Onderwijs- en examenregeling 2017-2018

Masteropleidingen Research in Social and Behavioral Sciences en Research in Individual Differences and Assessment

Tilburg School of Social and Behavioral Sciences

Tilburg University

Inhoud:

DEEL I ALGEMEEN 3

1. Algemene bepalingen 3
2. Masterprogramma 4
3. Tentamens en examens van de opleiding 5
4. Vooropleiding en toelating 9
5. Studiebegeleiding 11
6. Overgangs- en slotbepalingen 11

DEEL II DE SAMENSTELLING VAN DE MASTERPROGRAMMA'S 13

DEEL III OVERGANGSREGELING 16

DEEL 1 ALGEMEEN

Hoofdstuk 1 Algemene Bepalingen

Artikel 1.1 Toepasselijkheid van de regeling

Deze regeling is van toepassing op het onderwijs en de examens van de masteropleidingen Research in Social and Behavioral Sciences en Research in Individual Differences and Assessment, hierna te noemen: de opleidingen. De opleidingen worden verzorgd binnen de Tilburg School of Social and Behavioral Sciences, hierna te noemen: de School.

Voor studenten die voor het eerst voor de masteropleiding Research in Social and Behavioral Sciences zijn ingeschreven per 1 september 2016 of eerder, blijft het onderwijsprogramma van de Onderwijs- en Examenregeling van hun eerste jaar van inschrijving van toepassing. Voor zover echter wijzigingen in het programma hebben plaatsgevonden die ook voor hen gelden, kunnen deze worden aangetroffen in de overgangsregeling van deze Onderwijs- en Examenregeling, opgenomen in hoofdstuk 6 en DEEL III. Het actueel geldende onderwijsprogramma voor alle studenten staat in de Elektronische Studiegids.

Artikel 1.2 Begripsbepalingen

In deze regeling wordt verstaan onder:

1. de wet: de Wet op het Hoger Onderwijs en Wetenschappelijk Onderzoek (WHW);
2. student: degene die is ingeschreven aan de universiteit voor het volgen van het onderwijs en/of het afleggen van de tentamens en het examen van de opleiding;
3. vak of cursus: een onderwijseenheid van de opleiding, in de zin van de wet;
4. extra keuzevak: een vak, dat desgewenst buiten het verplichte programma kan worden gevolgd;
5. practicum: een praktische oefening, als bedoeld in artikel 7.13 van de wet, in een van de volgende vormen:
   - het maken van een scriptie;
   - het maken van een werkstuk of een proefontwerp;
   - het uitvoeren van een onderzoeksopdracht;
   - het deelnemen aan veldwerk of een excursie;
   - het doorlopen van een stage;
   - of het deelnemen aan een andere onderwijsleeractiviteit, die gericht is op het bereiken van bepaalde vaardigheden;
6. examen: het masterexamen van de opleiding. Het examen is behaald, nadat alle cursussen uit het studieprogramma met een voldoende resultaat zijn afgesloten;
7. tentamen: een onderdeel van het examen. Een tentamen kan bestaan uit meerdere toetsen;
8. toets: een onderdeel van het tentamen;
9. examencommissie: een door het instellingsbestuur aangestelde commissie in de zin van artikel 7.12 van de wet;
10. examinator: degene die belast is met het afnemen en beoordelen van tentamens in de zin van artikel 7.12c van de wet;
11. blok: deel van het studiejaar, waarbij het studiejaar wordt opgedeeld in vier delen. Een blok bestaat uit minimaal zeven collegeweken afgesloten door één of twee weken voor tentamens en herkansingen;
12. studiejaar: het tijdvak dat aanvangt op of omstreeks 1 september en eindigt op of omstreeks 31 augustus van het daarop volgende collegejaar;

13. ects-credits: studiepunten volgens het European Credit Transfer System;
14. ESG: Elektronische Studiegids;
15. EST: Education Support Team.

De overige begrippen hebben de betekenis die de wet daaraan toekent.

Artikel 1.3 Doel van de opleiding

Na voltooiing van de opleiding beschikt de student over kennis, inzicht en vaardigheid op het gebied van de desbetreffende opleiding. De doelen van de opleidingen zullen via de realisatie van de per opleiding geformuleerde eindtermen dienen te worden bereikt.

Artikel 1.4 Vorm van de opleiding

De opleidingen wordt uitsluitend in voltijd verzorgd.

Artikel 1.5 Examen van de opleiding

Elke masteropleiding wordt afgesloten met het masterexamen.

