Onderwijs- en examenregeling 2013-2014

Masteropleiding Research in Social and Behavioral Sciences

Tilburg School of Social and Behavioral Sciences

Tilburg University

Inhoud:

DEEL I ALGEMEEN 3

1. Algemene bepalingen 3
2. Masterprogramma 4
3. Tentamens en examens van de opleiding 4
4. Vooropleiding en toelating 8
5. Studiebegeleiding 9
6. Overgangs- en slotbepalingen 10

DEEL II DE SAMENSTELLING VAN HET MASTERPROGRAMMA 12

DEEL III OVERGANGSREGELING 14

DEEL 1 ALGEMEEN

Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de Masteropleiding Research in Social and Behavioral Sciences, hierna te noemen: de opleiding. De opleiding wordt verzorgd binnen de Tilburg School of Social and Behavioral Sciences, verder te noemen: de School.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. de wet: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW);
2. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en de examens van de opleiding;
3. vak: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet;
4. extra keuzevak: een vak, dat desgewenst buiten het verplichte programma kan worden gevolgd;
5. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
   - het maken van een scriptie;
   - het maken van een werkstuk of een proefontwerp;
   - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;
   - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
   - het doorlopen van een stage;
   - of het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;
6. examen: het masterexamen van de opleiding;
7. tentamen: een onderdeel van het examen;
8. toets: een onderdeel van het tentamen;
9. examencommissie: een door het instellingsbestuur aangestelde commissie in de zin van artikel 7.12 van de wet;
10. examinator: degene die belast is met het afnemen en beoordelen van tentamens;
11. blok: deel van het studiejaar, waarbij het studiejaar wordt opgedeeld in vier delen. Een blok bestaat uit minimaal zeven collegeweken afgesloten door één of twee weken voor tentamens en herkansingen;
12. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op of omstreeks 1 september en eindigt op of omstreeks 31 augustus van het daarop volgende collegejaar;
13. ects - credits: studiepunten volgens het European Credit Transfer System.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Doel van de opleiding

Na voltooiing van de opleiding beschikt de student over kennis, inzicht en vaardigheid op het gebied van de opleiding. De doelen van de opleiding zullen via de realisatie van de geformuleerde eindtermen dienen te worden bereikt.

Artikel 1.4 Vorm van de opleiding

De opleiding wordt uitsluitend in voltijd verzorgd.

Artikel 1.5 Examen van de opleiding

De masteropleiding wordt afgesloten met het masterexamen.

Artikel 1.6 Studielast

1. De studielast wordt uitgedrukt in hele ects-credits.
2. De opleiding heeft een studielast van 120 ects-credits.
3. De studielast van de vakken bedraagt in de regel 3 of 6 ects-credits. De eerstejaarsscriptie van de master Research in Social and Behavioral Sciences heeft een studielast van 12 ects-credits. De masterscriptie van de masteropleiding Research in Social and Behavioral Sciences heeft een studielast van 24 ects-credits.

Hoofdstuk 2 Masterprogramma

Artikel 2.1 Samenstelling van het masterprogramma

Het programma van het masterprogramma bestaat uit de in DEEL II van deze regeling vermelde vakken en de daarbij behorende studielast.

Artikel 2.2. Practicum

Voor zover de onderwijsonderdelen van het masterprogramma een practicum kennen, zoals bedoeld in artikel 1.2 onder 5, wordt zulks in DEEL II van deze regeling met de letter P aangeduid achter de naam van het betrokken vak.

Hoofdstuk 3 Tentamens en examens van de opleiding

Artikel 3.1 Verplichte volgorde

1. De masteropleiding wordt afgesloten met een thesis. Deze heeft een omvang van 24 ects- credits.
2. Voor zover aan de deelname aan een andere onderwijseenheid specifieke ingangseisen worden gesteld, worden deze vermeld in de elektronische studiegids.
3. Vakken van de masteropleiding zijn slechts toegankelijk voor studenten die voor de betreffende master zijn ingeschreven, tenzij de opleidingsdirecteur anders heeft bepaald en dit bij de vakinformatie in de elektronische studiegids is gepubliceerd.

