelor's courses:

- Contract Law (6 ECTS)
- Liability Law (6 ECTS)
- Principles of European and International Tax Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 ECTS)
- Introduction to Business Law (6 ECTS)
- Introduction to Constitutional Law (6 ECTS)
- Fiscal Moot Court (6 ECTS)
- MTO/Bachelor's Thesis (8 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

13. *Belastingadviseur* Master's program offered by the *Register-Belastingadviseurs* –Master's in Tax Law

Candidates will be admitted to the Master's program in Tax Law if they have passed the final assessment of the *Belastingadviseur* Master's program offered by the *Register-Belastingadviseurs* if they have completed the pre-Master's program within the Bachelor's program in Tax Law. The pre-Master's program consists of the following courses from the Bachelor's program in Tax Law:

- Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 ECTS)
- Contract Law (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Principles of European and International Tax Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law A (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

14. *Register Belastingadviseur* training program and *AA/RA Register Belastingadviseur* training program – Master's in Tax Law

Candidates will be admitted to the following pre-Master's program if they have passed either the *Register Belastingadviseur* or the *AA/RA Register Belastingadviseur* training program with an average total grade of 7 or higher and with grades of 7 or higher for both their theses and their oral examinations. In principle, their diplomas for either of the said training programs shall be no more than six years old. The pre-Master's program consists of the following courses from the Bachelor's program in Tax Law:

- Goederenrecht (6 ECTS)
- Grondslagen Europees en internationaal belastingrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Grondslagen Belastingheffing Ondernemingen (6 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

15 Master Belastingadviseur van de Register-Belastingadviseurs – Master International Business Taxation (Tax Law Program)

Toelaatbaar tot de masteropleiding International Business Taxation (Tax Law Program) is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft behaald in de masteropleiding Belastingadviseur van de Register-Belastingadviseurs mits het volgende pre-masterprogramma binnen de bacheloropleiding Fiscaal recht is afgerond. Het pre-masterprogramma bestaat uit de onderstaande onderdelen van de bacheloropleiding Fiscaal recht:

- Inleiding straf-en strafprocesrecht (6 ECTS)
- Contractenrecht (6 ECTS)
- Goederenrecht (6 ECTS)
- Grondslagen Europees en internationaal belastingrecht (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

16 HBO Bestuurskunde, Integrale Veiligheid of MER-bedrijfskunde – Master Public Governance

Toelaatbaar tot de masteropleiding Public Governance is de gegadigde die met goed gevolg een examen heeft afgerond in de HBO opleiding Bestuurskunde, de HBO Integrale Veiligheid of de HBO opleiding MER-bedrijfskunde en vergelijkbare HBO-opleidingen (per opleiding kan het vakkenpakket worden beoordeeld op toelaatbaarheid), mits het volgende pre-masterprogramma is afgerond binnen de bacheloropleiding Bestuurskunde. Het pre-masterprogramma bestaat uit de bachelorvakken:

- Leer van de openbare financiën FR (6 ECTS)
- Policy Analysis in Public Administration (6 ECTS)
- Bestuurlijke netwerken en instituties (6 ECTS)
- Political Science (6 ECTS)
- Introduction to European Governance (6 ECTS)
- Besturen in de rechtstaat (6 ECTS)
- Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
- Toezicht, resultaat en verantwoording (6 ECTS)
- Bestuurskundig onderzoek 3 (6 ECTS)
- Taaltoets Engels[11] (0 ECTS)

- Eén keuzevak (6 ECTS) uit de onderstaande vier vakken:
- Markt, Overheid en Middenveld (6 ECTS)
- Overheidsmanagement (6 ECTS)
- Introduction to Criminal Law and Criminal proceedings (6 ECTS)
- Contract Law (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Principles of European and International Tax Law (6 ECTS)
- Rechtsfilosofie A (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Principles of Company Taxation (6 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

15. Master's program *Belastingadviseur* offered by the *Register-Belastingadviseurs* – Master's in International Business Taxation (Tax Law Program)

Candidates will be admitted to the Master's program in International Business Taxation if they have passed the final assessment of the Master's program *Belastingadviseur* offered by the *Register- Belastingadviseurs* if they have completed the pre-Master's program within the Bachelor's program in Tax Law. The pre-Master's program consists of the following courses from the Bachelor's program in Tax Law:

- Introduction to Criminal Law (6 ECTS)
- Contract Law (6 ECTS)
- Property Law (6 ECTS)
- Principles of European and International Tax Law (6 ECTS)
- Philosophy of Law B (6 ECTS)
- Business Law (6 ECTS)
- Dutch Language Test (0 ECTS)