Artikel 1.6 Studielast

1. De studielast wordt uitgedrukt in hele ects-credits. 1 ects-credit staat voor een studielast van 28 uur.
2. De opleidingen hebben een studielast van 120 ects-credits.
3. De studielast van de vakken bedraagt in de regel 3 of 6 ects-credits. De eerstejaars-scriptie van de opleidingen hebben een studielast van 12 ects-credits. De masterscriptie van de opleidingen hebben een studielast van 24 ects-credits.

Artikel 1.7 Evaluatie van het onderwijs in de opleidingen

Al het onderwijs in de opleidingen wordt jaarlijks schriftelijk geëvalueerd. Voor de evaluatie wordt gebruik gemaakt van een gestandaardiseerd vragenformulier. Periodieke evaluatierapportages worden in de opleidingscommissies met de opleidingsdirecteuren besproken en ook met de vicedecaan onderwijs. De voorzitters van departementen beschikken over de gedetailleerde informatie per cursus die vanuit hun departement wordt verzorgd. Aan de hand van de uitgevoerde evaluaties en rapportages worden zo nodig verbetertrajecten met de docenten, die de vakken verzorgen, afgesproken.

Hoofdstuk 2 Masterprogramma’s

Artikel 2.1 Samenstelling van de masterprogramma’s

De masterprogramma’s bestaan uit de in DEEL II van deze regeling vermelde vakken en de daarbij behorende studielast.
Voor elk van deze onderdelen worden de werkvormen, college- en tentamenroosters vermeld in de ESG, uiterlijk voor aanvang van het desbetreffende onderwijs.

Artikel 2.2 Practicum

Voor zover de vakken van de masterprogramma's een practicum kennen zoals bedoeld in artikel 1.2 onder 5, wordt zulks in DEEL II van deze regeling met de letter P aangeduid achter de naam van het betrokken vak.

Hoofdstuk 3 Tentamens en examens van de opleidingen

Artikel 3.1 Verplichte volgorde

1. De masteropleiding wordt afgesloten met een thesis. Deze heeft een omvang van 24 ects-credits.
2. Vakken van elke masteropleiding zijn slechts toegankelijk voor studenten die voor de betreffende master zijn ingeschreven, tenzij de opleidingsdirecteur anders heeft bepaald en dit bij de vakinformatie in de ESG is gepubliceerd.
3. Voor zover aan de deelname aan een vak specifieke ingangseisen worden gesteld, worden deze vermeld in de ESG.

Artikel 3.2 Tijdvakken en frequentie tentamens

1. Tot het afleggen van de tentamens van de in DEEL II genoemde vakken wordt in het academisch jaar waarin het betreffende vak wordt aangeboden tweemaal gelegenheid gegeven.
2. De eerste tentamengelegenheid van een cursus vindt plaats direct na afloop van de onderwijsperiode waarin de cursus gegeven wordt.
3. De tweede tentamengelegenheid van elke cursus vindt plaats tijdens of direct na afloop van de opvolgende onderwijsperiode, met uitzondering van blok 4. De tweede tentamengelegenheid van dit blok vindt plaats na de eerste gelegenheid. Bij de planning van tentamens wordt ervoor zorg gedragen dat de uitslag van de eerste gelegenheid aan de studenten bekend is in elk geval vijf werkdagen voordat de tweede gelegenheid plaatsvindt.
4. Met betrekking tot de data waarop (her)tentamens worden afgenomen geldt het volgende:
   a. De data voor schriftelijke (her)tentamens worden door het EST en/of de Student Administration vastgelegd en uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs gepubliceerd in de ESG.
   b. De data voor mondeling af te leggen (her)tentamens worden bepaald in onderling overleg tussen docent en student.
   c. Voor het inleveren van opdrachten/werkstukken die deel uitmaken van het tentamen, worden door de docent twee inleverdata vastgesteld (naar analogie van de twee gelegenheden die een student heeft om een vak af te ronden conform lid 1 van dit artikel), tenzij de desbetreffende toets voor maximaal 20 % bepalend is voor het eindcijfer en door de docent is bepaald dat de herkansing bestaat uit één vervangende toets dan wel wordt opgenomen in één allesomvattend tentamen. De inleverdata worden uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in het betreffende vak op een voor alle studenten duidelijke manier gepubliceerd. De data moeten ten laatste vallen in de perioden die worden genoemd in lid 2 en 3 van dit artikel.
5. De docent kan bepalen dat alle onderdelen van het vak in hetzelfde collegejaar moeten worden gevolgd. Dit dient voor aanvang van het studiejaar in de ESG te worden vastgelegd.
6. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid wordt tot het afleggen van het tentamen van een vak waarvan het onderwijs in een bepaald studiejaar niet is gegeven de student ten minste eenmaal de gelegenheid geboden.