Artikel 3.2 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in DEEL II en III genoemde vakken wordt elk jaar tweemaal de gelegenheid geboden.
2. De eerste tentamengelegenheid van een cursus vindt plaats direct na afloop van de onderwijsperiode waarin de cursus gegeven wordt.
3. De tweede tentamengelegenheid van elke cursus vindt plaats tijdens of direct na afloop van de opvolgende onderwijsperiode, met uitzondering van blok 4. De tweede

tentamengelegenheid van dit blok vindt plaats na de eerste gelegenheid. Bij de planning van tentamens wordt ervoor zorg gedragen dat de uitslag van de eerste gelegenheid aan de studenten bekend is in elk geval vijf werkdagen voordat de tweede gelegenheid plaatsvindt.

4. Met betrekking tot de data waarop (her)tentamens worden afgenomen geldt het volgende:
   a) De data voor schriftelijke (her)tentamens worden door het Education and Research Institute (ERI) vastgelegd en uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs gepubliceerd in de elektronische studiegids.
   b) De data voor mondeling af te leggen (her)tentamens worden bepaald in onderling overleg tussen docent en student.
   c) Voor het inleveren van opdrachten/werkstukken die deel uitmaken van het tentamen, worden door de docent twee inleverdata vastgesteld (conform de twee gelegenheden die een student heeft om een onderwijseenheid af te ronden). De inleverdata worden uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in de betreffende onderwijseenheid op een voor alle studenten duidelijke manier gepubliceerd. De data moeten ten laatste vallen in de perioden die worden genoemd in lid 2 van dit artikel.
4. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een vak waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven de student ten minste eenmaal de gelegenheid geboden.
5. Lid 3 sub c is naar analogie van toepassing op de master's thesis, met dien verstande dat de docent het tweede inlevermoment ook in de maand augustus mag plaatsen.

Artikel 3.3 Vorm van de tentamens

1. De tentamens van de vakken, genoemd in DEEL II en III worden in beginsel schriftelijk afgelegd. Onder een schriftelijk tentamen wordt mede verstaan een tentamen dat door middel van het schrijven van één of meer opdrachten of het schrijven van een werkstuk, verslag of scriptie wordt afgelegd, alsmede een tentamen bestaande uit zowel schriftelijke als mondelinge bestanddelen.
2. Per onderwijseenheid wordt in de elektronische studiegids de exacte tentamenvorm vermeld. Aanvullingen of wijzigingen ten opzichte van de tekst in de elektronische studiegids worden door de examinator uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in de betreffende onderwijseenheid via de elektronische studiegids bekendgemaakt.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestaan, dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan is vermeld in de elektronische studiegids.
4. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele functiebeperking aangepaste wijze af te leggen. Wanneer het op aangepaste wijze afleggen van het tentamen bijzondere faciliteiten vergt of een bijzondere vorm van tentamineren, moet de student een verzoek indienen bij het Digitaal Meldpunt Functiebeperking.

Artikel 3.4 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Met instemming van de te tentamineren personen kan een examinator besluiten, dat een bepaald tentamen door hen mondeling tezamen zal worden afgelegd.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.

3. Mondelinge tentamens worden op een door de desbetreffende examinator dan wel examinatoren te bepalen tijdstip afgenomen, zo mogelijk na overleg met de student.

Artikel 3.5 Duur van tentamens

1. De duur van schriftelijke tentamens is 3 uur, tenzij de eerst verantwoordelijke examinator voor de aanvang van het tentamen anders bekend maakt, bekend laat maken en dit op het voorblad van de tentamenopgaven anders staat vermeld. De duur van het tentamen is in elk geval zodanig dat de examinandi naar redelijke maatstaven gemeten voldoende tijd hebben om de vragen te beantwoorden.
2. Wanneer een tentamen langer dan 3 uur duurt, zal het tentamen opgesplitst worden in twee delen die elk niet langer dan 3 uur duren. Tussen deze twee delen moet er een minimale pauze georganiseerd worden van tenminste een half uur. De twee delen dienen wel op dezelfde dag plaats te vinden. De eerst verantwoordelijke examinator dient dit tevens door te geven aan het Education and Research Institute (ERI) van de School.

Artikel 3.6 Aanmelding tentamens

1. De aanmelding voor een tentamen geschiedt bij de Student Administration. Deze aanmelding geschiedt overeenkomstig de richtlijnen zoals die door de Student Administration zijn vastgesteld.
2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen afwijkingen toestaan van het bepaalde in het eerste lid met betrekking tot de plaats en het tijdstip waarop de aanmelding uiterlijk moet zijn geschied.