16. *HBO* Bachelor's program in Public Administration, Safety and Security Management or MER/Business Administration – Master's program in Public Governance

Candidates will be admitted to the Master's program in Public Governance if they have passed the final assessment of an *HBO* Bachelor's program in Public Administration and completed the following pre-Master's program within the Bachelor's in Public Administration. The pre-Master's program consists of the following Bachelor's courses:

- Public Finance for Tax Law (6 ECTS)
- Policy Analysis in Public Administration (6 ECTS)
- Networks and Institutions in Public Administration (6 ECTS)
- Political Science (6 ECTS)
- Introduction to European Governance (6 ECTS)
- Governance and the Rule of Law (6 ECTS)
- Philosophy of Administration Studies (6 ECTS)
- Supervision, Performance and Accountability (6 ECTS)
- Public Administration Research, Module 3: Quantitative Research (6 ECTS)
- English Language Test (0 ECTS)

One of the following four electives (6 ECTS credits)

- Market, State and Civil Society or (6 ECTS)

[11] Deelname aan de taaltoets Engels is verplicht en heeft een signaleringsfunctie voor de student. Aan het op een bepaald niveau (B1, B2, C1, et cetera) afsluiten van de toets zijn echter geen consequenties verbonden voor toelating tot de master Public Governance van Tilburg University.

- Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)

Artikel 44 – onderdelen eerste bachelorjaar voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2011-2012 maar voor 1 september 2018

1. Het eerste bachelorjaar van de opleidingen rechtsgeleerdheid (track IER of Ondernemingsrecht) en fiscaal recht omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Perspectieven op recht (6 ECTS)
   b. Staatsrecht (6 ECTS)
   c. Bestuursrecht (6 ECTS)
   d. Inleiding strafrecht (6 ECTS)
   e. Inleiding strafprocesrecht (6 ECTS)
   f. Europese rechtsgeschiedenis (6 ECTS)
   g. Inleiding privaatrecht (6 ECTS)
   h. Personen-en vermogensrecht (6 ECTS)
   i. Introduction to International and European Law (6 ECTS)
   j. Belastingrecht (6 ECTS)
   k. Taaltoets Nederlands (0 ECTS)

Artikel 45 - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding rechtsgeleerdheid voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2017-2018[12]:

1. Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Contractenrecht (6 ECTS)
   b. Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
   c. Goederenrecht (6 ECTS)
   d. Rechtspersonen- en vennootschapsrecht (6 ECTS)
   e. Business law (6 ECTS)
   f. Integratievak staats- en bestuursrecht (6 ECTS)
   g. Grondrechten (6 ECTS)
   h. Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
   i. EU recht[13] (6 ECTS)
   j. Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
   k. Strafprocesrecht (6 ECTS)
   l. International Law (6 ECTS)
   m. Recht en maatschappij (6 ECTS)
   n. Legal Philosophy A (6 ECTS)
   o. Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
   p. Oefenrechtbank Rechtsgeleerdheid (6 ECTS)
   q. Burgerlijk procesrecht (6 ECTS)
   r. Arbeidsrecht (6 ECTS)
   s. naar keuze van de student
      The World's Legal Systems of (6 ECTS)

- Public Management (6 ECTS)
- Legal Protection against the Government (6 ECTS)

Article 44 – Courses of the first Bachelor's year for students who first enrolled into the Bachelor's program in the academic year 2011–2012, but before September 1, 2018

1. The first year of the Bachelor's programs in Law (IER or Business Law track) and Tax Law consists of the following courses, with study loads as specified:
   a. Perspectives of Law (6 ECTS)
   b. Constitutional Law (6 ECTS)
   c. Administrative Law (6 ECTS)
   d. Introduction to Criminal Law (6 ECTS)
   e. Introduction to Law of Criminal Procedure (6 ECTS)
   f. European Legal History (6 ECTS)
   g. Introduction to Private Law (6 ECTS)
   h. Law of Persons and Property (6 ECTS)
   i. Introduction to International and European Law (6 ECTS)
   j. Tax Law (6 ECTS)
   k. Dutch Language Test (0 ECTS)

Article 45 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program Law for students who enrolled for the first time in the academic year 2017-2018:

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses, with study loads as specified:
   a. Contract Law (6 ECTS)
   b. Liability Law (6 ECTS)
   c. Property Law (6 ECTS)
   d. Corporation and Partnership Law (6 ECTS)
   e. Business Law (6 ECTS)
   f. Constitutional and Administrative Law: An Integrational Approach (6 ECTS)
   g. Fundamental Rights (6 ECTS)
   h. Legal Protection against the Government (6 ECTS)
   i. European Union Law (6 ECTS)
   j. Criminal Liability (6 ECTS)
   k. Criminal Procedure (6 ECTS)
   l. International Law (6 ECTS)
   m. Law and Society (6 ECTS)
   n. Philosophy of Law A (6 ECTS)
   o. Philosophy of Law B (6 ECTS)
   p. Moot Court (6 ECTS)
   q. Law of Civil Procedure (6 ECTS)
   r. Labor Law (6 ECTS)

[12] Zie voor het eerdere programma de OER 2016-2017

[13] Tot en met collegejaar 2018-2019 werd dit vak gegeven onder de naam EU recht in de praktijk

Strafrechtspleging (6 ECTS)
t. MTO/bachelorthesis (6 ECTS)

2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen zesde semester (het voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 24 ECTS (Rechtsfilosofie B moet in Tilburg worden behaald). Als ook MTO/bachelorthesis wordt vervangen, dan moet de student aan de buitenlandse juridische faculteit een paper schrijven van ten minste 15 bladzijden.

Artikel 46 - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding Fiscaal recht voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2011-2012 of later maar voor 1 september 2018:

1. Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Contractenrecht (6 ECTS)
   b. Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
   c. Goederenrecht (6 ECTS)
   d. Rechtspersonen-en vennootschapsrecht (6 ECTS)
   e. Business law (6 ECTS)
   f. Integratievak staats- en bestuursrecht (6 ECTS)
   g. Legal Philosophy A (6 ECTS)
   h. Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
   i. Boekhouden[14] (6 ECTS)
   j. Accounting[15] (6 ECTS)
   k. Leer van de openbare financiën (6 ECTS)
   l. Grondslagen inkomstenbelasting (6 ECTS)
   m. Grondslagen belastingheffing ondernemingen *(6 ECTS)*
   n. Omzetbelasting (6 ECTS)
   o. Grondslagen vennootschapsbelasting (6 ECTS)
   p. Formeel belastingrecht (6 ECTS)
   q. Grondslagen Europees en IBR (6 ECTS)
   r. Oefenrechtbank Fiscaal (6 ECTS)
   s. The World's Legal Systems (6 ECTS)
   t. MTO/bachelorthesis (6 ECTS)
2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen zesde semester (het voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 24 ECTS (Rechtsfilosofie B moet in Tilburg worden behaald). Als ook MTO/bachelorthesis wordt vervangen, dan moet de student aan de buitenlandse juridische faculteit een paper schrijven van ten minste 15 bladzijden.

s. the student may choose:
   The World's Legal Systems or
   Administration of Criminal Justice (6 ECTS)
t. Methodology and Statistics/Bachelor's Thesis (6 ECTS)

2. Upon the approval of the Examination Board, courses of the sixth semester (the spring semester of the third year of the Bachelor's program) may be replaced by courses taken at a law school abroad with a study load of at least 24 credits (Legal Philosophy B must be passed in Tilburg). If MTO/Bachelor's Thesis is also replaced, then the student must write a paper of at least 15 pages for submission to the law school abroad.

Article 46 – The courses of the second and third years of the Bachelor's program in Tax Law for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2011–2012 or later but before September 2018:

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses, with study loads as specified:
   a. Contract Law (6 ECTS)
   b. Liability Law (6 ECTS)
   c. Property Law (6 ECTS)
   d. Corporation and Partnership Law (6 ECTS)
   e. Business Law (6 ECTS)
   f. Constitutional and Administrative Law: An Integrational Approach (6 ECTS)
   g. Philosophy of Law A (6 ECTS)
   o. Philosophy of Law B (6 ECTS)
   i. Fiscal and Financial Annual Accounting (6 ECTS)
   j. Accounting (6 ECTS)
   k. Public Finance for Tax Law (6 ECTS)
   l. Principles of Income Tax (6 ECTS)
   m. Principles of Company Taxation (6 ECTS)
   n. Sales Tax (6 ECTS)
   o. Principles of Corporate Income Tax (6 ECTS)
   p. Procedural Tax Law (6 ECTS)
   q. Principles of Eur. and Intern. Tax Law (6 ECTS)
   r. Fiscal Moot Court (6 ECTS)
   s. The World's Legal Systems (6 ECTS)
   t. Methodology and Statistics/Bachelor's Thesis (6 ECTS)
2. Upon the approval of the Examination Board, courses of the sixth semester (the spring semester of the third year of the Bachelor's program) may be replaced by courses taken at a law school abroad with a study load of at least 24 credits (Legal Philosophy B must be passed in Tilburg). If MTO/Bachelor's Thesis is also replaced, then the student must write a paper of at least 15 pages for submission to the law school abroad.