7. Lid 4 sub c is naar analogie van toepassing op de master thesis, met dien verstande dat de docent het tweede inlevermoment ook in de maand augustus mag plaatsen.

Artikel 3.3 Vorm van de tentamens

1. De tentamens van de vakken, genoemd in DEEL II, worden in beginsel schriftelijk afgelegd. Onder een schriftelijk tentamen wordt mede verstaan een tentamen dat door middel van het schrijven van één of meer opdrachten of het schrijven van een werkstuk, verslag of scriptie wordt afgelegd, alsmede een tentamen bestaande uit zowel schriftelijke als mondelinge bestanddelen.
2. Per vak wordt in de ESG de exacte tentamenvorm vermeld. Aanvullingen of wijzigingen ten opzichte van de tekst in de ESG worden door de examinator uiterlijk bij de aanvang van het onderwijs in het betreffende vak via de ESG bekendgemaakt.
3. Op verzoek van de student kan de examencommissie in bijzondere gevallen toestaan, dat een tentamen op een andere wijze wordt afgelegd dan is vermeld in de ESG.
4. Aan studenten met een functiebeperking wordt de gelegenheid geboden de tentamens op een zoveel mogelijk aan hun individuele functiebeperking aangepaste wijze af te leggen. Wanneer het op aangepaste wijze afleggen van het tentamen bijzondere faciliteiten vergt of een bijzondere vorm van tentamineren, moet de student een verzoek indienen bij het Digitaal Meldpunt Functiebeperking.

Artikel 3.4 Mondelinge tentamens

1. Mondeling wordt niet meer dan één persoon tegelijk getentamineerd, tenzij de examencommissie anders heeft bepaald. Met instemming van de te tentamineren personen kan een examinator besluiten, dat een bepaald tentamen door hen mondeling tezamen zal worden afgelegd.
2. Het mondeling afnemen van een tentamen is openbaar, tenzij de examencommissie of de desbetreffende examinator in een bijzonder geval anders heeft bepaald, dan wel de student daartegen bezwaar heeft gemaakt.
3. Mondelinge tentamens worden op een door de desbetreffende examinator dan wel examinatoren te bepalen tijdstip afgenomen, zo mogelijk na overleg met de student.

Artikel 3.5 Duur van tentamens

1. De duur van schriftelijke tentamens is 3 uur, tenzij de eerst verantwoordelijke examinator voor de aanvang van het tentamen anders bekend maakt of bekend laat maken en dit op het voorblad van de tentamenopgaven anders staat vermeld. De duur van het tentamen is in elk geval zodanig dat de studenten naar redelijke maatstaven gemeten voldoende tijd hebben om de vragen te beantwoorden.
2. Wanneer een tentamen langer dan 3 uur duurt, zal het tentamen opgesplitst worden in twee delen die elk niet langer dan 3 uur duren. Tussen deze twee delen moet er een minimale pauze georganiseerd worden van tenminste een half uur. De twee delen dienen wel op dezelfde dag plaats te vinden. De eerst verantwoordelijke examinator dient dit tevens door te geven aan de Student Administration.

Artikel 3.6 Aanmelding tentamens

1. De aanmelding voor een tentamen geschiedt bij de Student Administration. Deze aanmelding geschiedt overeenkomstig de richtlijnen zoals die door de Student Administration zijn vastgesteld.

2. De examencommissie kan in bijzondere gevallen afwijkingen toestaan van het bepaalde in het eerste lid met betrekking tot de plaats en het tijdstip waarop de aanmelding uiterlijk moet zijn geschied.

Artikel 3.7 Vaststelling en bekendmaking tentamenuitslag

1. De examinator stelt uiterlijk 5 werkdagen na het afnemen van een mondeling tentamen de uitslag vast en verschaft binnen de gestelde termijn de nodige gegevens aan de Student Administration.
2. Voor de uitslagen van schriftelijke tentamens geldt dat deze uiterlijk 15 werkdagen na de dag waarop het tentamen is afgelegd dienen te zijn vastgesteld door de examinator. De examinator verschaft binnen de gestelde termijn de nodige gegevens aan de Student Administration.
3. De Student Administration draagt zorg voor een correcte registratie op de eerste werkdag na ontvangst van de uitslag van het tentamen.
4. Voor een op andere wijze dan mondeling of schriftelijk af te leggen tentamen kan de examencommissie tevoren bepalen op welke wijze en binnen welke termijn de student de uitslag zal ontvangen.
5. Op daartoe bestemde publicatieborden, Blackboard of anderszins, worden uitsluitend voorlopige uitslagen van tentamens bekendgemaakt.
6. De definitieve uitslag van een tentamen wordt bekendgemaakt in de studentenportal, onder ‘check study results’.
7. Bij de bekendmaking van de uitslag van een tentamen wordt de student gewezen op het inzagerecht, alsmede op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 3.8 Geldigheidsduur