Artikel 3.7 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinator stelt terstond na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en verschaft de nodige gegevens aan de Student Administration. De examinator verstrekt hiervan een afschrift aan de student.
2. Voor de uitslagen van schriftelijke tentamens geldt dat deze uiterlijk 15 werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd, dienen te zijn vastgesteld door de examinator.
3. De Student Administration draagt zorg voor een correcte registratie van de uitslag binnen 5 werkdagen.
4. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen kan de examencommissie tevoren bepalen op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.
5. Op daartoe bestemde publicatieborden, Blackboard of anderszins, worden uitsluitend voorlopige uitslagen van schriftelijke tentamens bekendgemaakt.
6. De definitieve uitslag van een schriftelijk tentamen wordt bekendgemaakt in de studentenportal, onder ‘check study results’.
7. Bij de bekendmaking van de uitslag van een examenvak wordt de student gewezen op het inzagerecht, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 3.8 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde vakken is in beginsel onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een vak waarvan het tentamen langer dan vijf jaar geleden is behaald, een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het masterexamen.

3. Voor de geldigheidsduur van een vrijstelling voor een vak zijn de leden 1 en 2 van toepassing.
4. Indien een docent voornemens is om een termijn te stellen aan de geldigheidsduur van een toets, (waartoe hij krachtens de wet gerechtigd is) dient deze geldigheidsduur uiterlijk bij het begin van het onderwijs voor het vak waartoe de toets behoort, bekend gemaakt te worden.

Artikel 3.9 Inzagerecht

1. Gedurende 15 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een schriftelijk tentamen krijgt de student op zijn verzoek inzage in zijn beoordeeld werk. Tevens wordt hem op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de student kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.
3. De examinator bepaalt dat de inzage of de kennisneming geschiedt op een vaste plaats en op een vast tijdstip. Indien de betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijd te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 3.10 Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek vrijstelling verlenen van een vak, indien de student een qua inhoud, niveau en studiebelasting overeenkomstig vak van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid, dan wel aantoont door werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot het desbetreffende vak.
2. De in het eerste lid genoemde vrijstellingen, voor zover deze zijn gebaseerd op behaalde vakken in het kader van een opleiding buiten Tilburg University, mogen worden verleend tot een maximum van 18 ects-credits per student.
3. Van het afronden van een master's thesis zal nimmer vrijstelling worden verleend.
4. Een verzoek tot vrijstelling van het afleggen van een tentamen wordt schriftelijk met redenen omkleed ingediend bij de examencommissie.
5. Tenzij een verzoek wegens formele redenen wordt afgewezen, hoort de examencommissie de desbetreffende examinatoren alvorens te beschikken op het verzoek.
6. Een beschikking tot het niet verlenen van de vrijstelling wordt gemotiveerd.
7. Een verzoek tot vrijstelling van een bepaald vak moet uiterlijk worden ingediend in de derde week van het blok of het semester waarin het vak wordt aangeboden. Als een verzoek na de derde week wordt ingediend, wordt het niet in behandeling genomen.

Artikel 3.11 Keuzevakken

1. Keuzevakken die geen onderdeel vormen van het verplichte programma kunnen desgewenst op het getuigschrift worden vermeld, mits deze vakken behoren tot een masterprogramma. Voor het opnemen van extra keuzevakken behoeft geen voorafgaande toestemming te worden gevraagd aan de examencommissie.
2. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is wel vereist indien deze vakken aan een buitenlandse instelling worden gevolgd.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 1 is de School niet verantwoordelijk voor het daadwerkelijk kunnen volgen van een keuzevak aan een andere School of instelling. De student dient zelf na te gaan of hij kan worden toegelaten.

4. Studenten dienen er bij het volgen van een keuzevak rekening mee te houden dat gekozen vakken soms op het zelfde tijdstip worden verzorgd ofworden getentamineerd. Hiervoor is de student zelf verantwoordelijk.

Artikel 3.12 Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad “Master of Science” verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Hoofdstuk 4 Vooropleiding en toelating

Artikel 4.1 Toelatingscommissie

De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de toelatingscommissie van de opleiding. Deze wordt gevormd door de leden van de examencommissie.