[14] Vanaf collegejaar 2020-2021: Boekhouden 2
[15] Vanaf collegejaar 2020-2021: Boekhouden 1

Artikel 47 - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding Rechtsgeleerdheid, track Internationaal en Europees recht voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2017-2018:

1. Het tweede en derde bachelorjaar omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Contractenrecht (6 ECTS)
   b. Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
   c. Goederenrecht (6 ECTS)
   d. Rechtspersonen- en vennootschapsrecht (6 ECTS)
   e. Vrij verkeer van personen (6 ECTS)
   f. Integratievak staats- en bestuursrecht (6 ECTS)
   g. Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
   h. European Union Law (6 ECTS)
   i. Public International law (6 ECTS)
   j. Compliance in International and EU Law (6 ECTS)
   k. Fundamental Rights (6 ECTS)
   l. Strafprocesrecht (6 ECTS)
   m. Burgerlijk procesrecht (6 ECTS)
   n. International and European Criminal Law (6 ECTS)
   o. Legal Philosophy A (6 ECTS)
   p. Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
   q. Moot Court (6 ECTS)
   r. Making and Shaping Markets through Harmonization in the EU (6 ECTS)
   s. The World's Legal Systems (6 ECTS)
   t. MTO/bachelorthesis (6 ECTS)
2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen zesde semester (het voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 24 ECTS (Rechtsfilosofie B moet in Tilburg worden behaald). Als ook MTO/bachelorthesis wordt vervangen, dan moet de student aan de buitenlandse juridische faculteit een paper schrijven van ten minste 15 bladzijden.

Artikel 48 - de onderdelen van het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding Rechtsgeleerdheid track Ondernemingsrecht voor de studenten die zich voor het eerst inschreven voor de bacheloropleiding in het studiejaar 2017-2018[16]:

1. Het tweede en derde bachelorjaar van de opleiding (Rechtsgeleerdheid track) Ondernemingsrecht omvat de volgende onderdelen met de daarbij vermelde studiebelasting:
   a. Contractenrecht (6 ECTS)
   b. Aansprakelijkheidsrecht (6 ECTS)
   c. Goederenrecht (6 ECTS)

[16] Zie voor eerdere programma de OER 2016-2017

Article 47 – The courses of the second and third years of the Bachelor's track in International and European Law of the Law program for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2017-2018:

1. The second and third Bachelor's years consist of the following courses with study loads as specified:
   a. Contract Law (6 ECTS)
   b. Liability Law (6 ECTS)
   c. Property Law (6 ECTS)
   d. Corporation and Partnership Law (6 ECTS)
   e. Free Movement of Persons in the EU *(formerly European Labor Law in the Member States)* (6 ECTS)
   f. Constitutional and Administrative Law: An Integrational Approach (6 ECTS)
   g. Legal Protection against the Government (6 ECTS)
   h. European Union Law (6 ECTS)
   i. Public International Law (6 ECTS)
   j. Compliance in International and EU Law (6 ECTS)
   k. Fundamental Rights (6 ECTS)
   l. Criminal Procedure (6 ECTS)
   m. Law of Civil Procedure (6 ECTS)
   n. International and European Criminal Law (6 ECTS)
   o. Philosophy of Law A (6 ECTS)
   p. Philosophy of Law B (6 ECTS)
   q. Mootcourt (6 ECTS)
   r. Making and Shaping Markets through Harmonization in the EU (6 ECTS)
   s. The World's Legal Systems (6 ECTS)
   t. Methodology and Statistics/Bachelor's Thesis (6 ECTS)
2. Upon the approval of the Examination Board, courses of the sixth semester (the spring semester of the third year of the Bachelor's program) may be replaced by courses taken at a law school abroad with a study load of at least 24 credits (Legal Philosophy B must be passed in Tilburg). If MTO/Bachelor's Thesis is also replaced, then the student must write a paper of at least 15 pages for submission to the law school abroad.