1. De geldigheidsduur van behaalde vakken is in beginsel onbeperkt.
2. In afwijking van het bepaalde in het eerste lid kan de examencommissie voor een vak waarvan het tentamen langer dan vijf jaar geleden is behaald een aanvullend dan wel vervangend tentamen opleggen alvorens de student wordt toegelaten tot het afleggen van het masterexamen met inachtneming van artikel 7.10 lid 4 van de wet.
3. Voor de geldigheidsduur van een vrijstelling voor een vak zijn de leden 1 en 2 van toepassing.
4. Indien een docent voornemens is om een termijn te stellen aan de geldigheidsduur van een toets, dan dient deze geldigheidsduur uiterlijk bij het begin van het onderwijs voor het vak waartoe de toets behoort bekend gemaakt te worden in de ESG.
5. Deelresultaten zijn minimaal geldig gedurende het collegejaar waarin deze zijn behaald.
6. Indien het gewicht van een deelresultaat kleiner is dan of gelijk is aan 20 % en de herkansing van dit deelresultaat bestaat uit een vervangende toets dan wel is opgenomen in één allesomvattend schriftelijke tentamen, dan is lid 5 niet van toepassing.

Artikel 3.9 Inzagerecht

1. Gedurende 15 werkdagen na de bekendmaking van de uitslag van een tentamen (doch in elk geval voorafgaand aan een herkansing) krijgt de student op zijn verzoek inzage in de beoordeling. Tevens wordt de student, in het geval van een schriftelijk tentamen, op zijn verzoek tegen kostprijs een kopie verschaft van dat werk.
2. Gedurende de in het eerste lid genoemde termijn kan de student kennis nemen van vragen en opdrachten van het desbetreffende tentamen, alsmede van de normen aan de hand waarvan de beoordeling heeft plaatsgevonden.

3. De examinator bepaalt op welke plaats en op welk tijdstip de inzage of de kennisneming geschiedt Indien de betrokkene aantoont door overmacht verhinderd te zijn of te zijn geweest op een aldus vastgestelde plaats en tijd te verschijnen, wordt hem een andere mogelijkheid geboden, zo mogelijk binnen de in het eerste lid genoemde termijn.

Artikel 3.10 Vrijstelling

1. De examencommissie kan de student op diens verzoek vrijstelling verlenen van een tentamen, indien de student
   a. hetzij een qua inhoud, niveau en studiebelasting overeenkomstig vak gekoppeld aan een tentamen van een universitaire of hogere beroepsopleiding heeft voltooid;
   b. hetzij aantoont door werk- of beroepservaring over voldoende kennis en vaardigheden te beschikken met betrekking tot het desbetreffende vak.
2. De in het eerste lid genoemde vrijstellingen, voor zover deze zijn gebaseerd op behaalde vakken in het kader van een opleiding buiten Tilburg University, mogen worden verleend tot een maximum van 18 ects-credits per student.
3. Van het afronden van een master thesis zal nimmer vrijstelling worden verleend.
4. Een verzoek tot vrijstelling van het afleggen van een tentamen wordt schriftelijk met redenen omkleed ingediend bij de examencommissie.
5. Tenzij een verzoek wegens formele redenen wordt afgewezen, hoort de examencommissie de desbetreffende examinatoren alvorens te beschikken op het verzoek.
6. Een beschikking tot het niet verlenen van de vrijstelling wordt gemotiveerd.
7. Een verzoek tot vrijstelling van een bepaald vak moet uiterlijk worden ingediend in de derde week van het blok of het semester waarin het vak wordt aangeboden. Als een verzoek na de derde week wordt ingediend, wordt het niet in behandeling genomen.

Artikel 3.11 Vaststelling uitslag examen

De uitslag van het examen kan slechts dan worden vastgesteld wanneer de student met goed gevolg het bachelor- of het masterexamen heeft afgelegd op basis waarvan toelating is verkregen tot de betreffende masteropleiding.