Artikel 4.2 Vooropleiding en toelaatbaarheid

1. De opleiding kent slechts één startmoment, namelijk op of omstreeks 1 september.
2. Vakken van de masteropleiding zijn slechts toegankelijk voor studenten die voor de betreffende master zijn ingeschreven, tenzij de opleidingsdirecteur anders heeft bepaald en dit bij de vakinformatie in de elektronische studiegids is gepubliceerd.
3. Toelaatbaar tot de opleiding is degene die met goed gevolg aan de Tilburg School of Social and Behavioral Sciences van de Tilburg University een examen heeft afgelegd in een van de bacheloropleidingen.
4. Voorts is toelaatbaar degene met een in Nederland of in het buitenland afgeronde bacheloropleiding die naar het oordeel van de toelatingscommissie gelijkwaardig is aan een van de in het tweede lid bedoelde opleidingen, dan wel degene die over een getuigschrift van een gelijkwaardige vooropleiding beschikt.
5. Om daadwerkelijk te worden toegelaten moet aan de volgende criteria worden voldaan:
    a. Een bachelor- of mastergraad, waardoor voorbereidende kennis, op of gelijk aan Nederlands universitair niveau, is verkregen in een relevante discipline binnen de Sociale Wetenschappen;
    b. Een gemiddelde score van ten minste 7,5 (75%) voor de vakken in het tweede en derde jaar van een Nederlandse bacheloropleiding, of een gelijkwaardige score in een niet-Nederlands systeem voor de vakken in het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding of het equivalent daarvan;
    c. Voldoende kennis van de Engelse taal. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van de TOEFL-toets, de IELTS-toets, de Cambridge Advanced English-toets (CAE) of de Cambridge Proficiency in English-toets (CPE). De TOEFL-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 600 (paper-based), of 100 (internet-based). De IELTS-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 7.0 waarbij voor geen der afzonderlijke onderdelen lager dan 6.5 mag zijn behaald. De CAE-toets is met goed gevolg afgelegd wanneer een A, of B is behaald. De CPE-toets is met goed gevolg afgelegd, wanneer een A, B of C is behaald.
    d. Voldoende kennis van methoden van onderzoek en statistiek. Indien niet kan worden aangetoond dat studenten over voldoende kennis beschikken, dienen zij de Summer Course Methodology and Statistics te volgen die wordt verzorgd door het departement Methoden en Technieken van Onderzoek van de Tilburg School of

Social and Behavioral Sciences aan Tilburg University en deze met voldoende resultaat af te sluiten.

e. Voldoende aanleg voor en affiniteit met het doen van wetenschappelijk onderzoek. Studenten moeten hun bachelorscriptie of een vergelijkbaar betoog vanuit de bacheloropleiding tonen.
f. Onderbouwend bewijs van een geschikte houding en motivatie voor het succesvol voltooien van de opleiding moet blijken uit een sollicitatiebrief en twee referentiebrieven. In geval van twijfel kan de leiding van de Graduate School beslissen om een aanvullend sollicitatiegesprek deel te laten uitmaken van de selectieprocedure.

Artikel 4.3 Toelatingsonderzoek: procedure

1. Studenten die afkomstig zijn uit landen buiten de Europese Unie en niet beschikken over een permanente verblijfsvergunning voor EU-landen, moeten hun verzoek om te worden toegelaten tot de opleiding per 1 september van elk jaar, vóór 15 april van datzelfde jaar hebben ingediend bij de toelatingscommissie.
2. Studenten die afkomstig zijn uit een EU-land, of die beschikken over een permanente verblijfsvergunning voor EU-landen, moeten hun verzoek om te worden toegelaten tot de opleiding per 1 september van elk jaar, vóór 1 juni van datzelfde jaar hebben ingediend bij de toelatingscommissie.
3. Op een verzoek tot toelating beslist de toelatingscommissie binnen 6 weken na indiening van het verzoek.
4. Met het oog op de toelating tot de opleiding als bedoeld in art. 4.2 lid 2 tot en met 4 stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.
5. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de student uiterlijk op de startdatum van de opleiding zal voldoen aan de in artikel 4.2 bedoelde eisen ten aanzien van kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften van door hem/haar gevolgde opleidingen.
6. In voorkomende gevallen kan de toelatingscommissie besluiten dat de Engelse taalvaardigheid van de toelating vragende student voldoet aan de in artikel 4.2 lid 4 onder c genoemde scores zonder dat expliciet een bewijs van goed gevolg is overhandigd.
7. In bijzondere gevallen kunnen aan de student, die voldaan heeft aan het in artikel 4.2 lid 4 onder c gestelde, nadere eisen worden gesteld omtrent diens Engelse taalvaardigheid.
8. Op de schriftelijke verklaring omtrent toelating wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 4.4 Inschrijving na de start van het collegejaar