Article 48 – The courses of the second and third years of the Bachelor's programs in Law: track Business Law for students who enrolled in the Bachelor's program for the first time in the academic year 2017–2018:

1. The second and third years of the Bachelor's program in Law: track Business Law consist of the following courses, with study loads as specified:
   a. Contract Law (6 ECTS)
   b. Liability Law (6 ECTS)
   c. Property Law (6 ECTS)

d. Rechtspersonen- en vennootschapsrecht (6 ECTS)
e. Business law (6 ECTS)
f. Integratievak staats- en bestuursrecht (6 ECTS)
g. International Law (6 ECTS)
h. Organisatieleer en -strategie voor ondernemingsrecht (6 ECTS)
i. EU recht[17] (6 ECTS)
j. Arbeidsrecht (6 ECTS)
k. Legal Philosophy A (6 ECTS)
l. Rechtsfilosofie B (6 ECTS)
m. Burgerlijk procesrecht (6 ECTS)
n. Strafprocesrecht (6 ECTS)
o. Strafrechtelijke aansprakelijkheid (6 ECTS)
p. Economie voor ondernemingsrecht juristen (6 ECTS)
q. Accounting voor ondernemingsrecht (6 ECTS)
r. Entrepreneurial Governance and Finance (6 ECTS)
s. Rechtsbescherming tegen de overheid (6 ECTS)
t. MTO/bachelorthesis (6 ECTS)

2. Na toestemming van de Examination Board kunnen de onderdelen zesde semester (het voorjaarssemester van het derde bachelorjaar) worden vervangen door vakken van een buitenlandse juridische faculteit met een totale studiebelasting van ten minste 24 ECTS (Rechtsfilosofie B moet in Tilburg worden behaald). Als ook MTO/bachelorthesis wordt vervangen, dan moet de student aan de buitenlandse juridische faculteit een paper schrijven van ten minste 15 bladzijden.

Artikel 49 – Overgangsregeling voor eerstejaarsvakken van de track Public Governance (vanaf 1 september 2021), zie ook art 37,a

Cursus (nog niet behaald)	**Overgangsregel**
Introduction Public Governance	Alternatieve cursus ter goedkeuring van de Examencommissie
Comparative Local Governance	Alternatieve cursus ter goedkeuring van de Examencommissie
Methods and Techniques for Social Science	GLB: Methods & Techniques of Social Science Research
Macro-economics and International Economics	Alternatieve cursus ter goedkeuring van de Examencommissie
Comparative Cross-Cultural Public Governance	Alternatieve cursus ter goedkeuring van de Examencommissie
Governance Clinic 1	Alternatieve cursus ter goedkeuring van de Examencommissie

[17] Tot en met collegejaar 2018-2019 werd dit vak gegeven onder de naam EU recht in de praktijk

d. Corporation and Partnership Law (6 ECTS)
e. Business Law (6 ECTS)
f. Constitutional and Administrative Law: An Integrational Approach (6 ECTS)
g. International Law (6 ECTS)
h. Organizational Theory and Strategy for Business Law (6 ECTS)
i. EU Law (6 ECTS)
j. Labor Law (6 ECTS)
k. Philosophy of Law A (6 ECTS)
l. Philosophy of Law B (6 ECTS)
m. Law of Civil Procedure (6 ECTS)
n. Criminal Procedure (6 ECTS)
o. Criminal Liability (6 ECTS)
p. Economics (6 ECTS)
q. Accounting for Business Law (6 ECTS)
r. Entrepreneurial Finance (6 ECTS)
s. Legal Protection against the Government (6 ECTS)
t. Methodology and Statistics/Bachelor's Thesis (6 ECTS)

2. Upon the approval of the Examination Board, courses of the sixth semester (the spring semester of the third year of the Bachelor's program) may be replaced by courses taken at a law school abroad with a study load of at least 24 credits (Legal Philosophy B must be passed in Tilburg). If MTO/Bachelor's Thesis is also replaced, then the student must write a paper of at least 15 pages for submission to the law school abroad.

Article 49 – Transitional rules for first year courses of the track Public Governance (from September 1, 2021) . see also art 37,a

Course (not passed successfully)	**Transitional rule**
Introduction Public Governance	Alternative course under approval of the examination board
Comparative Local Governance	Alternative course under approval of the examination board
Methods and Techniques for Social Science	GLB: Methods & Techniques of Social Science Research
Macro-economics and International Economics	Alternative course under approval of the examination board
Comparative Cross-Cultural Public Governance	Alternative course under approval of the examination board
Governance Clinic 1	Alternative course under approval of the examination board

BIJLAGE

EINDTERMEN

BACHELOROPLEIDINGEN

TILBURG LAW SCHOOL

NB Deze eindkwalificaties zijn afkomstig uit de Kritische reflectie die is geschreven voor elke opleiding ter voorbereiding op het Visitatie- en Accreditatietraject, in 2017-2018

APPENDIX

LEARNING OUTCOMES

BACHELORS TILBURG

LAW SCHOOL

Please note: These Learning outcomes originate from the Critical Reflection written for each programme in preparation for the Assessement- and Accreditation process, in 2017-2018.