Artikel 3.12 Keuzevakken

1. Keuzevakken die geen onderdeel vormen van het verplichte programma kunnen desgewenst op het getuigschrift worden vermeld, mits deze vakken behoren tot een masterprogramma. Voor het opnemen van extra keuzevakken behoeft geen voorafgaande toestemming te worden gevraagd aan de examencommissie.
2. Voorafgaande toestemming van de examencommissie is wel vereist indien deze vakken aan een buitenlandse instelling worden gevolgd.
3. Onverminderd het bepaalde in lid 1 is de School niet verantwoordelijk voor het daadwerkelijk kunnen volgen van een keuzevak aan een andere School of instelling. De student dient zelf na te gaan of hij kan worden toegelaten.
4. Studenten dienen er bij het volgen van een keuzevak rekening mee te houden dat gekozen vakken soms op het zelfde tijdstip worden verzorgd of worden getentamineerd. Hiervoor is de student zelf verantwoordelijk.

Artikel 3.13 Graad

1. Aan degene die het examen met goed gevolg heeft afgelegd, wordt de graad “Master of Science” (naam van de betreffende opleiding) verleend.
2. De verleende graad wordt op het getuigschrift van het examen aangetekend.

Hoofdstuk 4 Vooropleiding en toelating

Artikel 4.1 Toelatingscommissie

1. De toelating tot de opleiding is opgedragen aan de toelatingscommissie van de desbetreffende opleiding. Deze wordt gevormd door de leden van de examencommissie.
2. De toelatingscommissie beslist over de toelating van alle studenten tot de in artikel 1.1 genoemde masteropleidingen van de School.

Artikel 4.2 Vooropleiding en toelaatbaarheid

1. De opleidingen kennen slechts één startmoment, namelijk op of omstreeks 1 september. Voor toelating tot de desbetreffende opleidingen dient men vóór 1 september aan de toelatingseisen, zoals bedoeld in de volgende leden, te voldoen.
2. Toelaatbaar tot het onderwijs en de tentamens van de masteropleiding is uitsluitend diegene die staat ingeschreven voor de desbetreffende masteropleiding, tenzij de opleidingsdirecteur voor het desbetreffende vak in de ESG heeft aangegeven dat deelname zonder inschrijving is toegestaan.
3. Toelaatbaar tot de opleidingen is degene die met goed gevolg aan de School een examen heeft behaald in een van de bacheloropleidingen. Voor toelating vanuit de bacheloropleidingen Sociologie en Organisatiewetenschappen tot de master Research in Individual Differences and Assessment dient tevens de minor Personeelwetenschappen te zijn gevolgd.
4. Tevens toelaatbaar tot de master Research in Social and Behavioral Sciences is degene die een pre-masterprogramma gerelateerd aan een van de bacheloropleidingen van de School heeft afgerond. Toelaatbaar tot de master Research in Individual Differences and Assessment is degene die het standaard pre-masterprogramma Human Resource Studies, zoals bedoeld in de Onderwijs- en examenregeling voor de eenjarige masteropleidingen van de School, met goed gevolg heeft afgerond.
5. Voorts is toelaatbaar degene met een in Nederland of in het buitenland behaalde bachelor- of mastergraad, waardoor naar het oordeel van de toelatingscommissie voorbereidende kennis op of gelijk aan Nederlands universitair niveau is verkregen in een relevante discipline met betrekking tot de desbetreffende opleiding, dan wel degene die over een getuigschrift van een gelijkwaardige vooropleiding beschikt.
6. Om daadwerkelijk te worden toegelaten moet bovendien aan de volgende criteria worden voldaan:
   a. Een onafgeronde gemiddelde score van ten minste 7,5 (75%) voor de vakken in het tweede en derde jaar van een Nederlandse bacheloropleiding, of een gelijkwaardige score in een niet-Nederlands systeem voor de vakken in het tweede en derde jaar van de bacheloropleiding of het equivalent daarvan;
   b. Voldoende kennis van de Engelse taal. Aan de eis inzake voldoende beheersing van de Engelse taal wordt voldaan door het met goed gevolg afleggen van de TOEFL-toets, de IELTS-toets, de Cambridge Advanced English-toets (CAE) of de Cambridge Proficiency in English-toets (CPE). De TOEFL-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 600 (paper-based), of 100 (internet-based). De IELTS-toets is met goed gevolg afgelegd bij een minimale score van 7.0 waarbij voor geen der afzonderlijke onderdelen lager dan 6.5 mag zijn behaald. De CAE-toets is met goed gevolg afgelegd wanneer een A of B is behaald. De CPE-toets is met goed gevolg afgelegd, wanneer een A, B of C is behaald.
   c. Voldoende kennis van methoden van onderzoek en statistiek. Indien niet kan worden aangetoond dat studenten over voldoende kennis beschikken, dienen zij de cursus Leveling up Statistics for International Students te volgen, die wordt verzorgd door het

departement Methoden en Technieken van Onderzoek van de School, en deze met voldoende resultaat af te sluiten.