Conform de Regeling Inschrijving en Collegegeld 2013/2014, art. 4, moeten studenten die zich voor de eerste keer voor de masteropleiding aan de instelling willen inschrijven op een later tijdstip dan de officiële start van de opleiding, hiervoor toestemming hebben van het College van Bestuur. Als onderdeel van de besluitvorming vraagt het College van Bestuur aan de School i.c. de examencommissie schriftelijk te verklaren dat er op onderwijskundige gronden geen bezwaren zijn. Indien de School i.c. de examencommissie vindt dat de student niet meer inpasbaar is in het lopende onderwijsprogramma, dan dient dat schriftelijk gemotiveerd te worden. Tegen een afwijzende beslissing kan binnen zes weken bezwaar worden aangetekend bij het College van Bestuur van Tilburg University.

Hoofdstuk 5 Studiebegeleiding

Artikel 5.1 Studievoortgangadministratie

1. De Student Administration registreert de individuele studieresultaten van de studenten.
2. De Student Administration regisseert de bereikbaarheid van de studievoortganggegevens op het internet alsmede de voorlichting hierover.

Artikel 5.2 Studiebegeleiding

1. De School is verantwoordelijk voor voldoende studiebegeleiding van de studenten die voor een opleiding zijn ingeschreven. De School draagt deze taak op aan het Education and Research Institute (ERI) en/of aan de departementen.
2. Indien aan een student, ingeschreven aan de masteropleiding, door Tilburg University de status van topsporter is toegekend, zal de School hem/haar binnen de grenzen van het redelijk haalbare trachten via de verstrekking van extra studiebegeleiding, extra faciliteiten op het gebied van de toetsing en tentaminering, alsmede vrijstelling van bepaalde verplichtingen in het kader van de opleiding bij de beoefening van zijn/haar sport te ondersteunen. Studenten met een topsportstatus die van dergelijke faciliteiten gebruik willen maken, nemen uiterlijk bij de aanvang van het studiejaar contact op met de studieadviseur om een studieplan op te stellen.

Hoofdstuk 6 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 6.1 Overgangsregeling

1. Voor alle cursussen uit de Onderwijs- en Examenregeling voor het collegejaar 2012-2013, die met ingang van het collegejaar 2013-2014 komen te vervallen en waarvoor geen vervangend vak conform de overgangsregeling is aangewezen, wordt in het collegejaar 2013-2014 nog ten minste één extra tentamengelegenheid geboden. Een overzicht van deze vakken staat in DEEL III van deze regeling. Alleen studenten die aan deze gelegenheid hebben deelgenomen en niet zijn geslaagd, kunnen nog voor eventuele aanvullende herkansingen in aanmerking komen.
2. Studenten die na het laatste tentamen nog niet zijn geslaagd voor een bepaald examenonderdeel, dienen bij de voortzetting van hun opleiding volgens het oude programma deze cursus te vervangen door een cursus uit het nieuwe programma volgens de overgangstabel die in DEEL III van deze regeling kan worden aangetroffen.

Artikel 6.2 Algemene hardheidsclausule

De examencommissie is bevoegd om ingeval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op de Onderwijs- en Examenregeling.

Artikel 6.3 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan, gehoord de betrokken opleidingscommissie, de opleidingsdirecteur, de examencommissie en na overleg met de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.

2. Een wijziging in deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van de studenten van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 6.4 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan via de website van de School kennisnemen van de in het eerste lid genoemde regelingen.

Artikel 6.5 Ingangsdatum

Deze regeling treedt in werking op of omstreeks 1 september 2013.

Aldus vastgesteld door de decaan op 30 mei 2013

DEEL II SAMENSTELLING VAN HET MASTERPROGRAMMA

Major Individual in Social Context Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400886	Research Master: Interpersonal Behavior	P	6
400890	Research Master: Organizations and Groups	P	6
400889	Research Master: Networks and Cohesion	P	6
400888	Research Master: Multivariate Analysis	P	6
400895	Research Master: Survey Research and Psychometrics		6
400871	Research Master: Experimental Research and Meta Analysis	P	6
400891	Research Master: Programming	P	3

Major Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400896	Research Master: Writing and Presenting Research	P	3

Minor Social Psychology Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400863	Research Master: Behavioral Decision-Making	P	6
400873	Research Master: First-year Paper Social Psychology		12
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology	P	3