Eindkwalificaties bachelor Rechtsgeleerdheid

Kennis en inzicht

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Kent de systematiek en de grondslagen van het Nederlands recht;
2. Heeft gedegen kennis van de verschillende disciplines in het recht, te weten het privaatrecht, het staats- en bestuursrecht, het strafrecht, het Europees recht en het internationaal recht, met inbegrip van het procesrecht;
3. Kent de actuele vraagstukken van het recht;
4. Is op de hoogte van de wordingsgeschiedenis van rechtssystemen en –beginselen;
5. Heeft inzicht in de plaats van het recht in de samenleving;
6. Heeft inzicht in de relatie van het recht met aanpalende wetenschapsgebieden zoals de economische en sociale wetenschappen, de geschiedenis en de filosofie;
7. Kent en begrijpt de systematiek van de rechtsvorming;
8. Beschikt over basiskennis van buitenlandse rechtsstelsels;
9. Heeft kennis van en inzicht in de morele en ethische dimensie van het recht.

Vaardigheden

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Kan rechtsbronnen op de juiste wijze hanteren en daarbij gebruik maken van digitale middelen;
2. Kan de verschillende aspecten van juridische problemen binnen een rechtsgebied analyseren en daarbij hoofd- en bijzaken goed onderscheiden;
3. Kan normen toepassen op casus;
4. Kan verschillende rechtsstelsels onderling vergelijken, verschillen en overeenkomsten analyseren en bevindingen betrekken op actuele juridische vraagstukken;
5. Kan op overtuigende wijze een betoog opzetten, zowel schriftelijk als mondeling, en kan opvattingen goed onderbouwen met argumenten;
6. Kan goed samenwerken, in het bijzonder met juristen.
7. Kan in het Nederlands en voor zover nodig ook in het Engels effectief mondeling en schriftelijk communiceren over juridische vraagstukken, zowel met juristen als met niet-juristen;
8. Kan actuele maatschappelijke vraagstukken duiden op basis van verworven juridische kennis en inzichten;
9. Kan uiteenlopende informatie rondom actuele maatschappelijke vraagstukken gestructureerd verwerken en beoordelen op de

bruikbaarheid voor de aanpak van juridische problemen;
10. Kan elementair wetenschappelijk onderzoek verrichten.

Houding

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Stelt zich kritisch en onderzoekend op;
2. Toont zich zelfstandig in doen en denken;
3. Handelt integer;
4. Beschikt over nuancerend vermogen;
5. Heeft oog voor rechtvaardigheid;
6. Heeft oog voor de rol van het recht in de samenleving;
7. Durft stelling te nemen in het maatschappelijk debat.

Eindkwalificaties bachelor Rechtsgeleerdheid, specialisatie Ondernemingsrecht

Kennis en inzicht

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Kent de systematiek en de grondslagen van het Nederlands recht, in het bijzonder van het ondernemingsrecht;
2. Heeft gedegen kennis van de verschillende disciplines in het recht, te weten het privaatrecht, het staats- en bestuursrecht, het strafrecht, het Europees recht en het internationaal recht, met inbegrip van het procesrecht;
3. Heeft inzicht en kennis van de economische, organisatiewetenschappelijke en financiële grondbeginselen van het ondernemingsrecht;
4. Heeft basiskennis van en inzicht in de internationale aspecten van het ondernemingsrecht;
5. Kent de actuele vraagstukken van het ondernemingsrecht;
6. Is op de hoogte van de wordingsgeschiedenis van rechtssystemen en –beginselen;
7. Heeft inzicht in de plaats van het recht en de economie in de samenleving;
8. Heeft inzicht in de relatie van het recht met aanpalende wetenschapsgebieden zoals de economische en sociale wetenschappen, de geschiedenis en de filosofie;
9. Kent en begrijpt de systematiek van de rechtsvorming;
10. Beschikt over basiskennis van buitenlandse rechtsstelsels;
11. Heeft kennis van en inzicht in de morele en ethische dimensie van het recht in de context van een onderneming;
12. Heeft kennis van de werking van ondernemingen.