d. Voldoende aanleg voor en affiniteit met het doen van wetenschappelijk onderzoek. Studenten moeten hun bachelorscriptie of een vergelijkbaar betoog vanuit de bacheloropleiding tonen.
e. Onderbouwend bewijs van een geschikte houding en motivatie voor het succesvol voltooien van de opleiding moet blijken uit een sollicitatiebrief en twee referentiebrieven. In geval van twijfel kan de opleidingsdirecteur beslissen om een aanvullend sollicitatiegesprek deel te laten uitmaken van de selectieprocedure.

Artikel 4.3 Toelatingsonderzoek: procedure

1. Een verzoek om te worden toegelaten tot een van de opleidingen kan gedurende het studiejaar worden ingediend bij de toelatingscommissie, met dien verstande dat de opleidingen daadwerkelijk starten op of omstreeks 1 september van elk kalenderjaar.
2. Studenten die afkomstig zijn uit landen buiten de Europese Unie en niet beschikken over een permanente verblijfsvergunning voor EU-landen, moeten hun verzoek om per 1 september te worden toegelaten tot de desbetreffende opleiding, vóór 1 april hebben ingediend bij de toelatingscommissie.
3. Studenten die afkomstig zijn uit een EU-land, of die beschikken over een permanente verblijfsvergunning voor EU-landen, moeten hun verzoek om per 1 september te worden toegelaten tot de desbetreffende opleiding, vóór 1 juli hebben ingediend bij de toelatingscommissie.
4. Aan de vorm van een toelatingsverzoek en de te verstrekken informatie stelt de toelatingscommissie zekere eisen die tijdig en goed toegankelijk gepubliceerd worden.
5. Op een verzoek tot toelating beslist de toelatingscommissie binnen 6 weken na indiening van het verzoek.
6. Met het oog op de toelating tot de opleidingen als bedoeld in art. 4.2 lid 3 tot en met 5 stelt de toelatingscommissie een onderzoek in naar de kennis, het inzicht en de vaardigheden van de student aan de hand van de criteria zoals genoemd in art. 4.2 lid 6. In aanvulling op schriftelijke bewijzen van de gevolgde opleiding(en) kan de commissie bepaalde kennis en vaardigheden laten toetsen door deskundigen in of buiten de universiteit.
7. De toelating wordt verleend onder de voorwaarde dat de student uiterlijk op de startdatum van de opleiding zal voldoen aan de in artikel 4.2 bedoelde eisen ten aanzien van kennis en vaardigheden, zoals die blijken uit getuigschriften.
8. In voorkomende gevallen kan de toelatingscommissie besluiten dat de Engelse taalvaardigheid van de toelating vragende student voldoet aan de in artikel 4.2 lid 6 onder b genoemde scores zonder dat expliciet een bewijs van goed gevolg is overhandigd.
9. In bijzondere gevallen kunnen aan de student, die voldaan heeft aan het in artikel 4.2 lid 6 onder b gestelde, nadere eisen worden gesteld omtrent diens Engelse taalvaardigheid.
10. Op de schriftelijke verklaring omtrent toelating wordt de student gewezen op de beroepsmogelijkheid bij het College van Beroep voor de Examens.

Artikel 4.4 Inschrijving na de start van de opleiding

Conform de Regeling Inschrijving en Collegegelden moeten studenten die zich voor de eerste keer voor een bepaalde masteropleiding aan de instelling willen inschrijven op een later tijdstip dan de officiële start van de opleiding, hiervoor toestemming hebben van het College van Bestuur. Als onderdeel van de besluitvorming vraagt het College van Bestuur aan de School in casu de examencommissie schriftelijk te verklaren dat er op onderwijskundige gronden geen bezwaren zijn. Indien de School in casu de examencommissie vindt dat de student niet meer inpasbaar is in het lopende onderwijsprogramma, dan dient dat schriftelijk gemotiveerd te

worden. Tegen een afwijzende beslissing kan binnen zes weken bezwaar worden aangetekend bij het College van Bestuur van Tilburg University.

Hoofdstuk 5 Studiebegeleiding

Artikel 5.1 Studievoortgangadministratie

1. De Student Administration registreert de individuele studieresultaten van de studenten.
2. De Student Administration draagt zorg voor de bereikbaarheid van de studievoortganggegevens op het internet alsmede de voorlichting hierover.