Minor Social Psychology Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400893	Research Master: Social Cognition	P	6
424807	Research Master: Structural Equation Models	P	6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken		
400824	Research Master: Advanced Cross-Cultural Psychology		6
400867	Research Master: Emotion and Motivation		6
400869	Research Master: Ethics in Social Psychology	P	1
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology		6
400879	Research Master: International Traineeship in Social Psychology		3
400865	Research Master: Colloquia and Seminars in Social Psychology	P	2
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology	P	3
400882	Research Master: Master's Thesis Social Psychology		24

Minor Social Sciences Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400894	Research Master: Social Networks		6
400874	Research Master: First-year Paper Social Sciences		12
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	3

Minor Social Sciences Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400885	Research Master: Intergenerational Relations and Reproduction	P	6
400854	Research Master: Analysis of Multilevel and Longitudinal Data	P	6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken:		
400887	Research Master: Institutions and Intra-organizational Teams	P	6
400892	Research Master: Relations between Ethnic Groups	P	6
400870	Research Master: Ethics in Social Sciences	P	1
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	6
400884	Research Master: International Traineeship in Social Sciences		3
400866	Research Master: Colloquia and Seminars in Social Sciences	P	2
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	3
400883	Research Master: Master's Thesis Social Sciences		24

Minor Methodology & Statistics Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400853	Research Master: Mathematical Methods		6
400872	Research Master: First-year Paper Methodology & Statistics		12
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	3

Minor Methodology & Statistics Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
424807	Research Master: Structural Equation Models	P	6
400854	Research Master: Analysis of Multilevel and Longitudinal Data	P	6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken		
424805	Research Master: Categorical Data Analysis		6
424806	Research Master: Latent Variable Measurement in the Social and Behavioral Sciences	P	6
400868	Research Master: Ethics in Methodology and Statistics	P	1
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	6
400878	Research Master: International Traineeship in Methodology & Statistics		3
400864	Research Master: Colloquia and Seminars in Methodology & Statistics	P	2
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	3
400881	Research Master: Master's Thesis Methodology & Statistics		24

P = practicum, cf. artikel 2.2

DEEL III OVERGANGSREGELING

Voor de volgende vakken die met ingang van het collegejaar 2012-2013 vervallen wordt overeenkomstig artikel 6.1 lid 1 geen vervangend vak aangewezen:

400860	Research Master: Emotions and Health: a psychobiological perspective	6 ECTS
400836	Research Master: Advanced Social Psychological Theories	6 ECTS
400846	Research Master: Intern Traineeship Year 1	3 ECTS
400862	Research Master: Advanced Economic Psychology	6 ECTS
400856	Research Master: Intern Traineeship Year 2	3 ECTS
400835	Research Master: Research Skills	6 ECTS
400842	Research Master: Academic Skills: Bibliographic Tools	0.5 ECTS
400844	Research Master: Academic Skills: Programming	1 ECTS
400823	Research Master: Academic Skills: Basic, Applied and Professional Ethics	0.5 ECTS
400841	Research Master: Academic Skills: Academic Writing in English	2 ECTS
400843	Research Master: Academic Skills: Oral Presentations in English	2 ECTS
400829	Research Master: Progress and Advances in Social Science Research	6 ECTS
400850	Research Master: Micro-meso-macro Linkages	6 ECTS
400828	Research Master: Complexity and Dynamics of Social Systems	6 ECTS
400827	Research Master: Cognitive Neuroscience	6 ECTS
400830	Research Master: First-year Paper	12 ECTS
424808	Research Master: Multivariate Analysis in Psychological Research	6 ECTS
400832	Research Master: Social Capital and Networks	6 ECTS
400840	Research Master: Advanced Social Influence	6 ECTS
400847	Research Master: International Traineeship	6 ECTS
400848	Research Master: Master's Thesis	24 ECTS
400851	Research Master: Research Colloquia	6 ECTS
400856	Research Master: Intern Traineeship Year 2	6 ECTS
400857	Research Master: Social and Human Capital	6 ECTS
400858	Research Master: Emotions and Behavior	6 ECTS
400859	Research Master: Research in Mental Health	6 ECTS
400861	Research Master: Research in Medical Psychology	6 ECTS

Er zijn geen vakken die in voorgaande studiejaren zijn vervallen waarvoor overeenkomstig artikel 6.1 lid 2 vervangende vakken zijn aangewezen.