Vaardigheden

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Kan rechtsbronnen op de juiste wijze hanteren en daarbij gebruik maken van digitale middelen;
2. Kan de verschillende aspecten van juridische problemen binnen een rechtsgebied analyseren en daarbij hoofd- en bijzaken goed onderscheiden;
3. Kan normen toepassen op casus;
4. Kan verschillende rechtsstelsels onderling vergelijken, verschillen en overeenkomsten analyseren en bevindingen betrekken op actuele juridische vraagstukken;
5. Kan op overtuigende wijze een betoog opzetten, zowel schriftelijk als mondeling, en kan opvattingen goed onderbouwen met argumenten;

6. Kan goed samenwerken, in het bijzonder met juristen.
7. Kan in het Nederlands en voor zover nodig ook in het Engels effectief mondeling en schriftelijk communiceren over juridische en ondernemingsrechtelijke vraagstukken, zowel met juristen als met niet-juristen;
8. Kan actuele maatschappelijke vraagstukken duiden op basis van verworven juridische kennis en inzichten;
9. Kan uiteenlopende informatie rondom actuele maatschappelijke vraagstukken gestructureerd verwerken en beoordelen op de bruikbaarheid voor de aanpak van juridische en ondernemingsrechtelijke problemen;
10. Is in staat ondernemingsrechtelijke problemen zowel juridisch als ook (rechts)economisch te duiden;
11. Kan elementair wetenschappelijk onderzoek verrichten.

Houding

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Rechtsgeleerdheid:

1. Stelt zich kritisch en onderzoekend op;
2. Toont zich zelfstandig in doen en denken;
3. Handelt integer;
4. Beschikt over nuancerend vermogen;
5. Heeft oog voor rechtvaardigheid;
6. Heeft oog voor de rol van het recht in de samenleving;
7. Durft stelling te nemen in het maatschappelijk debat.

Eindkwalificaties bachelor Fiscaal Recht

Kennis en inzicht

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Fiscaal Recht:

1. Kent de systematiek en de grondslagen van het Nederlands recht;
2. Heeft gedegen kennis van en inzicht in de beginselen en begrippen van het (zowel materiële als formele) fiscale recht (voor zover het betreft de Rijksbelastingen) en van de wordingsgeschiedenis daarvan;
3. Kent de systematiek en de grondslagen van het fiscale recht en heeft kennis van de internationale en Europeesrechtelijke aspecten van het fiscale recht;
4. Heeft gedegen kennis van de verschillende disciplines in het recht, waaronder privaatrecht, staats- en bestuursrecht en Europees recht en globale kennis van het strafrecht;
5. Heeft inzicht in de plaats van het recht in de samenleving waaronder de actuele vraagstukken van het fiscale recht in het bijzonder;
6. Heeft inzicht in de relatie van het fiscale recht met aanpalende wetenschapsgebieden, zoals economie en ondernemingsrecht;
7. Heeft kennis van openbare financiën, externe verslaggeving en boekhouden;
8. Beschikt over basiskennis van buitenlandse rechtsstelsels;
9. Heeft kennis van en inzicht in de morele en ethische dimensie van het recht.

Vaardigheden

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Fiscaal Recht:

1. Kan rechtsbronnen op de juiste wijze hanteren en daarbij gebruik maken van digitale middelen;
2. Kan de verschillende aspecten van juridische en fiscale problemen binnen een rechtsgebied analyseren en daarbij hoofd- en bijzaken goed onderscheiden;
3. Kan normen toepassen op een casus;
4. Kan verschillende rechtsstelsels onderling vergelijken verschillen en overeenkomsten analyseren en bevindingen betrekken op actuele juridische en fiscale vraagstukken;
5. Kan een financiële analyse uitvoeren op een casus;
6. Kan op overtuigende wijze een betoog opzetten, zowel schriftelijk als mondeling; kan tevens opvattingen goed onderbouwen met argumenten;
7. Kan goed samenwerken, in het bijzonder met juristen en economen;
8. Kan in het Nederlands en voor zover nodig ook in het Engels effectief mondeling en schriftelijk communiceren over juridische en fiscale vraagstukken, zowel met juristen als met niet-juristen;
9. Kan zich een oordeel vormen over (fiscaal-)juridische vraagstukken;

10. Kan informatie duiden op basis van verworven juridische kennis en inzichten;
11. Kan uiteenlopende informatie rondom actuele maatschappelijke vraagstukken gestructureerd verwerken en beoordelen op de bruikbaarheid voor de aanpak van juridische en fiscale problemen;
12. Kan elementair wetenschappelijk onderzoek verrichten.