Artikel 5.2 Studiebegeleiding

1. De School is verantwoordelijk voor voldoende studiebegeleiding van de studenten die voor een opleiding zijn ingeschreven. De School draagt deze taak op aan het EST en/of aan de departementen.
2. Teneinde de oorzaken van opgelopen studievertraging op te sporen en bij te dragen aan het verhelpen daarvan worden vanuit de studiebegeleiding gesprekken met de studenten gevoerd. Deze taak zal worden uitgevoerd door het EST en/of de departementen.
3. Indien aan een student, ingeschreven aan één van de opleidingen, door Tilburg University de status van topsporter is toegekend, zal de School hem/haar binnen de grenzen van het redelijk haalbare trachten via de verstrekking van extra studiebegeleiding, extra faciliteiten op het gebied van de toetsing en tentaminering, alsmede vrijstelling van bepaalde verplichtingen in het kader van de opleiding bij de beoefening van zijn/haar sport te ondersteunen. Studenten met een topsportstatus die van dergelijke faciliteiten gebruik willen maken, nemen uiterlijk bij de aanvang van het studiejaar contact op met de onderwijscoördinator om een studieplan op te stellen.

Hoofdstuk 6 Overgangs- en slotbepalingen

Artikel 6.1 Overgangsregeling

1. Voor alle cursussen uit de Onderwijs- en Examenregeling voor het collegejaar 2016-2017, die met ingang van het collegejaar 2017-2018 komen te vervallen en waarvoor geen vervangend vak conform de overgangsregeling is aangewezen, wordt in het collegejaar 2017-2018 nog ten minste één extra tentamengelegenheid geboden. Een overzicht van deze vakken staat in DEEL III van deze regeling. Alleen studenten die aan deze gelegenheid hebben deelgenomen en niet zijn geslaagd, kunnen nog voor eventuele aanvullende herkansingen in aanmerking komen.
2. Studenten die na het laatste tentamen nog niet zijn geslaagd voor een bepaald examenonderdeel, dienen bij de voortzetting van hun opleiding volgens het oude programma deze cursus te vervangen door een cursus uit het nieuwe programma volgens de overgangstabel die in DEEL III van deze regeling kan worden aangetroffen.

Artikel 6.2 Algemene hardheidsclausule

1. De examencommissie is bevoegd om in geval van onbillijkheden van overwegende aard in individuele gevallen ten voordele van de student een uitzondering te maken op de Onderwijs- en Examenregeling.
2. In gevallen waarin de Onderwijs- en Examenregeling niet voorziet, beslist de examencommissie.

Artikel 6.3 Wijzigingen

1. Wijzigingen van deze regeling worden door de decaan, gehoord de opleidingsdirecteur(en), de examencommissie en na overleg met de betrokken opleidingscommissie en de faculteitsraad, bij afzonderlijk besluit vastgesteld.
2. Een wijziging in deze regeling heeft geen betrekking op het lopende studiejaar, tenzij de belangen van de studenten daardoor redelijkerwijs niet worden geschaad.
3. Een wijziging kan voorts niet ten nadele van de studenten van invloed zijn op enige andere beslissing die krachtens deze regeling door de examencommissie is genomen ten aanzien van een student.

Artikel 6.4 Bekendmaking

1. De decaan draagt zorg voor een passende bekendmaking van deze regeling, van de regels en richtlijnen die door de examencommissie zijn vastgesteld, alsmede van wijzigingen van deze stukken.
2. Elke belangstellende kan via de website van de School kennisnemen van de in het eerste lid genoemde regelingen.

Artikel 6.5 Ingangsdatum

Deze regeling treedt in werking op of omstreeks 1 september 2017.

Aldus vastgesteld door de decaan op 1 juni 2017.

DEEL II SAMENSTELLING VAN DE MASTERPROGRAMMA'S

MASTER RESEARCH IN SOCIAL AND BEHAVIORAL SCIENCES

Major Individual in Social Context

Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400886	Research Master: Interpersonal Behavior	P	6
400890	Research Master: Organizations and Groups	P	6
400889	Research Master: Networks and Cohesion	P	6
400888	Research Master: Multivariate Analysis, including Multilevel Models	P	6
400895	Research Master: Survey Research and Psychometrics	P	6
400871	Research Master: Experimental Research and Meta Analysis		6
400891	Research Master: Programming		3

Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400896	Research Master: Writing and Presenting Research	P	3

Minor Social Psychology

Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400863	Research Master: Behavioral Decision-Making	P	6
400873	Research Master: First-year Paper Social Psychology		12
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology	P	3

Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400893	Research Master: Social Cognition	P	6
400817	Research Master: Structural Equation Modeling and Analysis of Longitudinal Data		6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken		
500867	Research Master: Theory in Social Psychology	P	6
400867	Research Master: Emotion and Motivation	P	6
400869	Research Master: Research Integrity and Ethics in Social Psychology	P	1
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology	P	6
400879	Research Master: International Traineeship in Social Psychology		3
400865	Research Master: Colloquia and Seminars in Social Psychology		2
400876	Research Master: Intern Traineeship in Social Psychology	P	3
400882	Research Master: Master's Thesis Social Psychology		24

P = practicum, cf. artikel 2.2

Minor Social Sciences

Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400894	Research Master: Social Networks	P	6
400874	Research Master: First-year Paper Social Sciences		12
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	3

Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400885	Research Master: Intergenerational Relations and Reproduction	P	6
400817	Research Master: Structural Equation Modeling and Analysis of Longitudinal Data		6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken:		
400887	Research Master: Institutions and Intra-organizational Teams	P	6
400892	Research Master: Relations between Ethnic Groups	P	6
400870	Research Master: Research Integrity and Ethics in Social Sciences	P	1
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	6
400884	Research Master: International Traineeship in Social Sciences		3
400866	Research Master: Colloquia and Seminars in Social Sciences		2
400877	Research Master: Intern Traineeship in Social Sciences	P	3
400883	Research Master: Master's Thesis Social Sciences		24

Minor Methodology & Statistics

Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400853	Research Master: Mathematical Methods		6
400872	Research Master: First-year Paper Methodology & Statistics		12
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	3

Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400817	Research Master: Structural Equation Modeling and Analysis of Longitudinal Data		6
424805	Research Master: Categorical Data Analysis	P	6
	Keuze van 1 uit de volgende 2 vakken:		
400897	Research Master: Bayesian Statistics		6
424806	Research Master: Latent Variable Measurement in the Social and Behavioral Sciences		6
400868	Research Master: Research Integrity and Ethics in Methodology and Statistics	P	1
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	6
400878	Research Master: International Traineeship in Methodology & Statistics		3
400864	Research Master: Colloquia and Seminars in Methodology & Statistics	P	2
400875	Research Master: Intern Traineeship in Methodology & Statistics	P	3
400881	Research Master: Master's Thesis Methodology & Statistics		24

P = practicum, cf. artikel 2.2

MASTER RESEARCH IN INDIVIDUAL DIFFERENCES AND ASSESSMENT

Jaar 1

Code	Cursusnaam		Ects
400818	Research Master-IDA: Theoretical Models of Individual Differences		6
400927	Research Master-IDA: Biological and Physiological Correlates of Individual Differences	P	6
400888	Research Master: Multivariate Analysis, including Multilevel Models	P	6
400928	Research Master-IDA: Dynamics of Individual Differences		6
400929	Research Master-IDA: Psychometrics: Measurement of individual Differences	P	6
400931	Research Master-IDA: Research Seminar	P	3
400891	Research Master: Programming	P	3
400933	Research Master-IDA: Internal Traineeship 1		3
400934	Research Master-IDA: Internal Traineeship 2		3
400932	Research Master-IDA: Extended Assessment Methods	P	6
400930	Research Master-IDA: First-year paper	P	12

Jaar 2

Code	Cursusnaam		Ects
400937	Research Master-IDA: Advanced Applications: Individual Differences, Personality and Health		6
400938	Research Master-IDA: Advanced Applications: Individual Differences and Work		6
400935	Research Master-IDA: Internal Traineeship 3		3
400936	Research Master-IDA: Internal Traineeship 4		3
400941	Research Master-IDA: International Traineeship		3
400817	Research Master: Structural Equation Modeling and Analysis of Longitudinal Data		6
400939	Research Master-IDA: Elective Course		6
400940	Research Master-IDA: Ethics and Data Management		3
400997	Research Master-IDA: Master's Thesis		24

P = practicum, cf. artikel 2.2

DEEL III OVERGANGSREGELING

Voor het volgende vak dat met ingang van het collegejaar 2017-2018 vervalt wordt overeenkomstig artikel 6.1 lid 1 geen vervangend vak aangewezen:

In het collegejaar 2017-2018 zijn er geen vakken waarvoor dit geldt.

Overeenkomstig artikel 6.1 lid 2 worden voor de overige vakken die in voorgaande studiejaren zijn vervallen de volgende vervangende vakken aangewezen:

In het studiejaar 2017-2018 zijn er geen vakken waarvoor dit geldt.