Houding

Een afgestudeerde van de Bacheloropleiding Fiscaal Recht:

1. Stelt zich kritisch en onderzoekend op;
2. Toont zich zelfstandig in doen en denken;
3. Handelt integer;
4. Beschikt over nuancerend vermogen;
5. Heeft oog voor rechtvaardigheid;
6. Heeft oog voor de rol van het recht in de samenleving;
7. Durft stelling te nemen in het maatschappelijk debat.

Learning outcomes bachelor Public Governance

Knowledge and understanding

Graduates of the bachelor's program have basic knowledge and understanding of:

1. Theory and practice of the variety of political and administrative systems, in particular the Dutch political and administrative system;
2. Theory and practice of agenda setting, policy-making, implementation and evaluation in the public domain;
3. Organizational theory and practice of organizations in the public domain;
4. Governance theory and practices in the public domain;
5. The disciplinary foundations of public administration: political science, economics, sociology and, in particular, law;
6. Epistemology, research designed, research strategies, and research methods in public administration.

Applying knowledge and understanding

Graduates of the bachelor's program are able to:

1. Analyze and interpret common policy and organizational problems and issues in the public domain in the light of scientific concepts and theories in the field of public administration;
2. Translate knowledge into policy recommendations that are both tenable and realistic;
3. Design and conduct the basic (desk-)research in the field of public administration, applying observational, interview, and survey methods.

Making judgments

Graduates of the bachelor's program are able to:

1. Gather and interpret data to inform and make judgments about development in the field of public administration;
2. Critically assess developments in public administration's societal environment from multiple (scientific and societal) perspectives;
3. Critically assess research presented by others in the field of public administration.

Communication

Graduates of the bachelor's program are able to:

1. Argue and communicate effectively and respectfully, in speech and writing, about developments in the field of public administration, with specialist and non-specialist audiences;
2. Argue and communicate effectively and respectfully, in speech and writing, about (results of) research in the field of public administration, with specialist and non-specialist audiences.

Learning skills

Graduates of the bachelor's program:

1. Are able to collect, select and process relevant information quickly and efficiently, demonstrating a high level of responsibility, self-discipline and initiative;
2. Are able to apply the media-, computer- and project management skills that are necessary to undertake further study in the field of public administration with a high degree of autonomy;
3. Have the appropriate learning skills and the curiosity to identify field-specific knowledge gaps and to stay up-to-date with developments in the field of public administration.

Learning outcomes bachelor Global Law

Knowledge and understanding

Students who have attained the Global Law Bachelor have knowledge and understanding:

1. Of the history and institutional characteristics of the major legal traditions in the world, as well as of the international legal order;
2. Of the theoretical foundations and main issues, institutions, principles and doctrines of the main fields of law in the Western legal traditions, of which English, French, German and US law will provide models. These fields of law include
3. Contract, tort and property law;
4. Criminal law;
5. Constitutional and administrative law:
6. Business law.
7. Of the theoretical foundations and main issues, institutions, principles and doctrines of international and transnational law;
8. Of legal theory and legal philosophy, more specifically in the context of globalization;
9. Of the main issues in the interaction between law and society, more specifically in the context of globalization;
10. Of the operational aspects of large organizations, such as strategy, organization, accounting and finance.

Skills

Students who have attained the Global Law Bachelor have the following skills. They:

1. Solve complex juridical cases which span various fields of law and legal systems, and in doing so take into account the relevant non-juridical context of the problem and the proposed solution. Hereto, the students can
2. Argue and communicate effectively in English, both in speech as well as writing, about juridical cases both with legal and non-legal audiences;
3. Apply the methods of law and legal scholarship on juridical cases and legal problems;
4. Apply the methods of comparative law;
5. Understands the opportunities and limitations of interdisciplinary research, the role of the law in the social sciences and the basic methods of empirical research with which they can sufficiently judge the value of relevant social science research in order to incorporate it in legal research;
6. Understands and apply the methods of dispute resolution.

Attitudes

Students who have attained the Global Law Bachelor have the following attitudes. They:

1. Are critical and inquisitive;
2. Act with integrity;
3. Can make nuanced judgments;
4. Are sensitive to the role of law in society;
5. Dare to take position in public debates;
6. And can work as a team member.